

PRITARTA
Širvintų pradinės mokyklos
Mokyklos tarybos
2023 m. sausio 17 d. protokolu Nr. 1.

PRITARTA
Širvintų rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2023 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. 9-59.

PATVIRTINTA
Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus
2023 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. 13.

ŠIRVINTŲ PRADINĖS MOKYKLOS STRATEGINIS PLANAS
2023–2025 METAMS

TURINYS

I. SKYRIUS

| | |
|---------------------|---|
| ĮVADAS | 3 |
|---------------------|---|

II. SKYRIUS

MOKYKLOS PRISTATYMAS

| | |
|---|-------|
| Bendrosios žinios | 4 |
| Organizacinė struktūra ir valdymas..... | 4 |
| Mokyklos kontekstas..... | 4–13 |
| Finansiniai ištekliai | 13 |
| Planavimo sistema | 13–14 |
| Veiklos kontrolė ir apskaita..... | 14 |

III. SKYRIUS

| | |
|---|-------|
| 2020–2022 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ | 14–21 |
|---|-------|

IV. SKYRIUS

| | |
|---|-------|
| IŠORĖS VERTINIMAS IR MOKYKLOS VIDAUS ĮSIVERTINIMAS | 21–23 |
|---|-------|

V. SKYRIUS

| | |
|--|-------|
| IŠORINIŲ VEIKSNIŲ (PESTE) ANALIZĖ | 23–26 |
|--|-------|

VI. SKYRIUS

| | |
|---|-------|
| VIDAUS VEIKSNIŲ (SSGG) ANALIZĖ | 26–28 |
|---|-------|

VII. SKYRIUS

VEIKLOS STRATEGIJA

| | |
|------------------|----|
| Vizija | 28 |
| Misija | 28 |
| Filosofija | 29 |
| Vertybės | 29 |

VIII. SKYRIUS

| | |
|--|----|
| STRATEGINIAI PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI | 29 |
|--|----|

IX. SKYRIUS

STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

| | |
|-------|-------|
| | 30–45 |
|-------|-------|

X. SKYRIUS

| | |
|-----------------------------------|----|
| LAUKIAMAI REZULTATAI | 46 |
|-----------------------------------|----|

XI. SKYRIUS

| | |
|--|-------|
| STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA. | 46–47 |
|--|-------|

I. SKYRIUS ĮVADAS

Širvintų pradinės mokyklos (toliau – Mokykla) Strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas 2023–2025 metams.

Mokyklos Strateginį planą parengė 2022 m. lapkričio 9 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-68 sudaryta darbo grupė. Strateginio plano projektas apsvarstytas mokyklos tarybos bei mokytojų tarybos posėdžiuose. Strateginiam planui pritarta 2023 m. sausio 17 d. mokyklos tarybos posėdžio nutarimu (Protokolo Nr. 1) bei 2022 m. gruodžio 28 d. mokytojų tarybos posėdžio nutarimu (Protokolo Nr. 7). Strateginis planas pristatytas mokyklos bendruomenei.

Rengiant mokyklos Strateginį planą buvo laikomasi viešumo, atvirumo, bendravimo ir bendradarbiavimo bei partnerystės principų.

Mokyklos Strateginio plano tikslas – atsižvelgiant į valstybės švietimo politiką, steigėjo ir bendruomenės poreikius numatyti mokyklos veiklos prioritėtines sritis, strateginius tikslus, uždavinius bei telkiant mokyklos bendruomenę juos įgyvendinti.

Strateginio plano uždaviniai:

tinkamai pasirinkti mokyklos bendruomenės poreikius atitinkančias veiklos kryptis ir prioritetus;

efektyviai valdyti mokyklos veiklą;

telkti mokyklos bendruomenę sprendžiant aktualias mokinių ugdymo(si) bei mokyklos veiklos problemas;

numatyti, kaip bus įgyvendinami valstybės, steigėjo ir mokyklos poreikiai;

numatyti ir planuoti kaitos pokyčius.

2023–2025 metų Strateginis planas bus įgyvendinamas jame numatytus tikslus perkeliant į kiekvienų metų mokyklos metinius veiklos planus. Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną ir poveikio mokyklos veiklai vertinimą vykdys mokyklos Strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė. Strateginio plano stebėsenos procesas apims Strateginiame plane numatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizę. Keičiantis situacijai, atsirandant naujiems poreikiams ar galimybėms bus vykdomas Strateginio plano koregavimas.

Rengdama Strateginį planą Mokyklos bendruomenė vadovavosi:

Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;

Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta Strateginio planavimo metodika (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. spalio 16 d. nutarimo Nr. 827 redakcija);

Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ (patvirtinta 2012 m. gegužės 15 d. Lietuvos Respublikos Seimo nutarimu) keliamais uždaviniais švietimui;

Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308;

Širvintų rajono savivaldybės 2022–2024 metų Strateginiu veiklos planu ir kitais strateginio planavimo dokumentais;

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo (2020–2022 m.) išvadomis;

2020–2022 metų Mokyklos Strateginio plano įvykdymo rezultatais;

Mokyklos bendruomenės poreikių tyrimų duomenimis, jos pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi, bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

Siekiant įgyvendinti Strateginio plano tikslus ir uždavinius telkiamos Mokyklos bendruomenės (mokinių, mokytojų, mokinių tėvų (globėjų), mokyklos vadovų ir kitų darbuotojų), vietos bendruomenės ir socialinių partnerių pastangos.

II. SKYRIUS

MOKYKLOS PRISTATYMAS

I. SKIRSNIS

BENDROSIOS ŽINIOS APIE MOKYKLĄ

Mokykla įsteigta 2006 m. vasario 24 d. Nuo 2006 m. rugsėjo 1 d. pradėjo savo veiklą. Mokyklos teisinė forma – biudžetinė įstaiga. Mokyklos priklausomybė – savivaldybės mokykla. Mokyklos savininkas – Širvintų rajono savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Širvintų rajono savivaldybės taryba. Širvintų pradinė mokykla priklauso bendrojo ugdymo mokyklų grupei. Mokyklos tipas – pradinė mokykla. Jos pagrindinė paskirtis – pradinės mokyklos tipo pradinė mokykla. Kita mokyklos paskirtis – ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga-darželis. Mokykla vykdo pradinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo programą, individualizuotas pradinio ugdymo programas. Širvintų pradinės mokyklos Nuostatuose nurodoma, kad gali būti vykdoma ikimokyklinio ugdymo programa.

Mokykla pradinio ugdymo programą įgyvendina ugdymo procesą organizuodama grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Jei mokiniui visiems mokslo metams skiriamas mokymas namuose, mokykla gali taikyti pavienio mokymosi formą, organizuojamą savarankiško mokymo proceso organizavimo būdu. Esant paskelbtam karantinui, ekstremaliai situacijai, ekstremaliai įvykiui ar įvykiui, keliančiam pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei ar esant aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, Mokykla pasirengusi ugdymą organizuoti nuotoliniu būdu. Nuotoliniam mokymuisi naudojama vieninga virtuali mokymosi aplinka Microsoft Office 365 A1 su Microsoft Teams, Microsoft Forms komunikavimui. Mokykla naudoja elektroninį dienyną TAMO.

Mokiniamis išduodami pasiekimus įteisinantys dokumentai: pradinio išsilavinimo pažymėjimas (baigusiems pradinio ugdymo programą) ir pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimas (baigusiems individualizuotą pradinio ugdymo programą).

Mokykla turi savo vėliavą, himną, uniformą, interneto svetainę, socialinį tinklą facebook.com, logotipą, kaupia videometraštį, kur fiksuojami svarbiausi mokyklos veiklos momentai, įvykiai.

II. SKIRSNIS

MOKYKLOS STRUKTŪRA IR VALDYMAS

Mokykla yra keturmetė pradinė mokykla, kuri vykdo pradinio ugdymo programą, teikia kokybišką pradinį išsilavinimą. Mokykla vykdo ir priešmokyklinio ugdymo programą. Mokiniai, baigę priešmokyklinio ugdymo programą Mokyklos priešmokyklinio ugdymo grupėse, toliau tęsia mokymąsi pagal pradinio ugdymo programą.

Mokyklos valdymas ir jos kaip organizacijos struktūra apibrėžta 2020 m. gruodžio 31 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V1-86, kuriame nurodomas pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų pavaldumas, atskaitomybė. Mokyklos kaip organizacijos struktūra pateikiama mokyklos svetainėje adresu www.sirvintupm.lt. Darbuotojų atliekamos funkcijos, pareigos, atsakomybė detalizuojamos jų pareigybių aprašymuose. Darbuotojų pareigybių aprašymai atnaujinami keičiantis Mokyklos bendruomenės poreikiams ar teisės aktams.

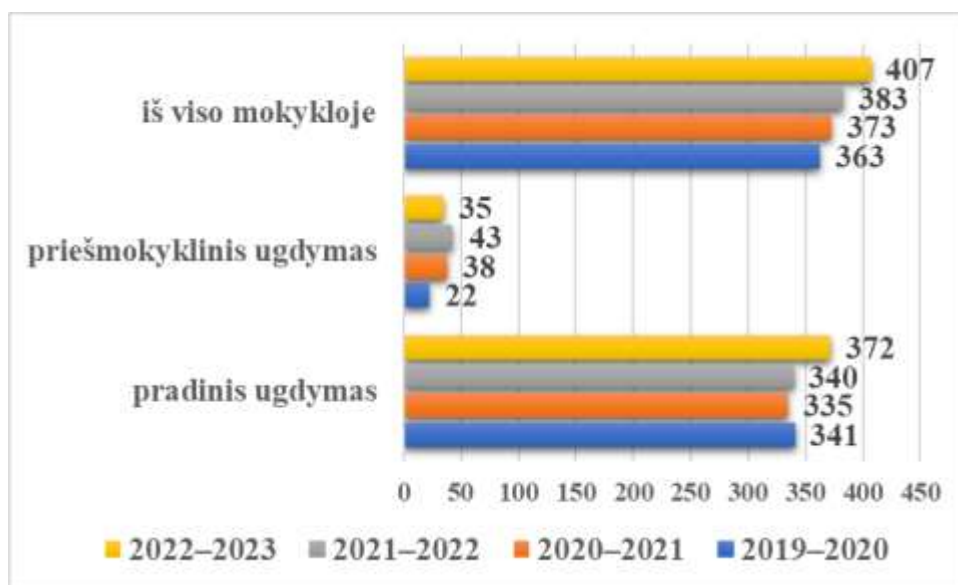
III. SKIRSNIS

MOKYKLOS KONTEKSTAS.

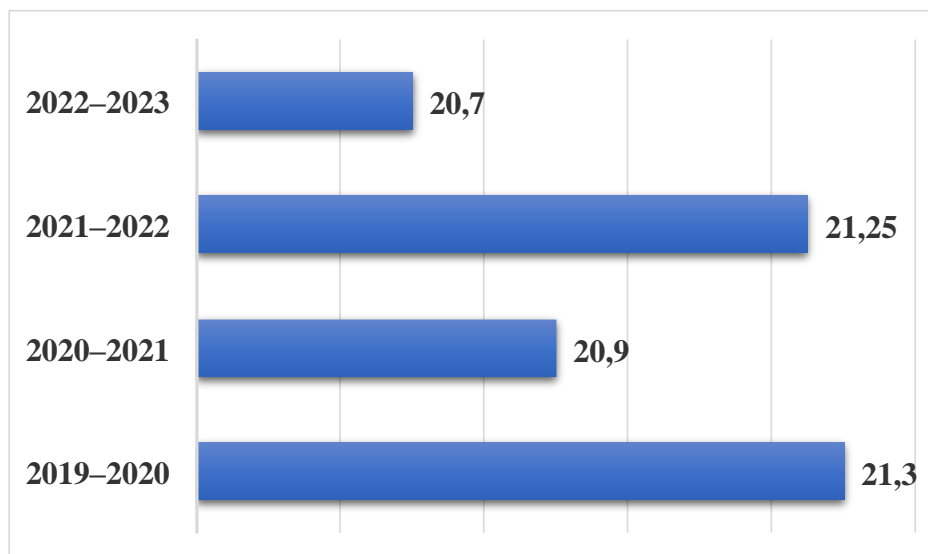
1. MOKINIAI

Mokyklą lanko miesto ir aplinkinių kaimų mokiniai. Mokinių skaičiaus pokyčius galima matyti žemiau pateiktoje lentelėje, kurioje pateikiama ketverių mokslo metų mokinių skaičiaus kaita: 2019–2020 m. m., 2020–2021 m. m., 2021–2022 m. m., 2022–2023 m. m. Kiekvienais mokslo metais nežymiai didėjo mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, ir mokinių,

ugdymų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, skaičius. Nežymiai didėjo bendras mokinių skaičius.



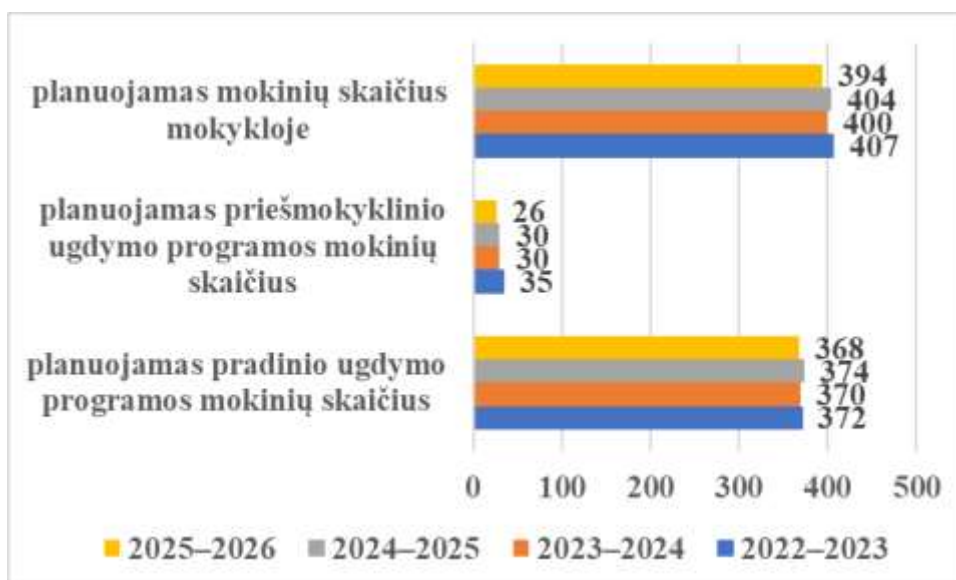
Didėjantis mokyklos mokinių skaičius esminės įtakos vidutiniam mokinių skaičiui klasėse neturėjo. Per ketverius mokslo metus vidutinis mokinių skaičius klasėse kito nežymiai. Vidutinio mokinių skaičiaus klasėse pokyčiai matomi pateiktoje lentelėje:



Didėjantis mokinių skaičius turėjo įtakos mokyklos klasių komplektų skaičiui. Klasių komplektų skaičius 2022–2023 m. m. padidėjo 2 komplektais. Mokinių skaičius klasėse atitinka mokinių skaičių, nurodytą „Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše“.

Planuojama, kad per 2023–2025 metus mokinių skaičius ir klasių komplektų skaičius išliks stabilus. Atsižvelgiama į tai, kad Širvintų miesto bei mokyklos mikrorajonui priklausančių kaimų gyventojų skaičius liks stabilus arba nežymiai didės. Tikėtina, kad augs vaikų, kurie bus ugdomi pagal pradinio bei priešmokyklinio ugdymo programas, skaičius.

Planuojami mokinių skaičiaus pokyčiai pateikiami kitame puslapyje pateikiamoje lentelėje:



2. MOKYTOJAI

Mokykloje dirba kompetentingi, turintys didelę darbo patirtį mokytojai, kurie nuolatos tobulina profesines ir bendrąsias kompetencijas, taiko pedagogines inovacijas praktikoje. Mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose pagal mokyklos ir individualius kvalifikacijos tobulinimo poreikius. 100 % mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalyvavo mokymuose, skirtuose mokinių emocinių kompetencijų ugdymui, bendravimo iššūkiams bei galimybės aptarti, 100 % – kompiuterinio raštingumo kompetencijos gerinimo ir skaitmeninio ugdymo turinio naudojimo temomis, 100 % – atnaujinto ugdymo turinio formavimo ir taikymo temomis. 70 % mokytojų pagilino mokinių pasiekimų vertinimo kompetencijas. 85 % mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo renginių metu įgytas žinias pritaikė ugdymo procese, įgytą patirtį reflektavo metodinės grupės susirinkimuose.

2019–2020 m. m. pedagoginių darbuotojų skaičius nuo 27 darbuotojų padidėjo iki 29. Įvyko anglų kalbos mokytojų kaita, pradėjo dirbti 2 pailgintos dienos grupės auklėtojai.

2020–2021 m. m. pedagoginių darbuotojų skaičius nuo 29 darbuotojų padidėjo iki 30, t. y. dirbo 24 mokytojai (iš jų: 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojai), 2 pailgintos dienos grupės auklėtojai, 2 pagalbos mokiniui specialistai, direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui. 3 mokytojams pradinė mokykla nebuvo pagrindinė darbovietė.

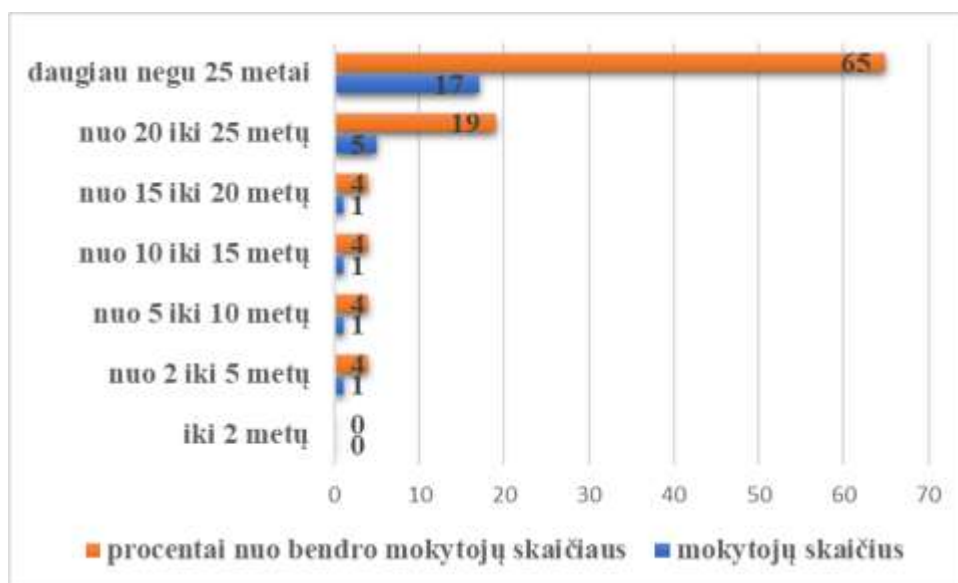
2021–2022 m. m. pedagoginių darbuotojų skaičius liko stabilus. Dirbo 24 mokytojai (iš jų: 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojai), 2 pailgintos dienos grupės auklėtojai, 2 pagalbos mokiniui specialistai, direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

2022–2023 m. m. pedagoginių darbuotojų skaičius nuo 30 darbuotojų padidėjo iki 31. Vienas mokytojas šiuo metu yra vaiko priežiūros atostogose. Dirbo 24 mokytojai (iš jų: 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojai), 2 pailgintos dienos grupės auklėtojai, 2 pagalbos mokiniui specialistai, direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui. 2 mokytojams pradinė mokykla nėra pagrindinė darbovietė.

Mokytojų kaita nedidelė. Per ketverius mokslo metus keitėsi anglų kalbos, priešmokyklinio ugdymo mokytojai, mokyklos direktorius.

2022 m. spalio 1 d. duomenimis visi pedagoginiai darbuotojai turi reikiamą aukštąjį pedagoginį išsilavinimą ir profesinę kvalifikaciją: aukštąjį universitetinį išsilavinimą 27 pedagoginiai darbuotojai, aukštąjį koleginių išsilavinimą 4 pedagoginiai darbuotojai (priešmokyklinio ugdymo mokytojas, anglų kalbos mokytojai, pailgintos dienos grupės auklėtojas).

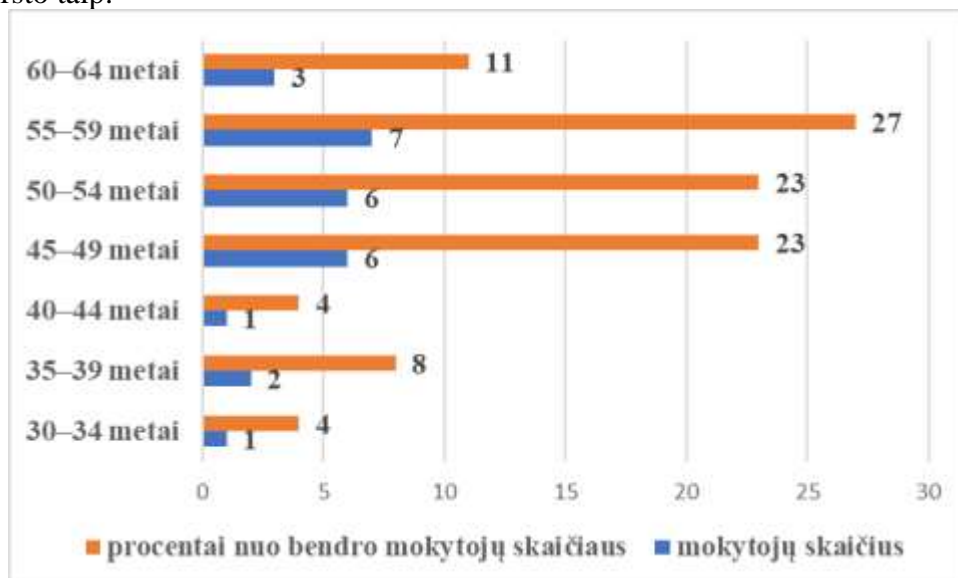
2022 m. spalio 1 d. duomenimis pagal pedagoginio darbo stažą mokytojai ir pailgintos grupės auklėtojai pasiskirsto taip:



2022 m. spalio 1 d. duomenimis pagal kvalifikacines kategorijas mokytojai ir pailgintos dienos grupės auklėtojai pasiskirsto taip:



2022 m. spalio 1 d. duomenimis pagal amžių mokytojai ir pailgintos grupės auklėtojai pasiskirsto taip:



3. PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTAI

2019–2020 m. m. mokykloje dirbo 3 pagalbos mokiniui specialistai: logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas. Nuo 2020–2021 m. m. iki 2022–2023 m. m. mokykloje dirba 2 pagalbos mokiniui specialistai: specialusis pedagogas, socialinis pedagogas. Reikiamo specialisto logopedo pareigybei užimti mokykla neranda. Logopedo paslaugos epizodiškai perkamos. Mokykla neturi psichologo. Psichologo pagalbą pagal poreikį teikė Širvintų rajono Pedagoginės psichologinės tarnybos psichologas (iki tol, kol tarnyba buvo likviduota 2021 metais), klasių mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai. Psichologo pagalbą mokyklos bendruomenei teikė psichologai, kurių paslaugos buvo perkamos arba kurie dirbo pagal valstybės ar savivaldybės finansuojamus projektus.

Pagalbos mokiniui specialistai (specialusis pedagogas, socialinis pedagogas) turi reikiamą aukštąjį universitetinį išsilavinimą, atitinkantį jų užimamą pareigybę.

Pagal kvalifikacines kategorijas pagalbos mokiniui specialistai pasiskirsto taip: vyresnysis specialusis pedagogas – 1, vyresnysis socialinis pedagogas – 1.

Pagalbos mokiniui specialistai kompetentingi, nuolatos domisi inovacijomis, dirba komandoje.

4. MOKYKLOS ADMINISTRACIJA

Mokyklos administraciją sudaro pedagoginiai (2 asmenys) ir nepedagoginiai darbuotojai (4 asmenys). Mokyklos direktorius, jo pavaduotojas ugdymui turi reikiamą išsilavinimą, kvalifikaciją, nuolatos tobulina vadybines kompetencijas, dalyvauja kursuose ir seminaruose, skleidžia gerąją darbo patirtį. Mokyklos administracijoje dirba 4 nepedagoginiai darbuotojai: ūkvedys, buhalteris, sekretorius (raštvėdys), informacinių technologijų specialistas. Nepedagoginiai darbuotojai, priskiriami administracijai, turi reikiamą išsilavinimą, atitinkantį jų užimamas pareigybes, ir kvalifikaciją.

5. NEPEDAGOGINIAI DARBUOTOJAI

2022 m. spalio 1 d. duomenimis Mokykloje dirba 22 nepedagoginiai darbuotojai. Tai 4 administracijos darbuotojai, bibliotekininkas, 5 mokytojo padėjėjai, 5 virtuvės darbuotojai, 1 vairuotojas, 5 pagalbinais darbuotojai, 1 elektrikas. Kompiuterių priežiūros specialistas ir elektrikas dirba antraeilėse pareigose. Visi nepedagoginiai darbuotojai turi reikiamą išsilavinimą, atitinkantį jų užimamas pareigybes, ir kvalifikaciją bei stengiasi nepriekaištingai atlikti funkcijas, numatytas pareigybėse.

6. MOKYKLOS SOCIALINIS KONTEKSTAS

Mokyklą lanko Širvintų miesto bei aplinkinių miestelių ir kaimų mokiniai, turintys įvairių gebėjimų, polinkių ir poreikių. Visi pirmų klasių mokiniai lankė priešmokyklinio ugdymo grupes lopšelyje–darželyje „Boružėlė“, Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos Zibalų pagrindinio ugdymo skyriuje bei pradinėje mokykloje. Mokyklos mokinių skaičių papildė grįžę iš užsienio Lietuvos Respublikos piliečiai (trejų metų vidurkis apie 1,5 %) bei Ukrainos piliečiai (dvejų metų vidurkis apie 1 %).

Nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. nemokamai maitinami visi priešmokyklinio ugdymo grupių, 1–2 klasių mokiniai ir 3–4 klasių mokiniai, kurių šeimos patiria finansinių sunkumų. Nemokamai maitinamų mokinių skaičius 2022 m. gruodžio 31 d. duomenimis sudarė 64 % bendro mokinių skaičiaus. 3–4 klasių mokinių srautuose nemokamai maitinama 20 % tų srautų mokinių skaičiaus.

2022 m. gruodžio 31 d. duomenimis pavežamų į / iš mokyklos priešmokyklinio ugdymo programos mokinių skaičius sudarė 31 % priešmokyklinio ugdymo programos mokinių skaičiaus. Iš jų: 91 % pavežama kitais pavėžėjimo būdais, 9 % – mokyklos transportu (geltonieji autobusai).

2022 m. gruodžio 31 d. duomenimis pavežamų į / iš mokyklos pradinio ugdymo programos mokinių skaičius sudarė 30 % pradinio ugdymo programos mokinių. Iš jų: 40 % pavežama kitais pavėžėjimo būdais, 60 % – mokyklos transportu (geltonieji autobusai). 2022 m. gruodžio 31 d. duomenimis pavežamų į / iš mokyklos mokinių skaičius sudarė 30 % mokinių. Iš jų: 44 % kitais pavėžėjimo būdais, 56 % – mokyklos transportu (geltonieji autobusai). Pavežamų į / iš mokyklos mokinių skaičius kinta nežymiai. Mokykliniais autobusais ir kitais pavėžėjimo būdais vidutiniškai pavežama apie 31 % (trejų metų vidurkis) mokinių. Mokinių pavėžėjimas į mokyklą pakankamai gerai organizuotas. Sudarytos sąlygos lankyti mokyklą ne tik mokyklos mikrorajono mokiniams.

Mokinių, priskiriamų ir augančių socialinės rizikos šeimose, skaičius yra 3,2 % pradinio ugdymo programos mokinių skaičiaus. Šis skaičius padidėjo 1,2 %. Socialinis pedagogas konsultuoja apie 22 % mokinių ir jų šeimų.

Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius kinta nežymiai. 2022 m. sausio 1 d. duomenimis mokėsi 22 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai (6 didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, 16 vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių). Tai sudarė 5,7 % bendro mokinių skaičiaus. 2022 m. gruodžio 31 d. duomenimis mokėsi 22 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai (7 didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, 15 vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių). Tai sudaro 5,9 % bendro mokinių skaičiaus. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičius didėja. Tai paaiškinama tuo, kad per mokslo metus padidėja mokinių, kuriems nustatomi specialieji ugdymosi poreikiai, skaičius. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičius sudaro apie 6 % bendro mokinių skaičiaus (trejų metų vidurkis). Apie 40 % (trejų metų vidurkis) nustatomi dideli specialieji ugdymosi poreikiai. Apie 65 % specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių nustatyti elgesio, dėmesio ir aktyvumo sutrikimai. Didėja mokinių, turinčių elgesio sutrikimų, skaičius. Ilgas nuotolinis ar hibridinis mokymas pradinio ugdymo programos mokinių emocinei būsenai turėjo neigiamos įtakos. Sudėtingėja specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir nustatymo galimybės (mokinių tėvai nesutinka atlikti specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, ilgai reikia laukti Pedagoginės psichologinės tarnybos įvertinimo ir kt.).

Menkai finansiškai aprūpintose šeimose gyvena apie 10 % mokinių (trejų metų vidurkis). Šeimos, kuriose viena mama (tėvas) augina vaikus, sudaro apie 16 %. Mokinių skaičius, kurių tėvai arba vienas iš tėvų išvykęs į užsienį, sudaro apie 3 % (trejų metų vidurkis). Dalies mokinių tėvai dirba Vilniuje. Anksti išvyksta ir vėlai grįžta iš darbo. Mažiau laiko skiria vaikams. Ryškiau stebimas negatyvių socialinių išorės veiksnių (smurto, nedarbo, alkoholizmo) plitimas, kuris tiesiogiai įtakoja mokinių savijautą, emocinę būseną.

Mokykla sudaro sąlygas mokiniams gauti reikiamą pedagoginę, švietimo, specialiąją pedagoginę, specialiąją ir socialinę pagalbą. Socialiai pažeidžiamų šeimų vaikams teikiama socialinio pedagogo pagalba, organizuojamas nemokamas maitinimas, pavėžėjimas, mokiniai gali naudotis biblioteka. Mokiniams sudarytos sąlygos naudotis mokamos pailgintos darbo dienos grupės paslaugomis.

7. MOKYKLOS PATALPOS

Mokyklos renovacijos darbai baigti 2008 metais. 2015 m. išduotas higienos pasas. Pastatas iš dalies pritaikytas judėjimo negalią turintiems mokiniams. 2018–2019 m. m. įrengtas informacinių technologijų kabinetas ir laboratorija. Šie kabinetai praturtinti mokymo priemonėmis. Juose atnaujinta kompiuterinė įranga, atlikti interneto ryšio gerinimo darbai. Veikia erdvi biblioteka ir skaitykla, kurioje mokiniai gali naudotis kompiuteriais, atlikti užduotis, laukti mokyklinio autobuso. Pradėtas rengti sensorinis kambarys. Jame komplektuojama įranga. Sensorinis kambarys praturtinamas mokymo priemonėmis. Įrengtos edukacinės interaktyvios grindys. Atnaujinta sporto salė, valgyklos įranga, klasių kabinetai, medicinos kabinetas. Atnaujinti ir praturtinti mokymo priemonėmis specialiojo pedagogo bei socialinio pedagogo kabinetai. Mokyklos koridoriuose suformuotos poilsio zonos mokiniams: aktyviam poilsiui pritaikyti stalo teniso stalai, šaškės, sudarytos galimybės žaisti mokomuosius – kūrybinius žaidimus. Mokykla turi aikštyną. Yra tvarkingas, atitinkantis mokyklos tipą, kiemas. Mokykla aptverta tvora. Vykstantiems renginiams,

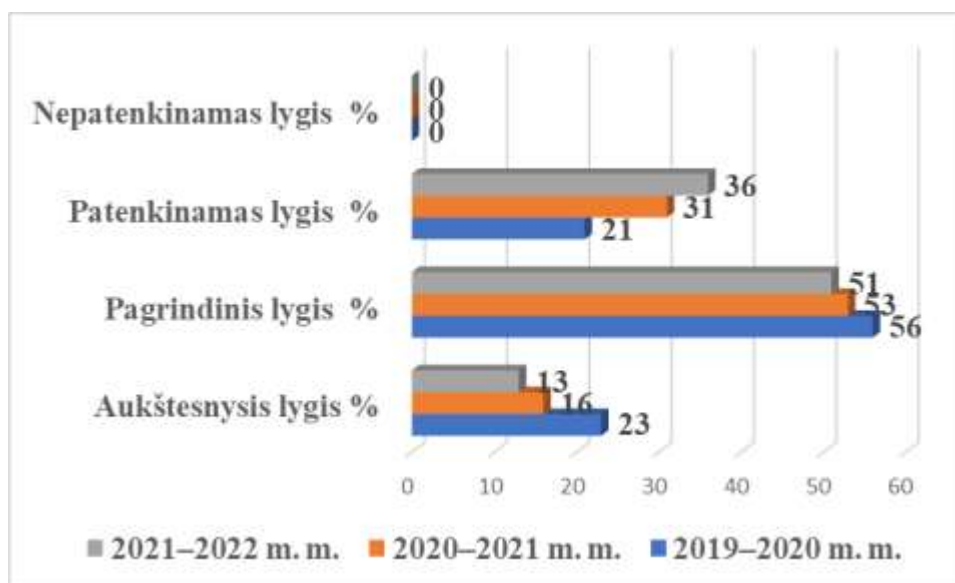
neformaliojo švietimo užsiėmimams mokykla racionaliai panaudoja turimas klasių patalpas, koridorius, sporto salę, mokyklos aikštyną. Mokykloje mokinių ugdymui ir poilsiui išradingai naudojamos turimos edukacinės erdvės. Mokytojams sudaromos galimybės mokinių ugdymui naudoti informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokymo priemones, interaktyvios terpės projektorius, kompiuterius. Įrengtos dvi lauko klasės. 2021–2022 ir 2022–2023 m. m. padedant Širvintų rajono savivaldybei sudarytos sąlygos antrų klasių mokiniams naudotis baseinu plaukimo mokymuisi.

2022–2023 m. m. išaugus mokinių skaičiui bei padidėjus klasių komplektų skaičiui mokykla susiduria su patalpų trūkumu kokybiškam ugdymo organizavimui. Trūksta antro kabineto užsienio kalbos mokymui, muzikos kabineto, šokio klasės, pritaikytos šokio pamokoms. Dėl padidėjusio klasių komplektų skaičiaus bei išaugusio pamokų skaičiaus mokiniai netelpa į sporto salę fizinio ugdymo pamokoms. Mokyklos edukacinės erdvės reikalauja kokybiško atnaujinimo šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis. Būtina šiuolaikiškai įrengti erdves mokinių poilsiui koridoriuose, atnaujinti mokyklos biblioteką, pagalbos mokiniui specialistų kabinetus, mokytojų kambarį.

8. MOKINIŲ UGDYMO PASIEKIMAI

Mokyklos mokinių pasiekimai vertinami vadovaujantis Širvintų pradinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta 2020 m. rugpjūčio 20 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-54, Bendrosiomis pradinio ugdymo programomis, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (toliau – NMPP) 2019, 2021, 2022, TIMSS 2019, mokinių dalyvavimo konkursuose, olimpiadose rezultatais.

Mokyklos mokinių pasiekimai geri. Kiekvienais mokslo metais pradinio ugdymo programą baigia visi ketvirtų klasių mokiniai, o į aukštesnes klases perkeliama visi 1–3 klasių mokiniai. Trejų mokslo metų mokinių pasiekimų įvertinimas lygiu pateikiamas čia:



2019–2020 m. m. ir 2020–2021 m. m. rezultatus įtakojo nuotolinis ugdymas, taikytas dėl paskelbtos ekstremalios situacijos ir šalyje įvesto karantino dėl Covid-19 ligos, mokinių tėvų pagalba savo vaikams. Ryškus aukštesniojo ir pagrindinio lygio įvertinimų padidėjimas stebimas pirmojo ir antrojo karantino metu. Vertinant mokinių pasiekimus ir vedant trejų mokslo metų vidurkį galima teigti, kad vidutiniškai apie 17,4 % mokinių visų mokomųjų dalykų pasiekimai įvertinami aukštesniu lygiu, apie 53,3 % mokinių – pagrindiniu lygiu, apie 29,3 % mokinių – patenkinamuoju lygiu. Per trejus mokslo metus nebuvo mokinių, kurių pusmečio ar mokslo metų pasiekimai būtų įvertinti nepatenkinamai. Stebima, kad didėja patenkinamuoju lygiu įvertintu mokinių skaičius, mažėja pagrindiniu lygiu įvertinamųjų mokinių skaičius.

2019 m., 2021 m. ir 2022 m. ketvirtų klasių mokiniai dalyvavo NMPP. 2020 m. dėl paskelbtos ekstremalios situacijos ir šalyje įvesto karantino dėl Covid-19 ligos NMPP nebuvo vykdomi. Nuo 2021 m. NMPP atliekamas tik elektroniniu būdu. 2019 m., 2021 m. mokyklos NMPP rezultatai yra aukštesni už šalies vidurkį, 2022 m. atitinka šalies vidurkį arba yra mažesni.

2021 m. 4 klasių mokiniai atliko matematikos ir skaitymo elektroninius testus. Skaitymo ir matematikos testus atliko 83 (98 %) mokiniai. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai testavimo metu sudarė 7 % (6 mokiniai) bendro 4 klasių mokinių skaičiaus. Testavime dalyvavo 5 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai. Tai sudarė 83 % 4 klasių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičiaus. Skaitymo ir matematikos NMPP testų rezultatai vertinant pagal mokinių surinktų taškų vidurkius yra aukštesni negu šalies mokinių surinktų taškų vidurkis: mokyklos skaitymo testo surinktų taškų vidurkis yra 22,7, šalies – 22, mokyklos matematikos testo surinktų taškų vidurkis – 28,4, šalies – 27.

2022 m. 4 klasių mokiniai atliko matematikos, skaitymo, pasaulio pažinimo elektroninius testus. Skaitymo testą atliko 89 %, matematikos – 85 %, pasaulio pažinimo – 84 % 4 klasių mokinių skaičiaus. Bent vieną testą atliko 93 % ketvirtų klasių mokinių. Dalis mokinių nedalyvavo testavime dėl Covid-19 ligos. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai testavimo metu sudarė 6 % bendro 4 klasių mokinių skaičiaus. Mokyklos skaitymo testo rezultato vidurkis procentais yra 56,1 (šalies – 54,6), matematikos – 59,8 (šalies – 63,3), pasaulio pažinimo – 61,2 (šalies – 61,9). Skaitymo testo mokyklos rezultato vidurkis procentais yra 1,5 aukštesnis negu šalies, matematikos testo – 3,5 žemesnis negu šalies, pasaulio pažinimo – 0,7 žemesnis negu šalies.

2022 m. mokyklos 4 klasių mokinių rezultatai prastesni negu visų prieš tai buvusių metų. Rezultatų prastėjimą įtakojo ženkliai padidėjęs mokinių sergamumas, mokymosi praradimai dėl Covid-19 ligos, mokinių mokymosi motyvacijos stoka, mokinių elgesio ir emocijų problemų augimas.

Trejų metų NMPP matematikos testo rezultatai įrodo, kad vertinant pagal ugdymo turinio sritis 4 klasių mokiniai gerai atliko „Skaičių ir skaičiavimų“, „Reiškinų, lygčių, nelygybių sprendimo“, „Statistikos“ sričių užduotis. Spręsdami „Komunikavimo ir problemų sprendimo strategijų“ srities uždavinius mokiniai klydo daugiau. Vertinant testo rezultatus pagal kognityvinių gebėjimų grupes galima teigti, kad mokiniai pakankamai gerai atliko „Žinių ir supratimo“, „Matematikos taikymo“ sričių užduotis, o prasčiau „Aukštesnio lygio mąstymo gebėjimų“ srities užduotis. Trejų metų mokyklos NMPP matematikos testų rezultatai įrodo, kad gerėja „Žinių ir supratimo“, „Taikymo“ sričių pasiekimai, nežymiai gerėja ir „Aukštesniųjų mąstymo gebėjimų“ srities mokinių pasiekimai. Strateguojant mokinių pasiekimų gerinimą toliau reikia tobulinti „Taikymo“ ir „Aukštesniųjų mąstymo gebėjimų“ sričių gebėjimų ugdymą.

Vertinant trejų metų NMPP skaitymo testo rezultatus pagal veiklos sritis galima teigti, kad 4 klasių mokiniai gerai atliko „Tiesioginės informacijos radimo“, „Teksto turinio, kalbos ir teksto elementų vertinimo“, prasčiau – „Tiesioginių išvadų darymo“ srities užduotis. Vertinant NMPP skaitymo testo rezultatus pagal kognityvinių gebėjimų grupes galima teigti, kad mokiniai gerai atliko „Žinių ir supratimo“, „Taikymo“ sričių užduotis, prasčiau – „Aukštesniųjų mąstymo gebėjimų“ srities užduotis. Trejų metų mokyklos skaitymo testų rezultatai įrodo, kad nežymiai gerėja „Taikymo“ ir „Aukštesniųjų mąstymo gebėjimų“ sričių gebėjimų ugdymo rezultatai.

Vertinant dvejų metų NMPP pasaulio pažinimo testo rezultatus pagal veiklos sritis galima teigti, kad 4 klasių mokiniai gerai atliko šių sričių užduotis: „Tyrimai“, „Žmonių gyvenimas kartu“, „Aplinka ir žmogus“. Vertinant pagal kognityvinių gebėjimų grupes galima teigti, kad mokiniai gerai atliko „Žinių ir supratimo“, „Aukštesniųjų mąstymo gebėjimų“ sričių užduotis, prasčiau – „Taikymo“ srities užduotis. Dvejų metų mokyklos pasaulio pažinimo testų rezultatai įrodo, kad nežymiai gerėja „Taikymo“ ir „Aukštesniųjų mąstymo gebėjimų“ sričių gebėjimų ugdymo rezultatai.

Tarptautinio matematikos ir gamtos mokslų tyrimo IEA TIMSS 2019 mokinių pasiekimų rezultatai yra labai geri. Mokyklos matematikos testų vidurkis 65,3, o šalies 56,1. Pagal mokyklos tipą tyrime dalyvavusių mokyklų tarpe Mokykla užima 10 vietą, pradinių mokyklų tarpe – 5 vietą, pagal vietovės tipą – 10 vietą, miestų mokyklų tarpe – 2 vietą, pagal mokomąją kalbą – 10 vietą.

Mokyklos gamtos mokslų testų vidurkis 66,5, o šalies 55,3. Pagal mokyklos tipą tyrime dalyvavusių mokyklų tarpe Mokykla užima 6 vietą, pradinė mokyklų tarpe – 5 vietą, pagal vietovės tipą – 6 vietą, miestų mokyklų tarpe – 1 vietą, pagal mokomąją kalbą – 6 vietą.

Mokiniai pasiekia gerų rezultatų dalyvaudami konkursuose, olimpiadose, varžybose. Vidutiniškai apie 22 % (trejų metų vidurkis) 2–4 klasių mokinių dalyvavo Vaikų kūrybinės iniciatyvos fondo organizuojamuose „Kalbų Kengūra“ (lietuvių kalbos, anglų kalbos) bei „Gamtos Kengūra“ konkursuose. Apie 16 % dalyvavusių (trejų metų vidurkis) tapo konkursų nugalėtojais. Tarptautiniame jaunųjų matematikų konkurse „Kengūra“ dalyvavo vidutiniškai 20 % (trejų metų vidurkis) 1–4 klasių mokinių. 2022 m. 60 % dalyvavusiųjų konkurse pateko į rajono geriausiųjų dešimtukus, 2 mokiniai pateko į šalies geriausiųjų mokinių penkiasdešimtuką. Mokiniai dalyvavo rajono 3–4 klasių mokinių matematikos žinių, Raštingiausios mokinio konkursuose, rajono pasaulio pažinimo olimpiadoje „Mano gaublys“, tarptautiniame jaunųjų matematikų konkurse „Pangea“. Kiekviename konkurse vidutiniškai 12 % (trejų metų vidurkis) dalyvavusiųjų tapo nugalėtojais.

9. UGDYMO PLANŲ REALIZAVIMAS TENKINANT MOKINIŲ POREIKIUS

2019–2020 m. m., 2020–2021 m. m., 2021–2022 m. m. mokyklos ugdymo planai realizuoja mokyklos keliamus tikslus siekiant ugdymosi kokybės. Mokomųjų dalykų santykis atitinka bendrųjų pradinio ugdymo planų reikalavimus. Ugdymo planuose numatomas integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas, apibrėžiami tarpdalykiniai ryšiai, nusakoma dalykinių ir bendrųjų gebėjimų integracija, nurodomas neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas. Mokyklos ugdymo planuose detaliam numatomas mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimas. Mokinių ugdymosi poreikiams skiriamos valandos tikslingai naudojamos žemų pasiekimų mokinių ugdymui, mokymosi praradimams šalinti. Mokytojų kontaktinių valandų dalis lyginant su visu mokytojų darbo laiku 2019–2020 m. m. - 51,2 %, 2020–2021 m. m. – 51,3 %, 2021–2022 m. m. – 51,9 %.

Ugdymo planų įgyvendinimas, mokinių pasiekimai sistemingai aptariami mokytojų taryboje, pradinio ugdymo metodinėje grupėje, direktijos posėdžiuose, priimami ir įgyvendinami mokyklai tinkami sprendimai. Trišaliuose pokalbiuose aptariami mokinių pasiekimai, keliami ugdymo tikslai, aptariamas jų įgyvendinimas.

Mokiniai aktyviai dalyvauja neformaliojo švietimo veikloje, renkasi mokyklos mokytojų parengtas programas. Vykdoma aktyvi mokinių pažintinė, kūrybinė, sportinė, sveikatinimo, žalingų įpročių prevencijos veikla. 2019–2020 m. m mokyklos neformaliojo švietimo būrelius lankė 95 %, 2020–2021 m. m. – 85 %, 2021–2022 m. m. – 85 %, 2022–2023 m. m. – 86 % mokyklos mokinių. Neformaliojo švietimo būrelių pasirinkimui turėjo įtakos reguliarus mokinių poreikių tyrimas, poreikius atitinkančios pasiūlos formavimas.

10. MOKYKLOS SAVIVALDA

Mokykloje veikia tokios savivaldos institucijos: mokyklos taryba, mokytojų taryba, pradinio ugdymo mokytojų metodinė grupė, Darbo taryba, klasių tėvų komitetai. Šios mokyklos savivaldos institucijos pagal jų kompetenciją ir darbo reglamentą aktyviai dalyvauja sprendžiant bei tobulinant ugdymo proceso valdymo, organizavimo klausimus, taip pat socialinius, finansinius ir kitus mokyklos veiklos klausimus. Mokykla, siekdama racionalaus ir produktyvaus bendravimo bei bendradarbiavimo su mokinių tėvais, organizuoja mokinių tėvų ir mokinių apklausas, susirinkimus, rengia bei teikia informacinius pranešimus, organizuoja bendrą mokytojų – mokinių – mokinių tėvų veiklą ir kt. Nuo 2020 metų aktyvėja pradinio ugdymo mokytojų metodinės grupės veikla, daugiau dėmesio skiriama mokytojų bendradarbiavimui, dalijimuisi patirtimi, skaitmeninio ugdymo turinio įgyvendinimui, pasirengimui dirbti pagal atnaujinto ugdymo turinio bendrąsias programas. Aktyvėja mokytojų tarybos veikla. Didėja mokytojų aktyvumas keliant iniciatyvas, įgyvendinant spręstinas problemas. Klasių tėvų komitetai teikia pasiūlymų, tačiau trūksta aktyvumo juos

įgyvendinant. Siekiama, kad mokyklos savivaldos institucijos būtų aktyvios, dalyvautų mokyklos veikloje, padėtų užtikrinti mokyklos tikslų įgyvendinimą.

IV SKIRSNIS FINANSINIAI IŠTEKLIAI

Mokykla finansuojama iš valstybės biudžeto (mokymo lėšos) ir Širvintų rajono savivaldybės biudžeto (lėšos aplinkai ir kitoms funkcijoms) lėšų. Kitus finansavimo šaltinius mokykla stengiasi pritraukti. Tokias lėšas sudaro: pajamos, gautos už suteiktas paslaugas nuomojant mokyklos patalpas, 1,2 % gyventojų pajamų mokesčio lėšos (GPM) bei lėšos, gautos laimėjus projektų finansavimą ar piniginius prizus, rėmėjų lėšos.

Mokymo lėšos mokyklai skiriamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2022 rugsėjo 1 d. bei kitos aktualios redakcijos). Mokymo lėšų skyrimo metodika garantuoja stabilumą įgyvendinat ugdymo planą. Užtenka lėšų ugdymo procesui organizuoti ir valdyti. Jeigu mokykla turėtų pilną pagalbos mokiniui specialistų komandą (logopedą, specialųjį pedagogą, socialinį pedagogą, psichologą), neužtektų lėšų švietimo pagalbos teikimui apmokėti.

Širvintų rajono savivaldybės biudžeto lėšų aplinkai ir kitoms funkcijoms atlikti pakanka. Mokyklos lėšos, gautos pagal kitus finansavimo šaltinius, naudojamos įstatymų ir mokyklos vidaus tvarkų nustatyta tvarka.

V SKIRSNIS PLANAVIMO SISTEMA

Mokykla planuoja savo veiklą vadovaudamasi Strateginiu planu, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo, vidaus stebėsenos duomenimis, Išorės vertinimo duomenimis, švietimo bendruomenei keliamais tikslais, valstybės ar savivaldybės lygmeniu galiojančiais dokumentais.

Mokyklos planavimo sistemą sudaro:

| Dokumentas | Kuriam laikui rengiamas |
|---|-------------------------|
| Strateginis planas | 3 kalendoriniams metams |
| Metinis veiklos planas | 1 kalendoriniams metams |
| Ugdymo planas | 1 mokslo metams |
| Pradinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas | 1 kalendoriniams metams |
| Vaiko gerovės komisijos veiklos planas | 1 kalendoriniams metams |
| Mokyklos tarybos veiklos planas | 2 kalendoriniams metams |
| Bibliotekos veiklos planas | 1 kalendoriniams metams |
| Mokytojų atestacijos programa | 3 metams |
| Mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai | 1 mokslo metams |
| Neformaliojo švietimo programos | 1 mokslo metams |
| Klasių vadovų planai | 1 mokslo metams |
| Mokyklos mėnesio veiklos planai | 1 mėnesiui |

Mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus rengia direktoriaus įsakymu sudarytos darbo grupės. Darbo grupės į dokumentų rengimą įtraukia mokyklos bendruomenę. Parengti dokumentai pateikiami mokyklos bendruomenės svarstymui. Parengti planai, pasikeitus aplinkybėms, tikslams, teisės aktams, koreguojami. Dėl mokytojų ugdymo turinio planavimo, planų struktūros ir formos susitariama pradinį klasių mokytojų metodinėje grupėje. Klasės vadovų planai įeina į mokytojų planų struktūrą. Mokyklos veiklos planavimas padeda efektyviau organizuoti mokyklos veiklą, iškelti tikslus ir uždavinius bei juos įgyvendinti.

Ūkinės–finansinės veiklos planas derinamas su mokyklos taryba, biudžeto išlaidų sąmatos projektas ir asignavimai derinami su Širvintų rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriumi. Kiekvienais metais bendruomenei pateikiama finansinės veiklos ataskaita.

VI SKIRSNIS VEIKLOS VIDAUS KONTROLĖ IR APSKAITA

Mokyklos vidaus kontrolė – jos valdymui sukurta kontrolės sistema, padedanti jai siekti numatytų tikslų, vykdyti vidaus kontrolės politiką. Ja siekiama, kad mokyklos veikla atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, mokyklos strategiją, metinius veiklos planus, jos formuojamą vidaus politiką, vykdomas programas bei procedūras, kad mokykla vykdydama veiklą, laikytųsi patikimų finansų valdymo principų, grindžiamų ekonomiškumu, efektyvumu ir rezultatyvumu. Mokyklos vidaus kontrolė yra vykdoma tokiose srityse: veiklos strategijos parengime ir vertinime; švietimo paslaugų kokybės teikimo vertinime; vidaus darbo tvarkos taisyklių parengime; dokumentų valdymo tvarkos nustatyme; finansų kontrolės nustatyme; ataskaitų pateikime ir tvirtinime; vidaus kontrolės procedūrų ir darbuotojų funkcijų atskyrimo (pareigų, teisių ir atsakomybės nustatymas lokaliniuose teisės aktuose) nustatyme; informacijos apie vidaus kontrolę rengime ir jos teikime; vidaus kontrolės vertinime ir trūkumų šalinime; vadovavimo vidaus kontrolei ir kontrolės kultūros užtikrinime.

Mokyklos vidaus kontrolę reglamentuoja 2020 m. lapkričio 19 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V1-73 patvirtintas Vidaus kontrolės politikos aprašas ir 2020 m. rugsėjo 21 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V1-66 patvirtintos Finansų kontrolės taisyklės.

Mokykloje nuolatos vykdoma ugdomoji stebėseną. Vadovaudamiesi strateginiais tikslais ir mokyklos metiniame veiklos plane numatytais tikslais bei uždaviniais direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui vykdo ugdomąją stebėseną pagal kuruojamas veiklos sritis. Vykdamas vidaus kontrolę atliekami auditai, rengiamos ataskaitos, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė vykdo mokyklos veiklos stebėseną, analizę ir kontrolę.

Mokykloje apskaita vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu, Dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, kitais bendraisiais dokumentų rengimo bei įforminimo reikalavimais.

Mokykla turi finansinį savarankiškumą. Jos finansavimo šaltiniai yra: valstybės bei savivaldybės lėšos, 1,2 % gyventojų pajamų mokesčio lėšos, projektų ir kt. lėšos. Mokyklos buhalterinė apskaita vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais. Mokyklos finansinę veiklą kontroliuoja Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos, Širvintų rajono savivaldybės įgalioti asmenys. Mokyklos veiklą prižiūri mokyklos steigėjas – Širvintų rajono savivaldybė.

III. SKYRIUS 2020–2022 METŲ MOKYKLOS VEIKLOS ANALIZĖ IR VEIKLOS REZULTATAI

2020–2022 metų Strateginiame plane buvo numatyti du strateginiai prioritetai.

1. Prioritetas. Veikimas kartu individualiai mokinių pažangai ir pasiekimams.

Įgyvendinant šį prioritetą buvo keliamas tikslas – užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus. Šiam tikslui įgyvendinti buvo keliamas uždavinys – siekti nuoseklumo ir tęstinumo veiklos planavime bei įgyvendinime.

Strateginiame plane 2020–2022 metams buvo planuojamos ir įgyvendinamos mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovų, mokinių ir jų tėvų veiklos, skatinamas bendradarbiavimas mokyklos bendruomenėje. Siekiant užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius ir gebėjimus siekta nuoseklumo bei tęstinumo mokyklos veiklos planavime. Parengti visi mokyklos veiklos planavimo dokumentai. Mokyklos veiklos

dokumentuose užtikrinama keliamų tikslų, uždavinių, numatomų veiklų tikslams įgyvendinti dermė. 2020–2022 metų Strateginis planas atitiko mokyklos bendruomenės poreikius. Jame išskelti tikslai derėjo su švietimo politika, atitiko mokyklos bendruomenės lūkesčius. Iš esmės buvo įgyvendinti mokyklos metiniai 2020–2022 m. veiklos planai bei 2019–2020 m. m., 2020–2021 m. m., 2021–2022 m. m. ugdymo planai. Planingai vyko mokyklos savivaldos institucijų veikla. Mokyklos tarybos, mokytojų tarybos, pradinio ugdymo mokytojų metodinės grupės, Darbo tarybos, klasių tėvų komitetų veikla buvo nukreipta mokinių ugdymosi pasiekimų gerinimui, palankios ugdymosi aplinkos užtikrinimui. Planingai įgyvendinamas ugdymo kokybės gerinimas. Kasmet vykdomas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas ir pateikiamos rekomendacijos mokyklos veiklos kokybei gerinti. Su mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais supažindinama bendruomenė. Kiekvienais metais sistemingai analizuojami mokinių pasiekimai: trišaliuose pokalbiuose (mokinys-mokytojas-mokinio tėvai) aptariami kiekvieno mokinio pasiekimai, keliami ugdymosi tikslai, numatomi pasiekimų gerinimo būdai. Trišaliai pokalbiai vyksta du kartus per mokslo metus. Juose dalyvauja apie 85 % 1–4 klasių mokinių ir jų tėvų. Nuolatos atliekama mokinių ugdymosi pasiekimų analizė, kuri aptariama individualiai su kiekvienu mokytoju, pateikiama direktijos ir mokytojų tarybos posėdžiuose. Pradinio ugdymo mokytojų metodinėje grupėje numatomos priemonės ugdymosi kokybei gerinti. Pagal numatytus tikslus vykdoma ugdomoji stebėseną, teikiama pagalba mokytojams.

Vadovaujantis 2020 m., 2021 m., 2022 m. mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis, trejų metų vidaus stebėsenos, bendruomenės narių apklausų duomenimis apie 92 % bendruomenės narių palankiai vertina mokyklos veiklą ir jos indėlį į mokinių pasiekimus. Mokykloje teikiamo ugdymo kokybę palankiai vertina 90 % bendruomenės narių. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinime, pateikiamose apklausose dėl teikiamo ugdymo kokybės, ugdymosi aplinkos įsivertinime dalyvauja apie 95 % (trejų metų vidurkis) mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, apie 50 % mokinių tėvų, apie 90 % 3–4 klasių mokinių.

Kiekvienų metų mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ir vidaus stebėsenos duomenys, mokinių pasiekimų rezultatai bei jų analizė, bendruomenės mokyklos veiklos kokybės įvertinimo duomenys sudaro sąlygas priimti duomenimis grįstos vadybos sprendimus, formuoti susitarimais pagrįstą mokyklos kultūrą.

Išvada. Mokyklos veikla vyksta planingai. Parengti mokyklos veiklos planavimo dokumentai (metiniai veiklos planai, metodinės grupės veiklos planai, Vaiko gerovės komisijos planai, Patyčių prevencijos priemonių planai, mokytojų veiklos planavimo dokumentai ir kt.) dera su mokyklos Strateginiu planu 2020–2022 m., atitinka mokyklos bendruomenės poreikius ir kontekstą. Tikslingas planavimas padeda siekti numatytų tikslų, sudaro sąlygas ir galimybes užtikrinti gerus ugdymosi rezultatus.

Pirmam tikslui įgyvendinti buvo keliamas antras uždavinys – plėtoti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vadovų kolegialią veiklą. Strateginio plano įgyvendinimo laikotarpiu mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, mokyklos vadovai savo kvalifikaciją tobulino planingai ir tikslingai.

2020 m. atsižvelgiant į mokyklos tikslus buvo tobulinamos mokinių individualios pažangos vertinimo ir įsivertinimo, mokėjimo mokytis, mokytojų kompiuterinio raštingumo gerinimo bei skaitmeninio ugdymo turinio naudojimo kompetencijos. 2020 m. lankytų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, mokymų ir kt.) vidurkis yra 86,06 valandos pedagoginiam darbuotojui. Apie 90 % mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalyvavo seminaruose individualios pažangos vertinimo ir įsivertinimo, 60 % - mokėjimo mokytis, 35 % - mokinių raštingumo įgūdžių gerinimo, 100 % - kompiuterinio raštingumo kompetencijos gerinimo ir skaitmeninio ugdymo turinio naudojimo temomis.

2021 m. lankytų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, mokymų ir kt.) vidurkis yra 85,37 valandos pedagoginiam darbuotojui. Atsižvelgiant į mokyklos tikslus mokytojai tobulino mokytojų kompiuterinio raštingumo gerinimo, skaitmeninio ugdymo turinio naudojimo, mokymosi metodų taikymo nuotoliniame ugdyme kompetencijas, gilinosi į mokinių emocinių kompetencijų ugdymą, tinkamo bendravimo su mokiniais galimybes, specialiųjų mokymosi priemonių

pritaikymą. 100 % mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalyvavo mokymuose, skirtuose mokinių emocinių kompetencijų ugdymui, bendravimo iššūkiams bei galimybės aptarti, 100 % – kompiuterinio raštingumo kompetencijos gerinimo ir skaitmeninio ugdymo turinio naudojimo temomis. 70 % mokytojų pagilino mokinių pasiekimų vertinimo kompetencijas.

2022 m. lankytų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, mokymų ir kt.) vidurkis yra 68,90 valandos pedagoginiam darbuotojui. 2022 m. ilgalaikę mokymų programą „Besimokančių pradinių mokyklų tinklas“ baigė 90 % mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovai. Ši programa skirta asmeninio tobulėjimo, mokėjimo mokytis, mokinių motyvavimo ir pagalbos teikimo mokantis, ugdymo turinio įgyvendinimo ir tobulinimo, mokinių skirtybių bei galimybių pažinimo (specialiųjų gebėjimų ir poreikių atpažinimo), ugdymosi aplinkų kūrimo, naujų technologijų ir informacijos valdymo gilinimui. Ilgalaikę kvalifikacijos programą „Pradinio ugdymo mokytojų akademija: įtraukusis ugdymas, inovatyvūs ugdymo metodai, psichologija“ baigė 90 % mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovai. 90 % mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovai ir apie 40 % mokinių tėvų dalyvavo seminaruose „Mokyti mūsų vaikus kurti mažąsias bendruomenes be patyčių“, „Padėti vaikui augti susitarimų pagalba“.

Vadovaujantis vidaus stebėsenos bei pedagoginių darbuotojų apklausų duomenimis 90 % mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovų kvalifikacijos tobulinimo renginių metu įgytas žinias taiko ugdymo procese. Kiekvienais mokslo metais 2 pradinio ugdymo metodinės grupės susirinkimai ir vidutiniškai 2 metodinės išvykos yra skiriami įgytų žinių taikymo refleksijai, dalijimuisi gerąja patirtimi. Metodinėse išvykose dalyvauja apie 90 % pedagoginių darbuotojų. Mokykloje pradėti taikyti nauji bendradarbiavimo modeliai: neformalieji susitikimai su mokyklos direktoriumi, kiekvieno mokinių srauto savitarpio pagalbos grupės. Per metus įvyksta po 6 tokius susitikimus. Susitikimuose su direktoriumi reflektuojama mokyklos patirtis, identifikuojamos problemos, tobulintinos veiklos sritys, numatomi problemų sprendimo būdai. Savitarpio pagalbos grupių susitikimuose analizuojami mokinių ugdymosi klausimai, priimami sprendimai.

Vadovaujantis mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo duomenimis galima teigti, kad 2022 metais suaktyvėjo mokytojų metodinė veikla, pagilėjo bendradarbiavimas (nurodo 85 % mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovai). Vadovaujantis pamokų stebėsenos ir mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo duomenimis pagerėjo mokytojų vedamų pamokų kokybė: dažniau stebimas ir tikslingiau taikomas mokinių individualios pažangos vertinimas bei įšivertinimas. Pagerėjo skaitmeninio ugdymo turinio naudojimas. 100 % mokinių sudarytos sąlygos naudotis Eduka platformos galimybėmis. Sutvarkytas interneto ryšys IKT kabinete ir laboratorijoje.

Išvada. Mokykloje plėtojama kolegiali mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovų veikla. 90 % mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovų nurodo, kad pagerėjo bendradarbiavimas. 100 % pedagoginių darbuotojų nuolatos tobulina kvalifikaciją atsižvelgdami į mokyklai keliamus tikslus ir individualius poreikius. Kvalifikacijos tobulinimo renginių metu įgytos žinios taikomos mokytojų veikloje (nurodo 90 % pedagoginių darbuotojų). Patirtis apibendrinama mokytojų metodinėje grupėje, savitarpio pagalbos grupėse. Vadovaujantis pamokų stebėsenos ir mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo duomenimis pagerėjo mokytojų vedamų pamokų kokybė: dažniau stebimas ir tikslingiau taikomas mokinių individualios pažangos vertinimas bei įšivertinimas. Pagerėjo skaitmeninio ugdymo turinio naudojimas. Dėl Covid-19 ligos paskelbto karantino, taikomo nuotolinio, vėliau vykdyto hibridinio mokymo sudėtingai sekėsi stebėti, aptarti kolegų pamokas, organizuoti atviras mokytojų metodininkų pamokas, surengti konferencijas šalies mokytojams.

Pirmam tikslui įgyvendinti buvo keliamas trečias uždavinys – siekti nuolatinės individualios mokinio pažangos ir pasiekimų.

2020–2022 metais mokykla planingai ir tikslingai siekė ugdymosi kokybės ir mokinių pasiekimų, atitinkančių jų gebėjimus. Mokyklos bendruomenė (mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, vadovai, mokiniai ir jų tėvai) sėkmingai įveikė nuotolinio, hibridinio mokymosi iššūkius, daug dėmesio skyrė mokinių mokymosi pradžiamams, atsiradusiems dėl Covid-19 ligos ir nuotolinio ugdymo taikymo, kompensuoti. Mokinių ugdymosi kokybę ženkliai įtakojo ugdymo organizavimas, mokytojų vedamų pamokų kokybė.

2020–2022 m. pagerėjo mokytojų vedamų pamokų kokybė. Remiantis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis galima teigti, kad apie 93 % mokytojų veda pamokas vadovaudamiesi šiuolaikine ugdymosi paradigma, t. y. skelbia pamatuojamą mokymosi uždavinį, vykdo ugdymo turinio ir užduočių atranką, planuoja mokinių kompetencijų ugdymą, parenka metodus, aktyvinančius mokinių veiklą, naudoja skaitmeninį ugdymo turinį. 2020–2022 m. mokytojų vedamų pamokų kokybę įtakojo mokytojų kvalifikacija, gebėjimas tinkamai reaguoti į sudėtingas ugdymosi sąlygas nuotolinio ir hibridinio mokymo metu, tikslingas bendradarbiavimas, mokinių ugdymosi poreikių atpažinimas, pagalbos teikimas, tinkama ugdymo metodų atranka ir taikymas. Nuotolinio ugdymo iššūkius padėjo įveikti vieningos virtualios ugdymosi aplinkos Microsoft Office 365 su Microsoft Teams įrankiais įdiegimas ir naudojimas. Vadovaujantis 2022 m. plačiojo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis žemiausia 2,75 verte įvertintas rodiklis 2.2.2. „Mokymosi organizavimas“ (raktiniai žodžiai – diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas). Mokymosi diferencijavimas, individualizavimas toliau lieka tobulintina sritimi. Vadovaujantis 2020–2022 m. pamokų stebėsenos duomenimis vidutiniškai apie 80 % mokytojų mokytojų tinkamai diferencijuoja, individualizuoja ugdymo turinį, vykdo mokiniams pateikiamų užduočių atranką, atsižvelgdami į žemų, aukštų mokymosi pasiekimų mokinių bei mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, gebėjimus ir poreikius pritaiko ugdymo metodus. Mokytojams teikiama pagalba, individualiai ir savitarpio pagalbos grupėse aptariami pamokos kokybės gerinimo būdai.

Užtikrinant mokinių ugdymosi kokybę siekiama laiku išsiaiškinti mokinių ugdymosi poreikius ir teikti reikiamą pagalbą. Mokymosi pagalbai teikti tikslingai naudojamos Ugdymo plano teikiamomis galimybėmis. Skiriamos ir vedamos konsultacijos žemų, aukštų mokymosi pasiekimų mokiniams, mokiniams, dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiems pamokas, bei mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

Mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimas Ukmergės švietimo pagalbos tarnyboje užtrunka per ilgai. Tai apsunkina pagalbos mokiniui specialistų pagalbos skyrimą. Vadovaujantis specialųjį ugdymą reglamentuojančiais įstatymais ir turimomis mokyklos galimybėmis visiems specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams skiriama specialioji pedagoginė ir švietimo pagalba. 100 % mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, teikiama reikiama specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo, mokytojų padėjėjų pagalba. Mokykla dėl pagalbos mokiniui specialistų trūkumo negali užtikrinti reikiamos logopedo ir psichologo pagalbos teikimo. Vaiko gerovės komisija, siekdama pagerinti teikiamos pagalbos prieinamumą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, laiku koreguoja pagalbos mokiniui specialistų darbo grafikus, lanksčiai pritaiko mokytojų padėjėjų pagalbos teikimą.

Siekiant ugdymosi kokybės ir mokinių pasiekimų, atitinkančių jų gebėjimus, mokiniams sudaromos galimybės dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose. Vadovaujantis neformaliojo švietimo poreikių tyrimų duomenimis mokyklos teikiamų neformaliojo švietimo programų pasiūla 95 % užtikrina mokinių poreikius. Mokyklos teikiamas neformaliojo švietimo programos 2020 m. lankė 95 % mokyklos mokinių, 2021 m. – 85 % mokinių, 2022 m. – 86 % mokinių. Kitų neformaliojo švietimo teikėjų programose, Širvintų meno ir sporto mokyklų veiklose dalyvauja vidutiniškai apie 55 % mokinių (trejų metų vidurkis). Mokinių užimtumas neformaliojo švietimo veiklose sudaro sąlygas tobulinti mokinių gebėjimus, gerinti pasiekimus. Per didelis užimtumas sąlygoja mokinių mokymosi krūvio didėjimą.

Šio plano II skyriaus „Mokyklos pristatymas“ III skirsnio „Mokyklos kontekstas“ 8 dalyje „Mokinių ugdymosi pasiekimai“ pateikiama detali trejų metų mokyklos mokinių ugdymosi pasiekimų analizė (psl. 10–12).

Siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos ir pasiekimų 2020–2022 m. skatinama mokinių mokymosi motyvacija, planuojamas jų įsitraukimas į ugdymo procesą, aptariami ugdymosi pasiekimai. Mokiniai mokomi planuoti pažangą ir pasiekimus. Nuo 2021 m. rezultatyviai veikia pakoreguota Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. 2 kartus per mokslo metus vykdomi trišaliai pokalbiai su kiekvienu mokiniu bei jo tėvais, planuojami pasiekimai ir individuali pažanga, aptariamas susitarimų įgyvendinimas, reikiamos pagalbos teikimas. Pasibaigus pirmam pusmečiui

mokytojai vykdo individualius pokalbius su kiekvienu mokiniu, aptaria pasiekimus ir individualią pažangą, numato tolesnius ugdymo tikslus.

Mokyklos 2020–2022 m. veiklos kokybės įsivertinimo metu gauti tokie rezultatai: 100 % mokytojų mokinius ir mokinių tėvus mokslo metų pradžioje supažindina su mokinių ugdymosi pasiekimų požymiais ir keliamais tikslais. Mokiniai suvokia, kas jiems sekasi gerai ir ko jie dar turėtų išmokti. Apie 90 % mokytojų su mokiniais ir jų tėvais aptaria mokymosi sėkmes ir nesėkmes, individualią pažangą. Apie 80 % mokinių aktyviai įsitraukia į mokymosi pasiekimų įsivertinimą, apmąsto pasiektus rezultatus. 2020–2021 m. nuotolinis trišalių ir dvišalių pokalbių vykdymo būdas įtakojo priimtų susitarimų efektyvumą, kokybę. Apie 80 % mokinių ir apie 60 % jų tėvų pagal savo galimybes laikosi trišalių ir dvišalių pokalbių metu priimtų susitarimų.

Išvada. Atsižvelgiant į mokyklos kontekstą sėkmingai siekiama nuolatinės kiekvieno mokinio individualių pasiekimų ir pažangos. 2020–2022 m. gerėjo mokytojų vedamų pamokų kokybė. Mokykla pakankamai gerai įveikė nuotolinio ugdymo iššūkius. Tikslingai pasirinko virtualią mokymosi aplinką Microsoft Office 365 su Microsoft Teams įrankiais, skaitmeninio mokymosi platformą Eduka, elektroninį dienyną TAMO. Mokykla sėkmingai naudojosi Ugdymo plano galimybėmis teikiant mokymosi pagalbą, organizuojant konsultacijas mokiniams. 100 % mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, teikiama reikiama specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo, mokytojų padėjėjų pagalba. Mokiniais sudaromos galimybės dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose. 2020–2022 m. mokinių ugdymosi pasiekimai atitinka mokyklos socialinį kontekstą, mokinių gebėjimus. 2021–2022 m. NMPP rezultatai yra geri, atitinka šalies vidurkį. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas orientuotas į mokinių ir jų tėvų aktyvų dalyvavimą planuojant pasiekimus, keliant ir įgyvendinant ugdymosi tikslus. Mokymosi diferencijavimas, individualizavimas toliau lieka tobulintina sritimi. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniams įgyvendinamas dalinai. Mokykla dėl pagalbos mokiniui specialistų trūkumo negali užtikrinti reikiamos logopedo ir psichologo pagalbos teikimo.

2. Prioritetas. Pozityvaus mikroklimato kūrimas užtikrinant saugumą.

Įgyvendinant šį prioritetą buvo keliamas tikslas – plėtoti saugią aplinką mokinio asmenybės augimui. Šiam tikslui įgyvendinti buvo keliamas uždavinys – dalyvaujant mokyklos veikloje puoselėti jos vertybes ir kultūrą.

2020–2022 m. kontaktinio ir nuotolinio ugdymo pamokų, neformaliojo švietimo užsiėmimų, renginių metu buvo puoselėjamos mokyklos vertybės, kultūrinis, tautinis tapatumas, pilietiškumas, sveika gyvensena.

Vadovaujantis 2022 m. mokyklos veiklos kokybės plačiojo įsivertinimo ir bendruomenės narių apklausos duomenimis galima teigti, kad apie 90 % bendruomenės narių įvardina mokyklos vertybes, pozityviai vertina mokyklos aplinką ir bendruomenės narių santykius, apie 95 % pozityviai vertina mokykloje puoselėjamas vertybes, bendravimo kultūrą. Vadovaujantis 2022 m. mokyklos veiklos kokybės plačiojo įsivertinimo duomenimis teiginio „Visų mokyklos bendruomenės narių santykiai yra pagarbūs ir geranoriški“ įvertis yra 3,21, teiginio „Sprendimai dėl veiklos tobulinimo grindžiami mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatais ir bendromis diskusijomis“ – 3,52, teiginio „Mokykloje aš turiu galimybę rodyti iniciatyvą ir įgyvendinti savo idėjas“ – 3,32, teiginio „Priimant sprendimus mokykloje atsižvelgiama į nuomonių įvairovę, palaikoma diskusija“ – 3,14, teiginio „Bendruomenės nariai demonstruoja pagarbą vienas kitam“ – 3,47. Atsakymus į teiginius pateikė mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai ir mokyklos mokinių tėvai.

2020–2022 m. įvyko vidutiniškai apie 80 % planuotų mokyklos renginių mokiniams ir klasių bendruomenėms. Apie 20 % renginių neįvyko dėl karantino paskelbimo bei negalimo kontaktinio bendravimo mokyklos bendruomenėje. 2020–2021 m. apie 55 % renginių vyko naudojantis virtualia Microsoft Teams aplinka. Tradiciniuose renginiuose, kurie vyko kontaktiniu būdu, dalyvavo 100 % mokyklos ar srauto, kuriam skirtas renginys, mokinių. Siekiamybė mokyklos tradiciniuose renginiuose padidinti bent 2 % dalyvaujančių mokinių tėvų skaičių neįgyvendinta dėl susiklosčiusių nepalankių aplinkybių. Tradiciniuose renginiuose dalyvauja apie 40 % mokinių tėvų. Vadovaujantis 2022 m. mokyklos veiklos kokybės plačiojo įsivertinimo duomenimis teiginio „Mokinių tėvai yra aktyvūs mokyklos gyvenimo dalyviai“ įvertis yra 2,62 (3–4 klasių mokinių ir

mokytojų atsakymai). 2020–2022 m. mokinių tėvai intensyviau domisi savo vaiku, jo pasiekimais, o mokyklos ar klasės veikla domisi mažiau. Vertinant ir planuojant mokyklos veiklą, apklausose dalyvauja apie 50 % mokinių tėvų, 80 % 3–4 klasių mokinių, 90 % mokytojų. Vis didesnę mokinių tėvų dalį (45 %) tenkina tik individualaus darbo formos: pokalbiai, informaciniai pranešimai, socialinių tinklų informacija. Labai sunku į mokyklos ar klasių veiklą įtraukti disfunkcines šeimas. 2020–2022 m. mokykloje buvo vykdomi 3 tarptautiniai, 2 šalies, 1 savivaldybės, 2 tęstiniai mokyklos projektai ir klasių projektai. Projektų veikla intensyvėja. Projektų tematika, paskirtis tapo įvairesnė. 2020–2022 m. projektuose (mokyklos, savivaldybės, šalies) dalyvavo apie 85 % mokinių. Projektų veiklų vykdymo metu puoselėjamos mokyklos vertybės, kultūrinis, tautinis tapatumas, pilietiškumas, ugdomi sveikos gyvensenos įgūdžiai, mokoma taikiai spręsti konfliktus.

Išvada. 2020–2022 m. bendruomenės nariams dalyvaujant mokyklos veikloje buvo puoselėjamos vertybės, kultūra, ugdomas tautinis tapatumas, pilietiškumas, sveikos gyvensenos įgūdžiai, mokoma taikiai spręsti konfliktus. Keltas uždavinys įgyvendintas dalinai. Apie 90 % bendruomenės narių įvardina mokyklos vertybes, pozityviai vertina mokyklos aplinką ir bendruomenės narių santykius, apie 95 % pozityviai vertina mokykloje puoselėjamas vertybes, bendravimo kultūrą. Dauguma bendruomenės narių tarpusavio santykius mokykloje įvardina kaip pagarbius ir geranoriškus. Mokyklos kultūra grindžiama joje puoselėjamomis vertybėmis, laikantis bendruomenės susitarimų. Suintensyvėjo projektinė veikla. 2020–2022 m. įvyko vidutiniškai apie 80 % planuotų mokyklos renginių mokiniams ir klasių bendruomenėms. Apie 20 % renginių neįvyko dėl karantino paskelbimo bei negalimo kontaktinio bendravimo mokyklos bendruomenėje. Vis dar pasigendama aktyvesnio mokinių tėvų įsitraukimo į renginius, vykdomą veiklą, veiklos planavimą. Vis didesnę mokinių tėvų dalį (45 %) tenkina tik individualaus darbo formos: pokalbiai, informaciniai pranešimai, socialinių tinklų informacija. Labai sunku į mokyklos ar klasių veiklą įtraukti disfunkcines šeimas.

Antram tikslui įgyvendinti buvo keliamas antras uždavinys – užtikrinti mokinių saugumą plėtojant esamas ir kuriant naujas, mokiniams pritaikytas, aplinkas.

Mokinių saugumui mokykloje skiriamas ypatingas dėmesys. Mokyklos susitarimai dėl mokinių saugumo užtikrinimo, smurto ir patyčių prevencijos įtvirtinti parengtuose dokumentuose: „Širvintų pradinės mokyklos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos apraše“, Darbo tvarkos taisyklėse, Mokinių elgesio taisyklėse, Budėjimo tvarkos apraše. Mokyklos koridoriuose, rūbinėse, kieme įrengtos stebėjimo kameros, sustiprintas budėjimas pertraukų metu, skatinamas pozityvus elgesys, stebima pirmų klasių mokinių adaptacija mokykloje.

Įgyvendinant planuotą uždavinį buvo siekiama užtikrinti fizinį aplinkos saugumą. 2020–2022 m. 9 klasėse atnaujinti mokinių suolai, 5 klasėse pakeisti mokytojų stalai, rašomosios lentos, spintos. Atnaujinta kompiuterinė įranga. Nupirktos EDUKA klasės licencijos mokiniams ir mokytojams. Nupirkta ir įdiegta licencija bei nuotoliniam mokymui pradėta naudoti vieninga mokymosi aplinka Microsoft Office 365 su Microsoft Teams įrankiais. Nupirktos vaizdo kameros, skirtos hibridiniam mokymui. Pasirūpinta tinkamu internetu ryšiu informacinių technologijų kabinete, laboratorijoje. Mokyklos kieme ir mokykloje įrengtos vaizdo kameros. Pradėtas įrengti sensorinis kambarys mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Edukacinė aplinka praturtinta šiuolaikiškais mokymosi priemonėmis: įsigytos interaktyvios grindys, edukacinės sienelės, magnetiniai kubai, multisensoriniai ir balansavimo rinkiniai. Atnaujintas sporto aikštynas: nudažytos laipynės, prietaisai gimnastikai, atnaujintos aikštelės, šuoliaduobės. Įrengta pavėsinė mokyklos kieme. Grožine literatūra papildytas mokyklos bibliotekos fondas. Kiekvieno aukšto fojė įrengtos žaidimų vietos mokiniams, pasirūpinta stalo teniso stalais. Pirmų klasių fojė dekoruota tematiniais piešiniais. Mokyklos bendro naudojimosi erdvės atnaujinamos pagal poreikį. Fizinė erdvė atnaujinama 2020–2022 m. stabdė šios priežastys: nuo 2021 m. sausio pateikta informacija apie mokyklos reorganizaciją, ekstremali situacija dėl Covid-19 ligos, lėšų trūkumas. Neatnaujinta dalis klasių patalpų, kabinetuose trūksta spintų daiktams sudėti. Pagalbos mokiniui specialistų, ypač logopedo ir specialiojo pedagogo kabinetai, tik iš dalies pritaikyti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymui. Bendro naudojimo erdvėse trūksta įrengtų poilsio kampelių, tylos zonų. Sporto aikštynas reikalauja atnaujinimo ir šiuolaikiško įrengimo. Dendrologiniam takui

atnaujinti reikia pasodinti naujus želdinius. Mokyklos kieme būtina įrengti poilsio zonas mokiniams su tam pritaikytais baldais.

Įgyvendinant planuotą uždavinį buvo siekiama užtikrinti ne tik fizinės aplinkos saugumą, bet ir socialinį, emocinį bei psichologinį mokinių saugumą. Patyčių paplitimo mokykloje tyrimai, pamokų stebėsenos, vidaus stebėsenos duomenys, Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo ataskaitų duomenys, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenys įrodo, kad mokiniai mokykloje jaučiasi saugiai. Vaiko gerovės komisija vykdė bendruomenės apklausas patyčių paplitimo mokykloje klausimais, analizavo gautus rezultatus, numatė poveikio priemones. Kiekvienais metais įvykdyta po 3 mokinių, po 2 mokinių tėvų ir mokytojų apklausas patyčių paplitimui ir mokinių saugumui išsiaiškinti. 2020–2022 m. patyčių paplitimo tyrimai buvo atliekami kovo, balandžio ir lapkričio mėnesiais. Tyrimams atlikti taikomi anketavimo, stebėjimo, veiklos vertinimo, duomenų analizės metodai. Apklausose dalyvavo apie 90 % pasirinkto mokinių srauto mokinių, apie 60 % mokinių tėvų, 90 % mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų. Apklausų ir stebėsenos duomenys buvo analizuojami, aptariami su respondentų grupėmis ir individualiai, pateikiami mokytojų tarybos posėdžiuose. Susirinkimų metu ir naudojantis elektroninio dienyno TAMO pranešimais su gautais duomenimis supažindinta mokyklos bendruomenė. Apibendrinus 3–4 klasių mokinių atsakymus į 2022 metų mokyklos plačiojo veiklos kokybės įsivertinimo teiginį „Aš mokykloje jaučiuosi gerai“ gautas įvertis yra 3,49, o mokinių tėvų atsakymų į teiginį „Mano vaikas mokykloje jaučiasi gerai“ įvertis – 3,53. Tai yra pakankamai geras mokinių geros savijautos įvertinimas. Teiginio „Bendruomenės nariai demonstruoja pagarbą vienas kitam“ gautas įvertis yra 3,47. Atsakymus į teiginius pateikė mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai ir mokyklos mokinių tėvai. 2020–2022 m. buvo užfiksuoti 2 smurto (fizinio, žodinio) atvejai. Įvyko konfliktinės 4 konfliktinės situacijos, kurios buvo išnagrinėtos dalyvaujant suinteresuotoms pusėms. Visiems smurto ir konfliktinių situacijų dalyviams buvo suteikta reikiama pagalba.

Siekiant mokinių saugumo užtikrinimo visi pirmų klasių mokinių srauto, priešmokyklinio ugdymo grupių mokinių tėvai buvo supažindinti su „Širvintų pradinės mokyklos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu“. 2022 m. spalio mėnesį šis tvarkos aprašas buvo aptartas trišalių pokalbių vykdymo metu. Mokinių tėvai supažindinti su smurto, patyčių sąvokomis. Mokinių tėvams pateikta informacija, kaip elgtis patyčių atveju mokiniams, tėvams. Klasių susirinkimų metu aptartos patyčių prevencijos priemonės, kurios turėtų būti taikomos namuose.

Mokyklos veikloje siekiant mokinių saugumo užtikrinimo akcentuojamas bendruomenės susitarimų laikymasis, mokinių elgesio taisyklių žinojimas ir laikymasis. 2022 metų balandžio mėnesį plačiojo veiklos kokybės įsivertinimo metu 3–4 klasių mokinių atsakymų į teiginį „Aš suprantu mokyklos tvarką ir jos laikausi“ gautas įvertis yra 3,58, mokinių tėvų (globėjų) pateiktų atsakymų į teiginį „Mano vaikas laikosi mokyklos taisyklių“ įvertis – 3,51, mokytojų pateiktų atsakymų į teiginį „Mano pamokose puikiai veikia sutartos elgesio taisyklės“ įvertis – 3,19. Galima teigti, kad mokiniai žino mokyklos, klasės Mokinio elgesio taisykles, jų laikosi. Mokiniai žino, kas yra smurtas, patyčios, moka tinkamai elgtis pastebėję, įtarę, patyrę smurtą ar patyčias. Tai nurodo 90 % apklausose dalyvavusių mokinių. Vadovaujantis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ir vidaus stebėsenos duomenimis 3–4 klasių mokinių srautuose 1 % padidėjo mokinių, kurie laikosi mokyklos bei klasės Mokinio elgesio taisyklių, moka tinkamai elgtis, taikiai spręsti konfliktus. 1–2 klasių mokinių srautuose Mokinio taisyklių laikymosi klausimas yra aktualesnis. Ypač aktualus šis klausimas 1 klasių mokinių sraute. Su kiekvienos klasės mokytojais neformalių susitikimų su mokyklos vadovais metu individualiai aptarti prevencijos programų „Antras žingsnis“, „Zipio draugai“ vykdymo rezultatai, mokytojams pateiktos rekomendacijos. Sėkmingai įgyvendinamos emocinių ir socialinių įgūdžių ugdymo prevencijos programos „Antras žingsnis“ ir „Zipio draugai“. Programose dalyvauja 100 % mokinių. Sėkmingai vykdomas bendruomenės narių švietimas smurto ir patyčių prevencijos, emocinių kompetencijų ugdymo temomis. 2020–2022 m. įvyko mokymai mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, mokyklos vadovams: „Psichoemocinis klimatas ugdymo įstaigoje: praktiniai metodai“, „Mokinių emocinių kompetencijų ir bendravimo iššūkiai bei galimybės“, „Kaip padėti pradinukams sėkmingai grįžti į klases“, „Taisyklės ir ribos

besimokantiems: nuo nurodymų link susitarimų“, „Mokyti mūsų vaikus kurti mažąsias bendruomenes be patyčių“, „Padėti vaikui augti susitarimų pagalba“. Mokinių tėvai dalyvavo paskaitose: „Šeimos įtaka vaiko elgesiui“, „Nuo bausmių link paskatinimo: bendravimas grįstas susitarimais“, „Stresas – kaip padėti sau ir vaikui“, „Mokyti mūsų vaikus kurti mažąsias bendruomenes be patyčių“, „Padėti vaikui augti susitarimų pagalba“. Kiekvienais metais visi mokiniai dalyvavo bent 2 socialinio pedagogo vedamose klasių valandėlėse, skirtose smurto ir patyčių prevencijai. 2021 m. visi mokiniai dalyvavo Geros savijautos programos įgyvendinime. Kiekvienais metais kovo mėnesį visi mokiniai dalyvauja Sąmoningumo didinimo mėnesio „BE PATYČIŲ“ renginiuose, kuriuose buvo skatinami draugiški, pagarbūs tarpusavio santykiai, mokoma draugiškai bendrauti, vengti smurto ir patyčių.

Išvada. 2020–2022 m. buvo siekiama užtikrinti mokinių saugumą plėtojant esamas ir kuriant naujas, mokiniams pritaikytas, aplinkas. Keltas uždavinys įgyvendintas dalinai. Mokyklos susitarimai dėl mokinių saugumo užtikrinimo, smurto ir patyčių prevencijos įtvirtinti parengtuose dokumentuose. Su dokumentais mokyklos bendruomenė supažindinama planingai. Siekiama užtikrinti fizinę aplinkos saugumą. Iš dalies atnaujinta edukacinė klasių patalpų ir bendrų erdvių fizinė aplinka. Pradėtas įrengti sensorinis kambarys. Pasirūpinta tinkamu internetu ryšiu. Įrenginėjamos erdvės mokinių poilsiui bendruose koridoriuose. Mokyklos kieme ir mokykloje įrengtos vaizdo kameros. Edukacinė aplinka praturtinta šiuolaikiškais mokymosi priemonėmis. Vykdomi patyčių ir smurto paplitimo mokykloje tyrimai, kurių rezultatai skelbiami bendruomenėje. Mokiniai, mokytojai, mokinių tėvai mokyklos mikroklimatą vertina pozityviai. Mokiniai mokykloje jaučiasi pakankamai gerai. Pablogėjęs geros mokinių savijautos vertinimas pandemijos metu gerėja pradėdant 2022 metais. Per 2022 metus 1 % padidėjo mokinių, kurie laikosi mokyklos bei klasės Mokinio elgesio taisyklių, moka tinkamai elgtis, taikiai spręsti konfliktus. Mokyklos veikloje siekiant mokinių saugumo užtikrinimo akcentuojamas bendruomenės susitarimų laikymasis, mokinių elgesio taisyklių žinojimas ir laikymasis. Vadovaujantis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis galima teigti, kad mokiniai žino mokyklos, klasės Mokinio elgesio taisykles, jų laikosi. Mokiniai žino, kas yra smurtas, patyčios, moka tinkamai elgtis pastebėję, įtare, patyrę smurtą ar patyčias. Sėkmingai įgyvendinamos emocinių ir socialinių įgūdžių ugdymo prevencijos programos „Antras žingsnis“ ir „Žipio draugai“. Programose dalyvauja 100 % mokinių. Tikslingai vykdomas bendruomenės narių švietimas smurto ir patyčių prevencijos, emocinių kompetencijų ugdymo temomis.

Neatnaujinta dalis klasių patalpų, kabinetuose trūksta spintų daiktams sudėti. Pagalbos mokiniui specialistų, ypač logopedo ir specialiojo pedagogo kabinetai, tik iš dalies pritaikyti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymui. Bendro naudojimo erdvėse trūksta įrengtų poilsio kampelių mokiniams. Sporto aikštynas reikalauja atnaujinimo ir šiuolaikiško įrengimo. Mokyklos kieme būtina įrengti poilsio zonas mokiniams su tam pritaikytais baldais. Būtina mokykloje turėti logopedą, psichologą.

IV. SKYRIUS

IŠORĖS VERTINIMAS IR MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMAS

2016 m. vasario mėnesį mokykloje buvo vykdomas Išorės vertinimas. Vadovaudamasi Išorės vertinimo ir kiekvienų mokslo metų mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis mokykla tobulino savo veiklą 2017–2022 m. Išorės vertinimas nurodytais metais mokykloje nebuvo vykdomas. Strateginio plano įgyvendinimo metais mokykla vykdė mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą. Priimti duomenimis grįstus vadybinius sprendimus dėl mokyklos veiklos kokybės gerinimo padėjo vidaus stebėsenos, mokyklos NMPP ir TIMSS rezultatų, mokinių pasiekimų vertinimo rezultatų analizės duomenys, mokyklos mikroklimato tyrimų duomenys.

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas vykdomas kiekvienais metais. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo vidutinė vertė, lygi 2,5, yra neutrali vertė. Vertinant kokybę vidutinės vertės nuo 2,5 iki 4,0 reiškia, kad kokybė įvertinta teigiamai, vidutinės vertės nuo 2,5 iki 0, – kad kokybė įvertinta neigiamai.

2022 metų Mokyklos veiklos kokybės plačiojo įsivertinimo rezultatai pateikiami lentelėje:

| | |
|---|---|
| Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas (platusis įsivertinimas) 2022 m. gegužė | Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas (platusis įsivertinimas) 2022 m. gegužė |
| 5 aukščiausios vertės | 5 žemiausios vertės |
| Mokymosi organizavimas. Raktiniai žodžiai: <i>Ugdymosi integralumas. Įvairovė. Klasės valdymas.</i> (2.2.2. – 3,6). | Aplinkų bendrakūra (3.1.3. – 2,78) |
| Mokymasis (2.3.1. – 3,6). | Mokymosi organizavimas. Raktiniai žodžiai: <i>diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas</i> (2.2.2. – 2,75) |
| Orientavimasis į mokinių poreikius (2.1.3. – 3,5). | Mokymasis virtualioje aplinkoje (3.2.2. – 2,68). |
| Ugdymas mokyklos gyvenimu (2.3.2. – 3,5). | Bendradarbiavimas su tėvais / globėjais (4.2.2. – 2,62) |
| Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas (2.2.1. – 3,5). | Mokyklos pasiekimai ir pažanga (1.2.2. – 2,36) |

2018–2019 m. m. mokykla atliko platųjį mokyklos veiklos įsivertinimą. Giluminio įsivertinimo metu veiklą įsivertino pagal 2. srities (Ugdymasis ir mokinių patirtys) 2.2. temos (Vadovavimas mokymuisi) rodiklį 2.2.2. (Ugdymosi organizavimas). Raktinis žodis: *Diferencijavimas*. Veiklai tobulinti 2019–2020 m. m. pasirinktas rodiklis 1 srities (Rezultatai) 1.2. temos (Pasiekimai ir pažanga) rodiklį 1.2.1. (Mokinio pasiekimai ir pažanga). Raktinis žodžiai: *Optimalumas. Pažangos pastovumas*.

2019–2020 m. m. mokykla plačiojo įsivertinimo metu įsivertina 1 srities veiklą. Giluminio įsivertinimo metu veiklą įsivertina pagal pasirinktą 1. srities (Rezultatai) 1.2. temos (Pasiekimai ir pažanga) rodiklį 1.2.1. (Mokinio pasiekimai ir pažanga). Raktinis žodžiai: *Optimalumas. Pažangos pastovumas*. 2019–2020 m. pasirinktas tobulinti 2 srities (Ugdymasis ir mokinių patirtys) 2.4. temos (Vertinimas ugdant) rodiklis 2.4.2. (Mokinių įsivertinimas). Raktinis žodis: *Dialogas vertinant*. Atliekant 2018–2019 m. m. mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą rodiklis 1.2.1. (Mokinio pasiekimai ir pažanga) buvo vertinamas kaip trūkumas ir pasirinktas tobulinti 2019–2020 m. m. Rodiklio 1.2.1. (Mokinio pasiekimai ir pažanga) aprašymas glaudžiai siejasi su rodikliu 2.4.2. (Mokinių įsivertinimas) ir jį papildė. Be to 2019 m. lapkričio mėn. atlikus platųjį mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą vienas iš 5 žemiausiai įvertintų rodiklių yra rodiklis 2.4.2. (Mokinių įsivertinimas). Šio rodiklio veiklos tobulinimas siejosi su mokykloje vykdytu projektu „Lyderių laikas 3“, buvo aktualus kalbant apie mokinio asmeninę pažangą ir siekiant jos augimo, todėl pasirinktas tobulinti 2019–2020 m. m.

2019–2020 m. mokykla plačiojo įsivertinimo metu įsivertina 2 srities veiklą. Giluminio įsivertinimo metu veiklą įsivertina pagal pasirinktą 2 srities (Ugdymasis ir mokinių patirtys) 2.4. temos (Vertinimas ugdant) rodiklį 2.4.2. (Mokinių įsivertinimas). Raktinis žodis: *Dialogas vertinant*. Mokyklos veiklai tobulinti 2021–2022 m. m. pasirinktas 2 srities (Ugdymasis ir mokinių patirtys) 2.4. temos (Vertinimas ugdant) rodiklis 2.4.2. (Mokinių įsivertinimas). Raktinis žodis: *Įsivertinimas kaip savivoka*.

2021–2022 m. m. Mokykla atlieka platųjį mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą. Giluminiam veiklos įsivertinimui pasirenka ir veiklą įsivertina pagal pasirinktą 2 srities (Ugdymasis ir mokinių patirtys) 2.4. temos (Vertinimas ugdant) rodiklį 2.4.2. (Mokinių įsivertinimas). Raktinis žodis: *Įsivertinimas kaip savivoka*. 2022–2023 m. mokyklos veiklai tobulinti pasirinktas 3 srities (Ugdymosi aplinkos) 3.2. temos (Mokymasis be sienų) rodiklis 3.2.2. (Mokymasis virtualioje aplinkoje). Raktinis žodis: *Tikslingumas*. Šis rodiklis atliekant mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą buvo įvertintas viena iš žemiausių verčių. Rodiklis taip pat siejasi su žemiausiai įvertintais rodikliais: 2.2.2. (Mokymosi organizavimas. Raktiniai žodžiai: *Diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas*), 4.2.2. (Bendradarbiavimas su tėvais / globėjais. Raktinis žodis: *Įsitraukimas*), 1.2.2. (Mokyklos pasiekimai ir pažanga. Raktinis žodis: *Visuomenės*

informavimas). Tikėtina, kad atliekant rodiklio 3.2.2. giluminį įsivertinimą, bus nustatytos sąsajos su žemiausiomis vertėmis įvertintais rodikliais: 2.2.2., 4.2.2., 1.2.2. Įvardinti rodikliai arba jau buvo vertinti giluminio įsivertinimo metu arba į žemiausių įverčių grupę pateko tik dėl vieno aspekto: rodiklis 2.2.2. jau vertintas du kartus atliekant giluminį įsivertinimą. Rodiklis 4.2.2. aktualus tik mokinių tėvų įsitraukimo į mokyklos renginius aspektu. Nėra ypač aktualus, nes dėl epideminės situacijos buvo ribojamas kontaktinis bendravimas. Rodiklis 1.2.2. aktualus mokyklos veiklos viešinimo klausimu naudojant mokyklos svetainę, socialinius tinklus.

V. SKYRIUS MOKYKLOS IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ (PESTE)

Mokyklos išorinė aplinka analizuojama PEST (politiniai-teisiniai, ekonominiai, socialiniai, technologiniai veiksniai) analizės metodu.

| Veiksniai | Galimybės | Grėsmės |
|---------------------------------------|---|---|
| <p>Politiniai-teisiniai veiksniai</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Mokykla yra biudžetinė švietimo paslaugas teikianti bendrojo ugdymo mokykla, todėl jos veikla priklauso nuo šalyje ir Širvintų rajone formuojamos švietimo politikos bei tos politikos įgyvendinimo pokyčių. • Mokykla veikia grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, Geros mokyklos koncepcija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, Širvintų rajono savivaldybės 2022–2024 metų strateginiu veiklos planu, Širvintų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Širvintų pradinės mokyklos Nuostatais. • Širvintų rajono savivaldybės 2022–2024 metų strateginio veiklos plano prioritetai, tikslai ir uždaviniai įtakoja mokyklos vykdomą politiką siekiant aukštos ugdymo ir teikiamų paslaugų kokybės. • Mokyklos bendruomenė suvokia ir priima kaip būtinybę nuolatinę švietimo kaitą bei numato kaitos galimybes: rengiasi atnaujinto ugdymo | <ul style="list-style-type: none"> • Vykstant politiniams–teisiniams pokyčiams Lietuvos Respublikos Seime, pokyčiams Vyriausybėje ne visada laikomasi tęstinumo principo. • Sudėtingėjanti politinė situacija dėl karo veiksmų Ukrainoje, globali ekonominė, energetinė krizė įtakos švietimo politikos pokyčius, kurie tiesiogiai veiks mokyklą. • Mokykla dėl švietimo reformavimo patiria vis naujus pokyčius, kuriems įgyvendinti neskiriama pakankamai laiko, todėl kyla grėsmė ugdymo proceso organizavimo kokybei. • Mokykla susiduria su sunkumais dėl karo pabėgėlių, užsienio piliečių, reemigrantų, kitakalbių mokinių integracijos ir ugdymo. |

| | | |
|-----------------------|---|--|
| | <p>turinio įgyvendinimui, skaitmenizavimui, įtraukiamam ugdymui.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokyklos Darbo taryba stiprina socialinį dialogą mokykloje. | |
| Ekonominiai veiksniai | <ul style="list-style-type: none"> • Mokyklos aprūpinimas ir finansavimas tiesiogiai susijęs su šalies bei savivaldybės ekonomine situacija. Mokyklos veikla finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto. • Sudėtingėjant šalies ekonominei situacijai išlieka tikimybė, kad didės mokymo lėšos ir bus atsižvelgiama į realius mokinių ugdymo poreikius. • Mokyklai užtenka mokymo lėšų minimaliai įgyvendinti ugdymo planą. Perspektyvoje išlieka tikimybė, kad bus atkreiptas dėmesys į pradinių mokyklų ir švietimo pagalbos finansavimą. • Mokykla pasinaudos ES projektų struktūrinių fondų ir savivaldybės finansuojamų projektų lėšomis. • Mokykla tikslingai pasinaudos „Tūkstantmečio mokyklų“ programos teikiamomis galimybėmis. • Padidės mokyklos finansavimo ištekliai dėl laisvų po pamokų patalpų nuomos. • Išliks galimybė naudotis mokinių tėvų skiriamomis 1,2 % GPM lėšomis. • Dalyvaus sporto, sveikatingumo projektuose, konkursuose bei iškovos piniginius prizus. • Surengs labdaros renginius mokyklos bendruomenėje. | <ul style="list-style-type: none"> • Dėl politinės–ekonominės situacijos kaitos, galimos ekonomikos recesijos, energetinės krizės gali negerėti mokyklos finansavimas. • Besikeičianti šalies ir rajono gyventojų ekonominė situacija, pandemijos padariniai įtakos mokyklos socialinį kontekstą: daugės mokinių iš menkai aprūpintų šeimų. • Mokymo lėšos, skiriamos švietimo pagalbai teikti, pilnai netenkina realių mokyklos ugdymo poreikių. Skiriamų lėšų nepakanka pilnai pagalbos mokiniui specialistų komandai išlaikyti. • Nepakanka lėšų, skiriamų aplinkai, edukacinėms aplinkoms kurti, vidaus remonto bei aplinkos priežiūros darbams atlikti. • Dėl ekonominių priežasčių daugės mokytojų, dirbančių ne vienoje mokykloje. • Išnuomodama patalpas pagal sutartis mokykla susiduria su didesnio remonto poreikiu. • Mokykla neturi pakankamai resursų parengti ir įgyvendinti ES struktūrinių fondų remiamus projektus. |
| Socialiniai veiksniai | <ul style="list-style-type: none"> • Mokyklos turimi statistiniai duomenys leidžia prognozuoti, kad mokinių skaičius ženkliai nemažės. • Mokykla sudarys sąlygas mokiniams gauti švietimo pagalbą: specialiąją pedagoginę, socialinę, specialiąją ir psichologinę pagalbą. • Organizuos nemokamą mokinių maitinimą, pavėžėjimą. • Mokiniai galės naudotis biblioteka, sporto sale. • Bus teikiamos pailgintos dienos grupės paslaugos. • Mokykla plės neformaliojo švietimo pasiūlą bei didins mokinių užimtumą. | <ul style="list-style-type: none"> • Gilės mokyklos bendruomenės socialinė, ekonominė, kultūrinė diferenciacija, kuri įtakos mokinių ugdymą, bendravimą ir bendradarbiavimą bendruomenėje. • Didės mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius. • Dėl nepakankamo švietimo pagalbos finansavimo ir reikiamų specialistų trūkumo strigs pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams teikimas. • Didės mokinių, augančių materialiai menkai aprūpintose, patiriančiose socialinę atskirtį, |

| | | |
|--------------------------|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Didėjantis visuomenės atvirumas skatins mokinių socialinių įgūdžių formavimąsi. • Didės galimybės bendradarbiavimui sprendžiant socialines, aprūpinimo ir kt. problemas. | <p>šeimose, bei mokinių, augančių socialinės rizikos šeimose, skaičius.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dėl prastėjančios mokinių sveikatos, mokinių šeimų atostogų ugdymo proceso metu, lanksčios pamokų teisinimo formos, neatsakingo tėvų požiūrio augs praleistų pamokų skaičius. Tai įtakos mokinių pasiekimus, jų socializaciją. • Augs negatyvių socialinių išorės veiksnių (smurto, nedarbo, alkoholio ir kt.) plitimas, kuris įtakos mokinius, jų ugdymą. |
| Technologiniai veiksniai | <ul style="list-style-type: none"> • Naujos įrangos, technologijų įsigijimas bei naudojimas skatins mokytojus mokytis, naudoti naujus darbo metodus, vykdyti ugdymą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse, gerinti ugdymo kokybę. • Augs poreikis mokytojų, kitų pedagoginių darbuotojų, personalo kompiuterinio raštingumo įgūdžių gerinimui. • Gerės prieiga prie šiuolaikiško ugdymo turinio mokiniams patraukliomis formomis ir priemonėmis. • Gerės aprūpinimas informacinėmis technologijomis, šiuolaikiškais skaitmeniniais ugdymo priemonėmis. • Mokykla naudosis laidinio ir belaidžio interneto paslaugomis, plės teikiamas paslaugas. • Mokykla naudosis virtualia mokymosi aplinka Microsoft Office 365 su Microsoft Teams įrankiais. • Naudos elektroninį Tamo dienyną, švietimo valdymo informacinę sistemą (ŠVIS), mokinių ir pedagogų registrus, duomenų perdavimo sistemą „Keltas“, buhalterinės apskaitos sistemas. • Veiklos kokybei įsivertinti naudos Microsoft Forms instrumentą. • Veiks mokyklos interneto svetainė, socialinis tinklapis facebook.com. | <ul style="list-style-type: none"> • Turima kompiuterinė įranga greitai sensta. Šiuolaikinei įrangai, skaitmeninėms, interaktyvioms mokymo priemonėms įsigyti trūksta lėšų. • Mokykloje reikia atnaujinti vidinį interneto tinklą tinkamam šviesolaidžio interneto naudojimui mokinių ugdymui. • Daliai mokytojų reikia tobulinti kompiuterinio raštingumo kompetencijas. • Informacijos perteikimas el. priemonėmis (el. dienynas, socialiniai tinklai, svetainė ir kt.) mažina mokinių tėvų poreikį lankytis mokykloje, tėvų susirinkimuose. • Didėja mokinių priklausomybė nuo informacinių technologijų. • Informacinės technologijos mažina tiesioginį bendravimą ir bendradarbiavimą, išitraukimą į mokyklos veiklą. |
| Edukaciniai veiksniai | <ul style="list-style-type: none"> • Bendrieji ugdymo planai sudaro galimybę: pritaikyti ugdymo turinį mokyklos kontekstui ir bendruomenės poreikiams, | <ul style="list-style-type: none"> • Tikslingai atsirinkti iš gausybės siūlomų projektų, mokymų, seminarų tik reikalingus mokyklos bendruomenei. • Trūksta mokymo priemonių |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>formuoti neformaliojo švietimo pasiūlą; rinktis ir vykdyti socialinių emocinių įgūdžių ugdymo, integruojamas programas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atnaujinto ugdymo turinio programų įdiegimas sudaro sąlygas rinktis mokyklos poreikius ir kontekstą atliepiančią ugdymo turinį, taikyti įvairių ugdymo metodų ir formų įvairovę. • Mokytojų, kitų pedagoginių darbuotojų mokymasis ir bendradarbiavimas sudarys sąlygas profesinių kompetencijų augimui. • Mokykla bendradarbiaus su kitomis rajono, šalies mokyklomis ir mokysis iš jų. • Rengs ir dalyvaus mokyklos, šalies projektų veiklose. | <p>grįžusiems iš užsienio mokiniams, karo pabėgėliams.</p> |
|--|--|--|

VI. SKYRIUS VIDINIŲ VEIKSNIŲ (SSGG) ANALIZĖ

Mokyklos situacija 2022 m. pabaigoje analizuojama SSGG (stiprybės, silpnybės, galimybės, grėsmės) analizės metodu. Dabartinei mokyklos situacijai apibūdinti naudojamosi mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo, vidaus stebėsenos, mokyklos Strateginio plano 2020–2022 m. analizės, duomenimis, bendruomenės apklausų rezultatais.

| Stiprybės | Silpnybės |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Mokyklos dėmesio centre yra rūpinimasis kiekvienu mokiniu. • Mokyklos aplinka, klasių ir mokyklos mikroklimatas palankūs mokinių ugdymuisi. • Mokinių ugdymosi pasiekimai atitinka Bendrosiose ugdymo programose keliamus tikslus, numatytus pasiekimus ir mokykloje besimokančių mokinių galias. • 2021–2022 m. NMPP rezultatai aukštesni negu šalies vidurkis arba prilygsta vidurkiui. • Tinkamai vykdomas mokymosi organizavimas: integruojamas ugdymo programų turinys, mokiniams sudaromos galimybės patirti įvairius mokymosi būdus ir formas, išbandyti įvairių rūšių užduotis, kuo įvairesnes veiklas įvairiuose kontekstuose. • Geri mokinių pasiekimai rajono, šalies dalykiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose. • Tinkamai organizuojamas neformalusis švietimas, pagal galimybes formuojama | <ul style="list-style-type: none"> • Gilėja mokyklos bendruomenės socialinė, ekonominė, kultūrinė diferenciacija, kuri įtakoja mokinių ugdymą, bendravimą ir bendradarbiavimą bendruomenėje. • Nepakankamas kai kurių mokinių įsitraukimas į mokymąsi. Atskirų mokinių elgesio, mokymosi motyvacijos, atsakomybės stoka. • Dalis mokyklos bendruomenės narių nesilaiko susitarimų, taisyklių, neįsitraukia į mokyklos veiklą. • Nepakankamas dalies mokinių tėvų, bendravimas ir bendradarbiavimas su mokykla. • Informacijos perteikimas el. priemonėmis (el. dienynas, socialiniai tinklai, svetainė ir kt.) mažina mokinių tėvų poreikį lankytis mokykloje, tėvų susirinkimuose. • Dėl nepakankamo švietimo pagalbos finansavimo ir reikiamų specialistų trūkumo stringa pagalbos teikimas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. • Nepakankamai diferencijuojamas ir |

| | |
|--|---|
| <p>programų pasiūla, pritraukiami kiti neformaliojo švietimo teikėjai.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokykloje sistemingai analizuojami mokinių ugdymosi poreikiai, priimami sprendimai pasiekimams gerinti. • Laiku išsiaiškinami mokinių specialieji ugdymosi poreikiai ir pagal mokyklos galimybes teikiama pagalba. • Efektyviai vykdomos prevencinės socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programos. • Tikslingai pagal aiškiai sutartus kriterijus taikomas mokinių pasiekimų vertinimas, įsivertinimas, pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys. • Mokyklos bendruomenė kuria savitą kultūrą, laikosi tradicijų, siekia puoselėti mokyklos vertybes. • Mokykloje dirba aukštos kvalifikacijos mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai, kompetetinga administracija. • Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija bendradarbiauja planuojant, organizuojant, įgyvendinant, vertinant mokyklos veiklą ir teikiant pagalbą bendruomenei. • Mokyklos veiklos planavimas grindžiamas veiklos įsivertinimo, stebėsenos duomenų analize. Tikslų kėlimas, priemonių tikslams įgyvendinti numatymas grindžiamas komandiniu darbu, susitarimų kultūros puoselėjimu. • Veiksmingai bendradarbiaujama su dauguma mokinių tėvų. • Į mokyklos vykdomas veiklas, renginius, projektus įtraukiama mokyklos bendruomenė, socialiniai partneriai. • Mokinių tėvams teikiama išsami informacija apie vykdomą veiklą ir individualius mokinių pasiekimus. • Pagal mokyklos galimybes praturtintos klasių ir mokyklos edukacinės aplinkos, įsigyta interaktyvių mokymo priemonių, įrenginėjamas sensorinis kambarys. • Pagerėjo dalyvavimas projektuose. Mokykla įsitraukė į savivaldybės, tarptautinius projektus. | <p>individualizuojamas ugdymo turinys skirtingų gebėjimų mokiniams.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Savivaldos institucijų veiklos efektyvumas įgyvendinant išsikeltus tikslus, savarankiškai priimant sprendimus. • Tik iš dalies dera informacinių technologijų kaita ir atnaujinimo mokykloje galimybės. • Turima kompiuterinė įranga greitai sensta. Šiuolaikinei įrangai, skaitmeninėms, interaktyvioms mokymo priemonėms įsigyti trūksta lėšų. • Nepakankamas dalies mokytojų kompiuterinio raštingumo kompetencijos lygis. • Trūksta lėšų ugdymo procese naudojamos įrangos, priemonių, baldų esminiam atnaujinimui. • Mokykla per mažai pritraukia kitų finansavimo šaltinių ugdymo aplinkos modernizavimui. • Didėja poreikis mokinių užimtumui po pamokų mokykloje. |
| Galimybės | Grėsmės |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tolesnis pedagoginių darbuotojų profesinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimas įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir užtikrinant ugdymo kokybę. | <ul style="list-style-type: none"> • Vertybinių nuostatų ir vertybių kaita visuomenėje sąlygoja mokykloje puoselėjimų vertybių neatitikimą su šeimose puoselėjamomis vertybėmis (dvasinės, bendražmogiškos vertybės |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Tinkamas mokyklos galimybes ir socialinį kontekstą atitinkantis pasirengimas atnaujinto ugdymo turinio įdiegimui ir įtraukiamam ugdymui. • Bendruomenės narių bendradarbiavimas siekiant mokyklos tikslų ir veikimas kartu ugdymo kokybei gerinti. • Pasidalintosios lyderystės skatinimas. • Tikslingas pasinaudojimas „Tūkstantmečio mokyklų“ programos teikiamomis galimybėmis infrastruktūrai ir mokymosi kokybei gerinti. • Skaitmeninių mokymo priemonių plėtra. • Mokymo ir mokymosi erdvių modernizavimas pritaikant mokinių poreikiams. • Bendro naudojimo erdvių (fojė, bibliotekos, pagalbos mokiniui specialistų kabinetų, pailgintos grupės patalpų ir kt.) pritaikymas mokinių ugdymui, poilsiui ir jų funkcionalumo užtikrinimas. • Mokytojų skatinimas dirbti inovatyviau, įgyti ir taikyti kompetencijas, būtinas šiuolaikinei pamokai. • Pozityvaus mokyklos mikroklimato palaikymas ir saugios edukacinės aplinkos gerinimas. • Glaudus bendradarbiavimas su mokyklos partneriais ir naujų partnerių paieška siekiant ugdymo kokybės. • Papildomų finansavimo galimybių paieška, pritraukimas ir panaudojimas edukacinėms aplinkoms įrengti. | <p>nukeliamos į antrą planą).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Daugėja specialiųjų ugdymosi poreikių ir elgesio sutrikimų turinčių mokinių skaičius. Sudėtingėja specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams nustatyti sutrikimai. • Gilėjant bendruomenės socialinei, ekonominei, kultūrinei diferenciacijai daugėja mokinių augančių menkai aprūpintose, socialinės rizikos, disfunkcinėse šeimose. • Mokykla neturi reikiamų specialistų (logopedo, psichologo) tinkamai organizuoti pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ir kitiems bendruomenės nariams. • Trūksta finansavimo ir specialistų pilnai pagalbos mokiniui specialistų komandai veikti. • Dėl prastėjančios mokinių sveikatos, mokinių šeimų atostogų ugdymo proceso metu, lanksčios pamokų teisinimo formos, neatsakingo tėvų požiūrio auga praleistų pamokų skaičius, kuris įtakoja pasiekimus. • Nepakankamas dalies mokinių tėvų bendradarbiavimas su mokykla ir atsakomybės už savo vaikų ugdymą stoka. • Mokytojų kolektyvą sudaro mokytojai, turintys didelį darbo stažą. Kolektyvas neatsinaujina, nepasipildo jaunais pedagogais, nėra kartų skirtumo. • Iš dalies nepakankamas finansavimas neužtikrina mokymosi aplinkos modernizavimo poreikių, neužtikrina jos pilnaverčio funkcionavimo. • Ekstremalių situacijų atsiradimas. |
|---|---|

VII. SKYRIUS VEIKLOS STRATEGIJA

MISIJA

Besimokančiai bendruomenei teikti kokybišką pradinį išsilavinimą, priešmokyklinį ugdymą ir neformalųjį švietimą atviroje pokyčiams ir saugioje mokykloje.

VIZIJA

Mokykla, pripažindama individualius gebėjimus ir poreikius, bendradarbiaudama su mokinio šeima, ugdo aktyvų, atsakingą, kūrybingą, pilietišką mokinį, norintį tobulėti.

FILOSOFIJA

Mokyklos dėmesio centre yra vaikas, kuris priimamas toks, koks jis yra. Mokykla tiki kiekvieno vaiko ugdymosi sėkme ir supranta, kad ugdymas – vientisas procesas, paremtas natūralia vaiko prigimtimi, jo gebėjimu kurti save, atsakingumu, atvirumu.

VERTYBĖS

Mokyklos bendruomenė, siekdama įgyvendinti mokyklos misiją, vadovaujasi vertybėmis, dėl kurių susitarta bendruomenėje.

Mokymasis – kaip pažinimas, atradimas ir taikymas. Nuolatos mokosi visi bendruomenės nariai.

Veikimas kartu (bendradarbiavimas) – kaip susitarimai keliant bendrus tikslus ir atsakingas priimtų susitarimų įgyvendinimas.

Kūrybiškumas – kaip naujų idėjų kėlimas, sprendimų paieška ir įgyvendinimas.

Saugumas – kaip palankaus mikroklimato ugdymuisi ir darbui sudarymas.

Pagarba – kaip vienas kito ir savęs gerbimą, privatumo išlaikymą, mokėjimą klausytis ir išgirsti kitą, rūpinimąsi vienas kitu, pakantumą.

VIII. SKYRIUS

STRATEGIJOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

1. Prioritetas. Efektyvus ugdymosi kokybės gerinimas.

1. Tikslas: Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus. Uždaviniai:

1. Tinkamai pasirengti atnaujinto ugdymo turinio diegimui.
2. Gerinti ugdymo kokybę auginant mokinių kompetencijas.
3. Teikti efektyvią pagalbą mokinių pasiekimams gerinti.
4. Plėtoti mokinių pasiekimų vertinimą ir įsivertinimą.
5. Modernizuoti ugdymosi procesą ir aplinkas.

2. Prioritetas. Pozityvaus mikroklimato kūrimas užtikrinant saugumą.

2. Tikslas: Plėtoti saugią aplinką mokinio asmenybės augimui.

2.1. Uždavinys: Kurti saugią, atitinkančią mokinių poreikius, ugdymosi aplinką.

3. Prioritetas. Besimokančios ir bendradrabiaujančios bendruomenės stiprinimas.

3. Tikslas. Stiprinti besimokančios bendruomenės bendradarbiavimą iškeltų tikslų įgyvendinimui.

3.1. Uždavinys. Skatinti pasidalintąją lyderystę, iniciatyvumą, bendradarbiavimą.

3.2. Stiprinti bendrystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo kultūrą mokykloje.

3.3. Gerinti mokyklos renginių, buriančių bendruomenę, organizavimą siekiant aktyvaus tėvų, socialinių partnerių dalyvavimo.

IX. SKYRIUS

STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Prioritetas. Efektyvus ugdymosi kokybės gerinimas.

Situacija 2023 m. sausio 1 d. duomenimis. Pasirengimas įgyvendinti atnaujinto ugdymo turinio (toliau – UTA) bendrąsias programas ir tų programų įgyvendinimas nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. į pirmą planą iškelia mokyklos rūpinimąsi kiekvienu mokiniu ir jo pažanga. Lietuvos Respublikos švietimo teisiniai dokumentai įpareigoja kurti kiekvieno mokinio poreikius atitinkančią mokyklą, kurioje būtų stiprinamas asmens savybių ir vertybių ugdymas, sukuriamos sąlygos kiekvienam mokiniui pasiekti jo gebėjimus atitinkančių aukštų rezultatų, suteikiami tvirti ir tvarūs žinių pagrindai, mokomųjų dalykų turiniu ugdomos kompetencijos, stiprinamos asmens vertybinės nuostatos, socialiniai ir emociniai gebėjimai, pasitikėjimas savo galiomis, atsparumas, kūrybiškumas, sistemingas pasitikėjimo, pagarbos, tautinės savimonės, pilietiškumo ir kt. ugdymas.

Ugdymo kokybės gerinimas yra mokyklos veiklos prioritetinga kryptis. Mokinių pasiekimai yra geri, atitinka mokyklos kontekstą. Vidutiniškai apie 17,4 % mokinių visų mokomųjų dalykų pasiekimai įvertinami aukštesniuoju lygiu, apie 53,3 % mokinių – pagrindiniu lygiu, apie 29,3 % mokinių – patenkinamuoju lygiu. 2019 m., 2021 m. mokyklos NMPP rezultatai yra aukštesni už šalies vidurkį, 2022 m. atitinka šalies vidurkį arba yra mažesni. Mokiniai pasiekia gerų rezultatų dalyvaudami konkursuose, olimpiadose, varžybose. Vidutiniškai apie 22 % (trejų metų vidurkis) 2–4 klasių mokinių dalyvauja įvairiuose dalykiniuose konkursuose, olimpiadose. Apie 16 % dalyvavusių (trejų metų vidurkis) tapo konkursų, olimpiadų nugalėtojais. Mokiniai dalyvavo rajono 3–4 klasių mokinių matematikos žinių, Raštingiausios mokinio konkursuose, rajono pasaulio pažinimo olimpiadoje „Mano gaublys“, tarptautiniame jaunųjų matematikų konkurse „Pangea“, Kiekviename konkurse vidutiniškai 12 % (trejų metų vidurkis) dalyvavusiųjų tapo nugalėtojais.

1. Tikslas: Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.

1.1. Uždavinys: Tinkamai pasirengti atnaujinto ugdymo turinio diegimui.

| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
|--|---|------------------------------------|---|--|--------------------|--------------------|----------------|
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| 1.1.1. Mokyklos UTA komandos įveiklinimas. | 1.1.1.1. Numatyti konkrečius UTA diegimo tikslus, priimti susitarimus ir įsipareigoti jų laikytis diegiant UTA. | 2023 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktorius pavaduotojas ugdymui. UTA komandos nariai. | Susirinkimų skaičius (vnt). | 1 kiekvieną mėnesį | 1 kiekvieną mėnesį | 1 per ketvirtį |
| | 1.1.1.2. Sudaryti ir įgyvendinti UTA įgyvendinimo planą. | 2023 m. Žmogiškieji | Direktorius pavaduotojas | Susirinkimų skaičius (vnt). | 1 kiekvieną | 1 kiekvieną | 1 per ketvirtį |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|----------------|----------------|----------------|
| | | ištekliai. | ugdymui. UTA komandos nariai. | | mėnesį | mėnesį | |
| 1.1.1. Mokyklos UTA komandos įveiklinimas. | 1.1.1.3. Užtikrinti efektyvų komunikavimą bendruomenėje diegiant UTA. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. UTA komandos nariai. | Informacinių pranešimų skaičius svetainėje, FB, el. dienyne skaičius (vnt). | 1 per ketvirtį | 1 per ketvirtį | 1 per ketvirtį |
| | 1.1.1.4. Užtikrinti stebėsenos procesus įgyvendinant UTA. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. | Pranešimų mokytojams, bendruomenei skaičius (vnt). | 1 per ketvirtį | 1 per ketvirtį | 1 per ketvirtį |
| <p>Planuojami rezultatai. Mokyklos UTA komanda padės sėkmingai įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį. Bus pasiskirstyti UTA komandos narių vaidmenys ir atsakomybės sritys. Komandos nariai išmanys svarbiausius atnaujinamo UT principus, turės atnaujinamo UT įgyvendinimo mokykloje viziją, supras savo misiją, rengiantis įgyvendinti atnaujintą UT, bus įsipareigoję veikti kartu, priimdami duomenimis grįstus sprendimus ir padėdami mokytojams įgyvendinti pokyčius pamokose. Bus sudarytas ir įgyvendintas veiksmų planas, užtikrintas savalaikis mokyklos bendruomenės informavimas, valdomi pokyčiai, skatinama mokymosi motyvacija, formuojamas susitarimais paremtas požiūrių suderinimas įgyvendinant UTA. Tinkamai įgyvendinus pasirengimą atnaujinto ugdymo turinio diegimui augs mokinių mokymosi pasiekimai: kiekvienais mokslo metais bent 1 procentu sumažės patenkinamai įvertintų mokinių skaičius. 4 klasių mokinių NMPP rezultatai atitiks šalies vidurkį arba bus aukštesni. Bus įgyvendinama stebėseną ir pagalbos teikimas.</p> | | | | | | | |
| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| 1.1.2. Mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų kompetencijų auginimas. | 1.1.2.1. Tobulinti mokytojų kompetencijas analizuojant UTA dokumentus (individualiai, mokymuose, metodinės grupės susirinkimuose). | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai. | Dienų skaičius per metus (vnt). | 10 | 10 | 10 |

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|-----|-----|-----|
| 1.1.2. Mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų kompetencijų auginimas. | 1.1.2.2. Kurti 30 procentų atnaujinto ugdymo turinio papildant mokomųjų dalykų programas, įgyvendinant tarpdalykinę integraciją ir kompetencijų ugdymą. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. | 1–4 klasių mokytojai. | Mokytojų skaičius (vnt). | 13 | 25 | 25 |
| | 1.1.2.3. Stebėti, analizuoti pamokas, vedamas pagal atnaujinto ugdymo turinio programas. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. 1–4 klasių mokytojai. | Pamokų skaičius (vnt). | 13 | 25 | 25 |
| | 1.1.2.4. Dalyvauti akredituotų švietimo teikėjų organizuojamuose mokymuose, seminaruose, mokymų programose. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. | 1–4 klasių mokytojai. Pagalbos specialistai. Vadovai. | Dalyvių skaičius procentais. | 100 | 100 | 100 |
| | 1.1.2.5. Dalintis UTA įgyvendinimo patirtimi metodinėje grupėje, rajone, šalyje. Pagal metodinės grupės planą. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. | 1–4 klasių mokytojai. Pagalbos specialistai. Vadovai. | Besidalijančių patirtimi pedagoginių darbuotojų skaičius procentais. | 50 | 70 | 85 |

Planuojami rezultatai. Bus sudarytas ir įgyvendintas mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų kvalifikacijos tobulinimo planas. 100 procentų mokytojų dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Mokytojai, pradėję dirbti pagal atnaujinto ugdymo turinio programas, gebės kurti ir 30 procentų papildyti atnaujinto ugdymo turinio programas. Per trejus metus iki 85 procentų išaugs mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų, besidalijančių UTA įgyvendinimo patirtimi. Visi mokytojai stebės pamokas, vedamas pagal atnaujinto ugdymo turinio programas, analizuos, įgytą patirtį taikys ugdymo procese.

1. Tikslas: Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.

1.2. Uždavinys: Gerinti ugdymo kokybę auginant mokinių kompetencijas.

| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
|----------------------------------|---|------------------------------------|----------------------|--|---------|---------|---------|
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| 1.2.1. Tinkamas ugdymo proceso | 1.2.1.1. Susitarti dėl ugdymo turinio planavimo, patvirtinti mokytojų planų | 2023–2025 m. Žmogiškieji | Metodinės grupės | Tinkamai parengtų planų | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|---|---|---------|---------|---------|
| planavimas ir įgyvendinimas. | struktūrą. Apibendrinti planavimo patirtį. | ištekliai. | pirmininkas. 1–4 klasių mokytojai. | skaičius procentais | | | |
| 1.2.1. Tinkamas ugdymo proceso planavimas ir įgyvendinimas. | 1.2.1.2. Parengti ir įgyvendinti mokomųjų dalykų planus atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti. Planų kokybės gerinimas. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | 1–4 klasių mokytojai. Pagalbos mokiniui specialistai. | Mokytojų skaičius (vnt). | 13 | 25 | 25 |
| | 1.2.1.3. Pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams. Mokomųjų užduočių, veiklų, namų darbų diferencijavimas ir individualizavimas. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | 1–4 klasių mokytojai. Pagalbos mokiniui specialistai. | Procentai stebėtose pamokose. | 80 | 85 | 90 |
| | 1.2.1.4. Atlikti planuoto ir įgyvendinto ugdymo turinio analizę. Dalintis patirtimi metodinės grupės susirinkimuose. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | 1–4 klasių mokytojai. Pagalbos mokiniui specialistai. | Susirinkimų skaičius (vnt.) | 1 | 2 | 2 |
| Planuojami rezultatai. Tinkamai suplanuotas ir įgyvendintas ugdymosi turinys. Mokytojų planai parengti atsižvelgiant į atnaujinto ugdymo turinio programas. Numatytas 30 procentų mokomųjų dalykų programų veiklos planavimas. Ugdymo turinys diferencijuojamas, individualizuojamas atsižvelgiant į mokinių poreikius. Stebėtose pamokose per trejus metus mokomųjų užduočių, veiklų, namų darbų diferencijavimas ir individualizavimas išauga iki 90 procentų. 2 kartus per metus atliekama ugdymo turinio įgyvendinimo analizė metodinės grupės susirinkimuose. Atsižvelgiant į mokinių pasiekimų rezultatus, atliekamas įgyvendinamojo ugdymo turinio koregavimas. | | | | | | | |
| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| 1.2.2. Mokinių kompetencijų auginimas. | 1.2.2.1. Taikyti personalizuotą ugdymąsi įvairių gebėjimų mokiniams. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | 1–4 klasių mokytojai. | Mažėja patenkinamojo lygio įvertinimų procentais. | 1 | 2 | 2 |
| | 1.2.2.2. Taikyti patirtinį mokymąsi, integruotą ugdymą, naudoti inovatyvius metodus. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | 1–4 klasių mokytojai. | Praktinių užsiėmimų, pravesių | 10 | 15 | 20 |

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|---|----|
| | | | | specializuotose edukacinėse aplinkose, skaičius (vnt). | | | |
| | 1.2.2.3. Organizuoti ugdymą už mokyklos ribų (kultūros pasas, edukacijos ir kt.). | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Kultūros paso lėšos. Tėvų lėšos. | 1–4 klasių mokytojai. | Edukacijų, organizuotų už mokyklos ribų, vienai klasei skaičius (vnt). | 6 | 9 | 10 |
| | 1.2.2.4. Integruoti formalųjį ugdymą ir neformalųjį švietimą. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | 1–4 klasių mokytojai. | Mažėja patenkinamojo lygio įvertinimų procentais. | 1 | 2 | 2 |
| | 1.2.2.5. Analizuoti NMPP, mokyklos patikrinimų, olimpiadų, konkursų, vykdomų neformaliojo švietimo programų rezultatus ir teikti pasiūlymus ugdymo kokybei gerinti. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. 1–4 klasių mokytojai. | Mažėja patenkinamojo lygio įvertinimų procentais. | 1 | 2 | 2 |

Planuojami rezultatai. Mokykloje taikomas personalizuotas ugdymasis įvairių gebėjimų mokiniams. Stebėnose pamokose per trejus metus mokomųjų užduočių, veiklų, namų darbų diferencijavimas ir individualizavimas išauga iki 90 procentų. Mokytojai padeda mokiniams kelti mokymosi tikslus, padeda siekti tų tikslų įgyvendinimo. Pamokose taikoma šiuolaikinio ugdymosi paradigma. Naudojami šiuolaikiniai, inovatyvūs metodai. Organizuojamas patirtinis ugdymas, integruojamas formalusis ir neformalusis švietimas. Ugdymo turinys pritaikomas skirtingų gebėjimų mokiniams. Sistemingai analizuojami mokinių ugdymosi pasiekimai. Numatomi būdai mokinių pasiekimams gerinti. Planuojama, kad per trejus metus patenkinamojo lygio įvertinimų skaičius sumažės iki 27 procentų, pagrindinio ir aukštesniojo lygio įvertinimų išaugs 4 procentais. NMPP rezultatai atitiks šalies mokinių pasiekimų vidurkį arba bus aukštesni.

1. Tikslas: Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.

1.3. Uždavinys: Teikti efektyvią pagalbą mokinių pasiekimams gerinti.

| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
|--|---|------------------------------------|--|--|---------|---------|---------|
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| 1.3.1. Pagalbos įvairių poreikių mokiniams teikimas. | 1.3.1.1. Sukomplektuoti švietimo pagalbos specialistų komandą ruošiantis įgyvendinti įtraukujį ugdymą. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | Direktorius. | Specialistų skaičius (vnt). | 4 | 4 | 4 |
| | 1.3.1.2. Sudaryti ir įgyvendinti Individualius pagalbos planus mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | VGK. Pagalbos mokiniui specialistai. 1–4 klasių mokytojai. | Įgyvendintų planų skaičius procentais. | 90 | 100 | 100 |
| | 1.3.1.3. Organizuoti konsultacijas mokymosi ir kitų sunkumų turintiems mokiniams. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | 1–4 klasių mokytojai. | Suteiktų konsultacijų skaičius procentais. | 70 | 80 | 90 |
| | 1.3.1.4. Parengti gabių mokinių ugdymo programą. | 2024 m. Mokymo lėšos. | VGK. Pagalbos mokiniui specialistai. 1–4 klasių mokytojai | Parengta ir įgyvendinta gabių mokinių ugdymo programa (vnt). | - | 1 | 1 |
| <p>Planuojami rezultatai. Planuojama pilnai sukomplektuoti pagalbos mokiniui specialistų komandą, įdarbinti logopedą, psichologą. Siekiama įgyvendinti vieną iš TŪM programos tikslų – organizuoti mobilios specialistų komandos veiklą. Planuojama išlaikyti turimus mokytojų padėjėjų etatus. 100 procentų bus teikiama pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pilnai įgyvendinami Individualios pagalbos planai. Žemų pasiekimų mokiniams ir mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų, teikiamos konsultacijos. Parengiama ir įgyvendinama gabių vaikų ugdymo programa, užtikrinanti formaliojo ir neformaliojo ugdymo dermę. Planuojama, kad per trejus metus patenkinamojo lygio įvertinimų skaičius sumažės iki 27 procentų, pagrindinio ir aukštesniojo lygio įvertinimų išaugs 4 procentais . NMPP rezultatai atitiks šalies mokinių pasiekimų vidurkį arba bus aukštesni.</p> | | | | | | | |
| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |

| | | | | | | | |
|---|--|---|--|---|----|----|----|
| 1.3.2. Pasirengimas įtraukiamam ugdymui | 1.3.2.1. Atlikti tyrimą ir įvertinti mokyklos pasirengimą įtraukiojo ugdymo taikymui. | 2023–2024 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. | Atlikta mokyklos pasirengimo įtraukiamam ugdymui analizė (vnt). | 1 | 1 | 0 |
| | 1.3.2.2. Organizuoti ir skatinti mokyklos bendruomenę dalyvauti mokymuose, paskaitose įtraukiojo ugdymo temomis. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. | Organizuotų mokymų skaičius (vnt). | 2 | 2 | 3 |
| | 1.3.2.3. Viešinti įtraukiojo ugdymo problematiką. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Pagalbos mokiniui specialistai. | Paskelbtų informacinių pranešimų skaičius (vnt). | 5 | 6 | 6 |
| | 1.3.2.4. Intensyvinti VGK veiklą bei pagalbos mokiniams, jų tėvams, mokytojams teikimą. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos. | VGK pirmininkas. Pagalbos mokiniui specialistai. | Papildomų konsultacijų skaičius (vnt). | 15 | 30 | 45 |

Planuojami rezultatai. Kiekvienais metais bus įvertinamas mokyklos pasirengimas įtraukiojo ugdymo taikymui: pagalbos specialistų ir mokytojų padėjėjų poreikis, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų kvalifikacija. Atlikta ugdymosi aplinkos ir turimų mokymosi priemonių analizė. Mokyklos bendruomenėje bus vykdoma informacijos apie įtraukijį ugdymą sklaida, siekiama mažinti negatyvų požiūrį į specialiujų ugdymosi mokinių integravimą bendrojo ugdymo klasėse.

1. Tikslas: Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.

1.4. Uždavinys: Plėtoti mokinių pasiekimų vertinimą ir įsivertinimą.

| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
|--|--|-------------------------------------|------------------------------------|--|---------|---------|---------|
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| 1.4.1. Parengtos Mokinių pažangos ir pasiekimų | 1.4.1.1. Atlikti Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos įgyvendinimo analizę. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. | Kiekvienais metais atliekama analizė (vnt). | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|----------------------------------|--|-------------------------------------|--|--|----|----|----|
| vertinimo tvarkos įgyvendinimas. | 1.4.1.2. Pagal numatytą tvarką vykdyti trišalius ir dvišalius pokalbius, kelti individualius ugdymosi tikslus, numatyti ugdymosi pasiekimų gerinimą. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | 1–4 klasių mokytojai. Mokiniai. Mokių tėvai. | Kiekvienais metais atliekami trišaliai ir dvišaliai pokalbiai (vnt). | 3 | 3 | 3 |
| | 1.4.1.3. Ugdyti mokinių, jų tėvų atsakomybę už mokinių ugdymosi pasiekimus. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | 1–4 klasių mokytojai. Mokiniai. Mokių tėvai. | Individualių mokinių pasiekimų gerėjimas procentais. | 70 | 80 | 85 |

Planuojami rezultatai. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka įtakoja mokinių pasiekimų gerėjimą, aktyvina mokinių, jų tėvų dalyvavimą pasiekimų planavime, įgyvendinime, motyvuoja mokinius siekti aukštesnių individualių pasiekimų, ugdo atsakomybę. Trišaliai ir dvišaliai pokalbiai aktyvina mokinių ir jų tėvų dalyvavimą ugdymosi pasiekimų planavime, ugdo atsakomybę. Planuojama, kad per trejus metus patenkinamojo lygio įvertinimų skaičius sumažės iki 27 procentų, pagrindinio ir aukštesniojo lygio įvertinimų išaugs 4 procentais. NMPP rezultatai atitiks šalies mokinių pasiekimų vidurkį arba bus aukštesni.

1. Tikslas: Užtikrinti mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus.

1.5. Uždavinys: Modernizuoti ugdymosi procesą ir aplinkas.

| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
|---|---|---|--|---|---------------|---------------|---------------|
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| 1.5.1. Saugios aplinkos kūrimas įvairių poreikių mokiniams. | 1.5.1.1. Atlikti mokyklos patalpų einamąjį remontą (pirmų klasių erdvė, pagalbos specialistų kabinetai, anglų kalbos kabinetas ir kt.). | 2023–2025 m. Savivaldybės ir TŪM lėšos. | Direktorius. Viešųjų pirkimų organizatorius. | Suremontuotų patalpų plotas (m ²) | 60 | 300 | 300 |
| | 1.5.1.2. Atnaujinti mokyklinius baldus kabinetuose (mokykliniai suolai, mokytojų stalai, spintos ir kt.) | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | Direktorius. Viešųjų pirkimų komisija. | Eur | Pagal poreikį | Pagal poreikį | Pagal poreikį |
| 1.5.2. Atnaujinti naudojamas priemones, edukacines | 1.5.2.1. Kasmet atlikti aprūpinimo ir mokymosi priemonių panaudojimo tyrimą. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. | Kiekvienais metais atliekamas tyrimas (vnt) | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---|--|----------------------------|--|--|-----|-----|-----|
| aplinkas. | 1.5.1.2. Skaitmeninių priemonių įsigijimas (Eduka licencijos, mokomosios programos ir kt.). | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | Direktorius. Viešųjų pirkimų komisija. | Licencijų mokiniams ir mokytojams įsigijimas (vnt). | 390 | 390 | 390 |
| | 1.5.1.3. Priemonių įtraukiamam ugdymui įsigijimas. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | Direktorius. Viešųjų pirkimų komisija. | Mokymo priemonės (vnt). | 2 | 2 | 2 |
| 1.5.3. Baigti įrengti gamtamokslinio ugdymo laboratoriją. | 1.5.3.1. Praturtinti laboratoriją naujomis mokymo priemonėmis ar jų rinkiniais. | 2023–2025 m. TŪM lėšos. | Direktorius. Viešųjų pirkimų organizatorius. | Mokymo priemonės (vnt). | 2 | 3 | 3 |
| 1.5.4. Atnaujinti vidaus ir lauko edukacines erdves. | 1.5.4.1. Atnaujinti biblioteką pritaikant šiuolaikiniam ugdymui. | 2023–2025 m. TŪM lėšos. | Direktorius. Viešųjų pirkimų organizatorius. | Atnaujinti baldai, kompiuterinė įranga (vnt). | 1 | 2 | 2 |
| | 1.5.4.2. Įrengti poilsiui ir sveikatinimui pritaikytas erdves kiekvieno aukšto fojė. | 2023–2025 m. TŪM lėšos. | Direktorius. Viešųjų pirkimų organizatorius. | Atnaujinti baldai, nupirktos priemonės (vnt). | 1 | 2 | 2 |
| | 1.5.4.3. Įrengti poilsiui ir sveikatinimui pritaikytas erdves mokyklos kieme (želdinių, dendrologijos tako atnaujinimas, suoliukų įrengimas ir kt.). | 2023–2025 m. Kitos lėšos. | Direktorius. Viešųjų pirkimų organizatorius. | Atnaujinti želdiniai, dendrologinis takas, suoliukai ir kt. (vnt). | 1 | 2 | 2 |
| 1.5.5. Atnaujinti sporto aikštyną. | 1.5.5.1. Atnaujinti sporto aikštyno aplinką (laipynes, krepšinio aikštes, šiuoliaduobes ir kt.). | 2023–2025 m. Kitos lėšos. | Direktorius. | Atnaujinti sporto aikštyno infrastruktūros | 1 | 2 | 2 |

| | | | | | | | |
|---|--|----------------------------|--|--|-----|-----|-----|
| | | | | elementai. (vnt). | | | |
| 1.5.6. Atnaujinti IKT priemonės, naudojamą virtualią aplinką. | 1.5.6.1. Atnaujinti kompiuterinę įrangą IKT kabinete, laboratorijoje, mokytojų kambariye, bibliotekoje. | 2023–2025 m. TŪM lėšos. | Direktorius. Viešųjų pirkimų organizatorius. | Atnaujintų kompiuterinių darbo vietų skaičius (vnt). | 5 | 10 | 10 |
| | 1.5.6.2. Atnaujinti ir naudoti mokyklos virtualią aplinką bendruomenės informavimo, mokymosi poreikiams. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | Direktorius. | Informacinių pranešimų ar susitikimų skaičius per metus (vnt). | 10 | 15 | 20 |
| | 1.5.6.3. Atnaujinti vidinį interneto tinklą. | 2023–2025 m. TŪM lėšos. | Direktorius. Viešųjų pirkimų organizatorius. | Visuose kabinetuose veikia internetas (procentai) | 100 | 100 | 100 |

Planuojami rezultatai. Bus modernizuota, mokinių poreikiams pritaikyta aplinka. Visose kabinetuose atnaujinti, mokinių ūgiui pritaikyti suolai, pakeistos spintos, mokytojų stalai, rašomosios lentos. Priešmokyklinio ugdymo grupėse pakeisti baldai. Praturtintos vidaus ir lauko edukacinės erdvės. Įrengtos poilsio zonos mokiniams. Suformuota erdvė prie valgyklos. Baigta įrengti gamtamokslinio ugdymo laboratorija. Įrengtas sensorinis kambarys. Atnaujinta mokyklos kompiuterių bazė. Įsigytos skaitmeninės mokymo priemonės (Eduka licencijos, programos ir kt.) bei priemonės įtraukiamam ugdymui. Atnaujinta biblioteka, sporto aikštynas. Ugdymosi aplinkos modernizavimas pagerins darbo sąlygas mokytojams, užtikrins tinkamą mokymosi proceso organizavimą, didins mokinių mokymosi motyvaciją. Planuojama, kad per trejus metus patenkinamojo lygio įvertinimų skaičius sumažės iki 27 procentų, pagrindinio ir aukštesniojo lygio įvertinimų išaugs 4 procentais. NMPP rezultatai atitiks šalies mokinių pasiekimų vidurkį arba bus aukštesni.

2. Prioritetas. Pozityvaus mikroklimato kūrimas užtikrinant saugumą.

Situacija 2023 m. sausio 1 d. duomenimis. Mokinių saugumui mokykloje skiriamas ypatingas dėmesys. Mokyklos susitarimai dėl mokinių saugumo užtikrinimo, smurto ir patyčių prevencijos įtvirtinti parengtuose dokumentuose: „Širvintų pradinės mokyklos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos apraše“, Darbo tvarkos taisyklėse, Mokinių elgesio taisyklėse, Budėjimo tvarkos apraše. Mokyklos koridoriuose, rūbinėse, kieme įrengtos stebėjimo kameros, sustiprintas budėjimas pertraukų metu, skatinamas pozityvus elgesys, stebima pirmų klasių mokinių adaptacija mokykloje. Vykdomos prevencinės Antro žingsnio“, „Zipio draugų“ programos, patyčių ir smurto paplitimo mokykloje tyrimai, kurių rezultatai skelbiami bendruomenėje. Mokiniai, mokytojai, mokinių tėvai mokyklos mikroklimatą vertina pozityviai. Mokiniai mokykloje jaučiasi pakankamai gerai. Pablogėjęs geros mokinių savijautos vertinimas pandemijos metu gerėja pradėdant 2022 metais. Per 2022 metus 1 % padidėjo

mokinių, kurie laikosi mokyklos bei klasės Mokinio elgesio taisyklių, moka tinkamai elgtis, taikiai spręsti konfliktus. Mokyklos veikloje siekiant mokinių saugumo užtikrinimo akcentuojamas bendruomenės susitarimų laikymasis, mokinių elgesio taisyklių žinojimas ir laikymasis.

2. Tikslas: Plėtoti saugią aplinką mokinio asmenybės augimui.

2.1. Uždavinys: Kurti saugią, atliepiančią mokinių poreikius, ugdymosi aplinką.

| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
|--|--|--|---|--|---------|---------|---------|
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| 2.1.1. Užtikrinti mokinių saugumą mokykloje. | 2.1.1.1. Įgyvendinti „Antro žingsnio“, „Zipio draugų“ prevencijos programas, skirtas patyčių, smurto prevencijai, socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymui. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | 1–4 klasių mokytojai. Mokiniai. | Pravestų užsiėmimų skaičius (vnt). | 32 | 32 | 32 |
| | 2.1.1.2. Įtraukti mokinius į dalyvavimą priimant Mokinų elgesio taisykles ir laikantis susitarimų dėl saugaus elgesio mokykloje. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | 1–4 klasių mokytojai. Mokiniai. | Laikosi taisyklių mokinių skaičius procentais | 90 | 93 | 95 |
| | 2.1.1.3. Vykdyti mokyklos aplinkos saugumo tyrimus ir saugumo vertinimą. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Socialinis pedagogas. | Atliktų tyrimų skaičius per metus (vnt). | 2 | 2 | 2 |
| | 2.1.1.4. Užtikrinti Vaiko gerovės komisijos veiklą. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | VGK pirmininkas. | Mokinių, saugiai besijaučiančių mokykloje, dalis procentais. | 90 | 93 | 95 |
| | 2.1.1.5. Vykdyti bendruomenės susitarimus dėl mokinių saugumo užtikrinimo akcentuojant atsakomybę. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktorius. VGK pirmininkas. | Mokinių, saugiai besijaučiančių | 90 | 93 | 95 |

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|--|---|----|----|----|
| | | | | mokykloje, dalis procentais. | | | |
| 2.1.2. Pozityvaus bendruomenės mikroklimato kūrimas. | 2.1.2.1. Skatinti pageidaujama mokinių, jų tėvų elgesį akcentuojant bendruomenės susitarimų vykdymą. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Administracija. Mokytojai. Mokiniai. | Mokinių, saugiai besijaučiančių mokykloje, dalis procentais. | 90 | 93 | 95 |
| | 2.1.2.2. Vykdyti bendruomenės švietimą, pozityvaus elgesio skatinimo, smurto, patyčių prevencijos klausimais. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. | Organizuotų renginių skaičius (vnt). | 2 | 3 | 3 |
| | 2.1.2.3. Vykdyti adaptacijos projektus priešmokyklinio ugdymo grupėse ir pirmose klasėse. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. | Įvykdytų renginių skaičius (vnt). | 2 | 3 | 3 |
| | 2.1.2.4. Organizuoti pagalbos teikiamą mokytojams, mokiniams, jų tėvams akcentuojant skatinamą elgesį. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | VGK pirmininkas. Pagalbos mokiniui specialistai. | VGK posėdžių pagalbos organizavimo klausimais skaičius (vnt). | 4 | 5 | 5 |
| | 2.1.2.5. Teikti pedagoginę, psichologinę, socialinę, informacinę pagalbą bendruomenės nariams. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. | Pagalbos mokiniui specialistai. | Pagalbos poreikio tenkinimas procentais. | 90 | 93 | 95 |

Planuojami rezultatai. Mokykloje bus užtikrinta saugi mokinių ugdymui aplinka. Visi mokiniai dalyvaus „Antro žingsnio“, „Zipio draugų“ prevencijos programų vykdyme. Mokiniai įgis kompetencijų saugiai spręsti konfliktus, mokysis bendrauti tarpusavyje ir su suaugusiais. Visi mokiniai dalyvaus Mokinių taisyklių sudaryme ir jų laikysis. 95 procentai mokinių laikysis Mokinio elgesio taisyklių. Bus vykdomi mokyklos aplinkos saugumo tyrimai. Intensyvinama VGK veikla. Organizuojamas pedagoginės, psichologinės, socialinės, informacinės pagalbos teikimas. Vykdomas bendruomenės švietimas smurto ir patyčių prevencijos temomis. Vykdomi adaptacijos projektai. Per trejus metus mokinių, saugiai besijaučiančių mokykloje, dalis sudarys 95 procentus, pagalbos bendruomenės nariams poreikis bus tenkinamas 95 procentais.

3. Prioritetas. Besimokančios ir bendradrabiaujančios bendruomenės stiprinimas.

Situacija 2023 m. sausio 1 d. duomenimis. Suintensyvėjo mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas. 100 % pedagoginių darbuotojų nuolatos tobulina kvalifikaciją atsižvelgdami į mokyklai keliamus tikslus ir individualius poreikius. Trejų metų lankytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, mokymų ir kt.) vidurkis yra 80,11 valandos pedagoginiam darbuotojui. Intensyvėja pradinio ugdymo mokytojų metodinės grupės ir mokytojų metodinė veikla. Apie 90 % bendruomenės narių įvardina mokyklos vertybes, pozityviai vertina mokyklos aplinką ir bendruomenės narių santykius, apie 95 % pozityviai vertina mokykloje puoselėjamas vertybes, bendravimo kultūrą. Dauguma bendruomenės narių tarpusavio santykius mokykloje įvardina kaip pagarbius ir geranoriškus. Mokyklos kultūra grindžiama joje puoselėjamomis vertybėmis, laikantis bendruomenės susitarimų. Suintensyvėjo projektinė veikla. 2020–2022 m. įvyko vidutiniškai apie 80 % planuotų mokyklos renginių mokiniams ir klasių bendruomenėms. Apie 20 % renginių neįvyko dėl karantino paskelbimo bei negalimo kontaktinio bendravimo mokyklos bendruomenėje. Vis dar pasigendama aktyvesnio mokinių tėvų įsitraukimo į renginius, vykdomą veiklą, veiklos planavimą. Vis didesnę mokinių tėvų dalį (45 %) tenkina tik individualaus darbo formos: pokalbiai, informaciniai pranešimai, socialinių tinklų informacija. Labai sunku į mokyklos ar klasių veiklą įtraukti disfunkcines šeimas.

3. Tikslas. Stiprinti besimokančios bendruomenės bendradarbiavimą iškeltų tikslų įgyvendinimui.

3.1. Uždavinys. Skatinti pasidalintąją lyderystę, iniciatyvumą, bendradarbiavimą.

| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
|---|--|---|---|--|---------|---------|---------|
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| 3.1.1. Pasidalintosios lyderystės skatinimas. | 3.1.1.1. Sudaryti sąlygas pasidalintajai lyderystei vykdant demokratinį mokyklos valdymą. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Administracija. | Bendruomenės keltų ir įgyvendintų pasiūlymų, iniciatyvų skaičius procentais. | 50 | 60 | 70 |
| | 3.1.1.2. Skatinti mokytojų bendradarbiavimą, gerosios patirties sklaidą. Pagal metodinės grupės veiklos planą. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Metodinės grupės pirmininkas. | Gerosios patirties sklaidos renginių skaičius (seminarai, konferencijos) skaičius (vnt). | 3 | 4 | 4 |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|---------------|---------------|---------------|
| 3.1.1.3. Efektyvinti savivaldos institucijų veiklą bendruomenėje. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Direktorius. Savivaldos institucijų vadovai. | Bendruomenės keltų ir įgyvendintų pasiūlymų, iniciatyvų skaičius procentais. | 50 | 60 | 70 |
| 3.1.1.4. Efektyvinti išorinę ir vidinę komunikaciją. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. | Direktorius. Asmenys, atsakingi už informacijos sklaidą. | Pateiktos informacijos pranešimų skaičius. | Pagal poreikį | Pagal poreikį | Pagal poreikį |

Planuojami rezultatai. Mokykloje bus įdiegta demokratiška vidaus valdymo struktūra, skatinanti tvarią bei pasidalytą lyderystę. Aktyviai veiks savivaldos institucijos. Bendruomenės nariai dalyvaus darbo grupių veikloje. Intensyvės metodinės grupės veikla. Augs mokytojų ir pagalbos specialistų kvalifikacija. Efektyvės mokytojų tarybos, mokyklos tarybos, darbo tarybos, klasių seniūnų veikla.

3. Tikslas. Stiprinti besimokančios bendruomenės bendradarbiavimą iškeltų tikslų įgyvendinimui.

3.2. Uždavinys. Stiprinti bendrystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo kultūrą mokykloje.

| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
|---|---|---|-------------------------------|--|---|---|---|
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| 3.2.1. Bendradarbiavimo kultūros bendruomenėje stiprinimas. | 3.2.1.1. Plėtoti įsivertinimo kultūros ir veiklos planavimo procedūrų, grindžiamų susitarimais, įgyvendinimą. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. | MVKĮ darbo grupės pirmininkas | Įsivertinime dalyvaujančių bendruomenės narių skaičius procentais. | mokytojai 90 3–4 kl. mokiniai 80 mokinių tėvai 55 | mokytojai 93 3–4 kl. mokiniai 85 mokinių tėvai 60 | mokytojai 95 3–4 kl. mokiniai 90 mokinių tėvai 65 |
| | 3.2.1.2. Ugdyti bendruomenės narių atsakomybę už priimtų sprendimų vykdymą, iniciatyvų įgyvendinimą. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Administracija. | Priimtų sprendimų įvykdymas procentais. | 85 | 90 | 95 |
| | 3.2.1.3. Stiprinti klasių bendruomenių veiklą. | 2023–2025 m. Mokymo | Klasių vadovai. | Planuotų ir įvykusių | 85 | 90 | 95 |

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-------------------------------|---|---|----|----|
| | | lėšos. Žmogiškieji ištekliai. | | bendruomenės renginių skaičius procentais. | | | |
| | 3.2.1.4. Ieškoti naujų bendradarbiavimo ir bendruomeniškumo stiprinimo formų. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Administracija. Mokytojai. | Naujų bendradarbiavimo formų įgyvendinimas (vnt). | 2 | 2 | 2 |
| | 3.2.1.5. Gerinti pedagoginių darbuotojų bendradarbiavimą organizuojant savitarpio pagalbos grupių veiklą, tikslines išvykas, seminarus, projektinę veiklą. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. | Administracija. Mokytojai. | Bendradarbiavimo renginių įgyvendinimas (vnt). | 8 | 10 | 10 |

Planuojami rezultatai. Įgyvendinus numatytas priemones mokyklos bendruomenė efektyviau bendradarbiaus, aktyviau įsitrauks į mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ir veiklos planavimo procesus. Mokykloje bus formuojama ir stiprinama bendruomenės susitarimais ir atsakomybės pasidalijimu grįsta bendradarbiavimo kultūra. Per trejus metus veiklos kokybės įsivertinimo procesuose dalyvaus 95 procentai mokytojų, 90 procentų 3–4 klasių mokinių, 65 procentai mokinių tėvų. Stiprės klasių bendruomenių veikla, įsitraukimas į bendrą veiklą. Daugės renginių klasių bendruomenėse. Mokyklos renginiams oraganizuoti palaipsniui įvedamos naujos bendradarbiavimo formos. Intensyviau vyks pedagoginių darbuotojų bendradarbiavimas organizuojant savitarpio pagalbos grupių veiklą srautuose, tikslines išvykas, seminarus, projektinę veiklą.

3. Tikslas. Stiprinti besimokančios bendruomenės bendradarbiavimą iškeltų tikslų įgyvendinimui.

3.3. Gerinti mokyklos renginių, buriančių bendruomenę, organizavimą siekiant aktyvaus tėvų, socialinių partnerių dalyvavimo.

| Strategijos realizavimo priemonė | Planuojamas numatytos priemonės veiklų detalizavimas | Įvykdymo laikas. Lėšų šaltinis. | Atsakingi vykdytojai | Priemonės įgyvendinimo kriterijai, rodikliai | | | |
|---|--|---|--|--|---------------|---------------|---------------|
| | | | | Matavimo vienetas | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| 3.3.1. Mokyklos ir klasių renginių organizavimas. | 3.3.1.1. Rengti tradicinius mokyklos renginius bei ieškoti naujų renginių organizavimo formų. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. | Direktorius. Renginių organizavimo grupė. | Per metus įvykusių renginių skaičius (vnt). | 8 | 10 | 12 |
| | 3.3.1.2. Siekiant aktyvaus mokinių tėvų dalyvavimo vykdyti informacijos apie vykstančius renginius skaidą. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. | Direktorius. Asmenys, atsakingi už informacijos sklaidą. | Informacinių pranešimų skaičius. | pagal poreikį | pagal poreikį | pagal poreikį |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|----|----|----|
| 3.3.1. Mokyklos ir klasių renginių organizavimas. | 3.3.1.3. Dalyvauti miesto sociokultūrinėje veikloje siekiant aktyvaus mokinių tėvų dalyvavimo. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. Kitos lėšos. | Direktorius. Renginių organizavimo grupė. Mokytojai. | Per metus įvykusių renginių skaičius (vnt). | 4 | 5 | 6 |
| | 3.3.1.4. Įtraukti socialinius partnerius į renginių organizavimą. | 2023–2025 m. Žmogiškieji ištekliai. Kitos lėšos. | Direktorius. Renginių organizavimo grupė. Mokytojai. Socialinis pedagogas. | Per metus įvykusių renginių skaičius (vnt). | 5 | 6 | 7 |
| | 3.3.1.5. Puoselėti mokyklos vertybes, tautinį tapatumą, pilietiškumą mokyklos ir klasių renginių metu. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. Kitos lėšos. | Direktorius. Renginių organizavimo grupė. Mokytojai. Socialinis pedagogas. | Planuotų ir įvykusių bendruomenės renginių skaičius procentais. | 85 | 90 | 95 |
| | 3.3.1.6. Skatinti mokinių tėvus aktyviai dalyvauti mokyklos ir klasių renginiuose. | 2023–2025 m. Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai. Kitos lėšos. | Mokytojai. Renginių organizavimo grupė. | Mokinių tėvų skaičius procentais. | 50 | 55 | 60 |

Planuojami rezultatai. Organizuojami mokyklos ir klasių bendruomenių renginiai. Ieškoma naujų renginių organizavimo formų. Per trejus metus organizuojami tradiciniai mokyklos renginiai. Kiekvienais metais inicijuojami nauji renginiai. Orientuojamasi į renginius atskiruose mokinių srautuose. Kiekvienais metais išauga mokyklos renginių skaičius. Vykdoma informacijos sklaida. Mokinių tėvai ir socialiniai partneriai įtraukiami į renginių organizavimą. Per trejus metus mokinių tėvų dalyvavimas mokyklos ir klasių renginiuose išauga iki 60 procentų. Renginių metu puoselėjamos mokyklos vertybės, tautinis tapatumas, pilietiškumas.

X SKYRIUS

LAUKIAMI REZULTATAI

Planuojama, kad įgyvendinus Strateginį planą 2023–2025 m. bus įgyvendintas ugdymosi kokybės gerinimas, užtikrintas kokybiškas mokinių ugdymasis pagal poreikius ir gebėjimus bei mokinių asmenybės ūgtis.

Užtikrinant mokinių asmenybės ūgtį ir kokybišką ugdymąsi pagal poreikius bei gebėjimus bus tinkamai pasirengta atnaujinto ugdymo turinio diegimui, ugdomos kiekvieno mokinio kompetencijos, teikiama efektyvi mokymosi pagalba, plėtojamas pasiekimų vertinimas ir įsivertinimas, modernizuojamas ugdymosi procesas ir aplinkos. Strateginiu planu siekiama į kiekvieną besimokantį mokinį orientuoto ugdymo, t. y. ugdymosi turinio ir užduočių, metodų, taikomų strategijų, mokymo priemonių diferencijavimo ir personalizavimo bei kiekvieno mokinio aktyvaus dalyvavimo ugdymosi procese. Tikimasi, kad į mokinį orientuotas ugdymas, įvairių mokymo strategijų taikymas, mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas užtikrins kiekvieno mokinio individualią pažangą ir pasiekimus. Nuolatos bus vertinami ir koreguojami mokykloje vykstantys procesai bei įgyvendinami pokyčiai teikiant kokybišką ugdymą.

Mokinio asmenybės ūgtis, individuali pažanga ir pasiekimai bus užtikrinami sukūrus mokinio asmenybės augimui saugią aplinką. Sistemingai bus vykdomi aplinkos saugumo tyrimai, teikiamos rekomendacijos mokinių saugumo užtikrinimui, smurto ir patyčių prevencijos įgyvendinimui. Mokiniai bus skatinami dalyvauti mokyklos veikloje, ugdysis mokyklos vertybes, kultūrinį, tautinį tapatumą, pilietiškumą, sveiką gyvenseną pamokų, neformaliojo švietimo užsiėmimų bei renginių metu. Mokykloje bus sukurta edukacinė aplinka, garantuojanti saugias ugdymosi sąlygas. Mokykloje bus sudarytos sąlygos taikyti informacines komunikacines ir informacines technologijas, naudotis skaitmeninėmis mokymo priemonėmis. Nuolatos bus praturtinamos edukacinės aplinkos, stengiamasi pritraukti papildomų finansavimo šaltinių.

Ugdymo kokybės gerinimas, mokinių saugumo užtikrinimas bus įgyvendinami stiprinant besimokančią ir bendradrabiaujančią bendruomenę.

Sustiprės bendradarbiavimo ryšiai tarp mokytojų, mokinių, jų tėvų, vadovų siekiant bendrų tikslų įgyvendinimo. Suaktyvės mokyklos savivaldos institucijų veikla. Didės bendruomenės narių atsakomybė dėl mokyklos veiklos rezultatų. Bus vykdomas mokinių tėvų švietimas.

XI. SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vyks sistemingai. Mokyklos strateginio plano įgyvendinimo analizė bus atliekama kiekvienais metais. Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną ir analizę vykdys direktoriaus įsakymu sudaryta Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė, kuri posėdžiaus 2 kartus per metus. Posėdžiai vyks gruodžio ir birželio mėnesiais. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė vykdys Strateginio plano įgyvendinimo vertinimą, gautus rezultatus apibendrins, parengs ataskaitą, kurioje pateiks išvadas apie tikslų įgyvendinimą. Ataskaitą pristatys mokyklos bendruomenei (mokyklos tarybai, mokytojų tarybai). Atlikus tikslų įgyvendinimo pagal numatytus rodiklius analizę, gali būti koreguojami

Strateginio plano strateginiai uždaviniai, strategijos įgyvendinimo priemonės. Strateginio plano įgyvendinimo rodiklių analizė, pasiekti rezultatai, įvertinimas fiksuojami nustatytos formos lentelėje (žr. lentelėje)

STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

| Tikslas | <i>(įrašyti numatytą tikslą)</i> | | | |
|---|----------------------------------|----------------------|--------------------|---------------------|
| Uždaviniai | Planuotas rezultatas | Pasiektas rezultatas | Planuoti ištekliai | Panaudoti ištekliai |
| 1 uždavinys <i>(įrašyti numatytą uždavinį)</i> | | | | |
| 2 uždavinys <i>(įrašyti numatytą uždavinį)</i> | | | | |
| Išvada apie tikslo pasiekimą | | | | |

Strateginis planas įgyvendinamas rengiant detalius metinius veiklos planus, kurių priemonių įgyvendinimą, jų efektyvumą, darbuotojams pavestų užduočių atlikimą stebi, vertina direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Direktoriaus įsakymu sudaryta Metinio plano rengimo darbo grupė analizuoja Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupės ataskaitą, praėjusių metų mokyklos metinio plano įgyvendinimo ataskaitą. Mokyklos bendruomenė turi galimybę teikti pasiūlymus, gali dalyvauti apklausoje ir išsakyti savo nuomonę dėl mokyklos strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, turimų lėšų panaudojimo tikslingumo, teikiamo ugdymo kokybės. Mokyklos metinio veiklos plano rengimo darbo grupė, išnagrinėjusi Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupės ataskaitą ir rekomendacijas, mokyklos bendruomenės siūlymus, pastebėjimus, rengia mokyklos metinį veiklos planą, numato konkrečias priemones ir terminus strateginiams uždaviniams įgyvendinti.