

**ŠIRVINTŲ PRADINĖ MOKYKLA
ASMENS DUOMENŲ APSAUGOS ATMINTINĖ
ORGANIZUOJANT NUOTOLINĮ MOKYMĄ**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Asmens duomenų apsaugos atmintinė organizuojant nuotolinį mokymą (toliau – Atmintinė) parengta siekiant:

1.1. užtikrinti tinkamą asmens duomenų apsaugą organizuojant nuotolinį mokymą,
1.2. įvertinti galimas rizikas ir priemones, reikalingas tiek šioms rizikoms suvaldyti, tiek organizuoti tinkamą nuotolinio mokymosi procesą.

2. Rengiant šią atmintinę vadovaujamosi Asmens duomenų tvarkymo Širvintų pradinėje mokykloje taisyklėmis, patvirtintomis 2020 m. kovo 24 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu Nr.V1-29, Ugdymo proceso organizavimo taisyklėmis, patvirtintomis 2020 m. kovo 24 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu Nr.V1-28 ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos 2020 m. balandžio 6 d. raštu „Dėl nuotolinio mokymosi organizavimo“ Nr. 2R-(1.29.E).

**II SKYRIUS
NUOTOLINIO MOKYMOSI ORGANIZAVIMAS**

3. Atsižvelgiant į mokyklos mokinių amžių, pasirengimą mokytis nuotoliniu būdu, gebėjimą savarankiškai dirbti, naudotis kompiuterine įranga, skaitmeniniu ugdymo turiniu ir nuotoliniu mokymosi aplinkų teikiamomis galimybėmis mokykla nuotoliniam mokymui nusprendė naudoti:

- 3.1. elektroninio dienyno TAMO aplinką;
- 3.2. elektroninę mokymosi aplinką EMA (www.emapamokos.lt);
- 3.3. skaitmeninę mokymosi platformą EDUKA klasė (www.edukaklase.lt);
- 3.4. pagal poreikį kitas mokymosi aplinkas.

4. Mokykla naudos tokias nuotolinio mokymo priemones:

- 4.1. kompiuterį, planšetę ar mobilųjį telefoną su interneto ryšiu;
- 4.2. turimus mokymosi dalykų vadovėlius, pratybų sąsiuvinius, testus;
- 4.3. elektronines EMA pratybas;
- 4.4. skaitmenines mokymosi priemones EDUKA;
- 4.5. turimą ir kiekvieno mokytojo naudojamą skaitmeninę medžiagą;
- 4.6. kitų mokymosi aplinkų priemones.

5. Asmens duomenų apsauga naudojantis:

5.1. elektroniniu dienynu TAMO užtikrinama vadovaujantis šio dienyno taisyklėmis, privatumo ir slapukų politika, pateikiama svetainėje <https://www.tamo.lt>;

5.2. elektronine mokymosi aplinka EMA užtikrinama vadovaujantis naudojimosi svetaine www.emapamokos.lt taisyklėmis, privatumo ir slapukų politika;

5.3. skaitmenine mokymosi priemone EDUKA (www.edukaklase.lt) užtikrinama vadovaujantis naudojimosi svetainės (www.edukaklase.lt) taisyklėmis, privatumo ir slapukų politika;

5.4. interaktyvioms užduotims atlikti naudojantis Live Worksheets aplinka užtikrinama mokytojams suformuojant prisijungimo kodus, pateikiant instrukcijas dėl prisijungimo ir prisilaikant aplinkos taisyklių.

6. Mokytojai mokymosi užduotis paaiškins ir teiks pagalbą:

6.1. elektroniniame dienyne TAMO žinutėmis;
6.2. prisegtuose dokumentuose pateiktomis taisyklėmis, vaizdo medžiaga, nuorodomis į reikiamą informaciją;

6.3. komunikavimui tarp mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų, mokinių, jų tėvų (globėjų) ir konsultacijoms bus naudojamas elektroninis dienynas TAMO, mokinių tėvų Google elektroninis paštas ir „Facebook Messenger“, telefono skambučiai, žinutės;

6.4. vaizdo pamokoms, konsultacijoms, pedagogų bendruomenės pasitarimams bus naudojama Skype, Zoom ir kt.

7. Asmens duomenų apsauga užtikrinama:

7.1. dėl jaunesnio mokyklinio amžiaus mokinių bendravimui naudojamas mokinių tėvų (globėjų) el. paštas ir „Facebook Messenger“. Už duomenų apsaugą šiuo atveju yra atsakingi mokinių tėvai;

7.2. jei vaizdo pamokoms naudojamos Skype, Zoom pokalbių programos, mokytojai supažindina mokinius ir jų tėvus su asmens duomenų apsaugos taisyklėmis.

8. Mokyklos direktorius įsakymais paskyrė asmenis, atsakingus už informacinių technologijų naudojimą, ugdymo organizavimą ir asmens duomenų apsaugą.

9. Mokiniai, jų tėvai (globėjai) ir mokytojai nuotolinio mokymo metu žino, kad:

9.1. Asmens duomenų tvarkymo Širvintų pradinėje mokykloje taisyklių VII skyriuje „Specialieji asmens duomenų tvarkymo saugos reikalavimai“ aptariamas slaptažodžių naudojimas, reikalavimai kompiuteriams, antivirusinių programų naudojimas ir atnaujinimas;

9.2. įvykus saugumo incidentui, asmens duomenų saugumo pažeidimui gali kreiptis į asmenį, atsakingą už asmens duomenų apsaugą (direktoriaus pavaduotojas ugdymui) arba pranešti Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos pareigūnams;

9.3. nuotolinio susirašinėjimo žinutės ugdymo klausimais (TAMO), kita medžiaga naikinami tada, kai susirašinėjimo tikslas yra pasiektas (ne ilgiau negu 14 dienų). Naikina jas susirašinėjimo siuntėjas ir gavėjas.

10. Mokytojai nuotolinio mokymo metu:

10.1. naudoja tik mokyklos ir atsakingų institucijų rekomenduojamas nuotolinio mokymo platformas ir įrankius. Jų sąrašas skelbiamas adresu:

<https://sites.google.com/itc.smm.lt/nuotolinis/skaitmeninės-priemonės>

10.2. renkasi mokyklos pasirinktus nuotolinio mokymo įrankius bei platformas, kurie prie mokytojo „virtualios klasės“ leidžia prisijungti tik pakviestiems ir autorizuotiems vartotojams – mokiniams;

10.3. išdalina prisijungimo slaptažodžius prie EMA, EDUKA, Liveworksheets aplinkų;

10.4. primena mokiniams, kad virtualiose pamokose galioja tokios pačios drausmės ir mandagaus elgesio taisyklės kaip ir mokykloje;

10.5. paaiškina mokiniams, kad negalima siųsti, perduoti jokių prisijungimo prie „virtualios klasės“ nuorodų ar duomenų kitiems asmenims.

10.6. prisijungdami prie platformos ir naudodami nuorodą, įsitikina, kad ji nesuklastota. Paspaudus nuorodą ir atsivėrus svetainei, adresas naršyklės adreso laukelyje turi sutapti su oficialiai skelbiamu svetainės adresu;

10.7. prieš naudodamiesi vaizdo konferencijų aplinka (Skype, Zoom programos), įsitikina, kad atliko visus reikalingus veiksmus:

10.7.1. pakviečia prisijungti tik savo mokinius;

10.7.2. kontroliuoja, kas iš dalyvaujančiųjų gali kalbėti, dalintis savo kompiuterio ekranu arba pateikti informaciją ant mokytojo rodomo ekrano;

10.7.3. esant galimybei, užrakina konkrečios vaizdo konferencijos aplinką;

10.7.4. jei atlikus visus šiuos veiksmus, vykstant vaizdo konferencijai, neteisėtai prisijungia pašalinis asmuo, iš karto užblokuoja jo garsą ir vaizdą ir tęsia suplanuotas veiklas;

10.7.5. apie nepageidaujamo asmens prisijungimą ar nepageidaujamą elgesį virtualioje aplinkoje informuoja mokyklos direktorių;

10.7.6. įvykus neteisėtam prisijungimui nieko netrina iš kompiuterio ir neperinstaliuoja jo;

10.7.7. direktorius, įvertinęs gautą informaciją apie nepageidaujamo prisijungimą prie mokyklos mokytojo virtualios aplinkos arba nepageidaujamo elgesį, įvertinęs visas aplinkybes, priima sprendimą dėl kreipimosi į policiją.

11. Mokiniai nuotolinio mokymo metu:

11.1. neskelbia asmeninės informacijos: namų adreso, telefono numerio, asmens kodo, klasės, kurioje mokosi;

- 11.2. atskleidžia slaptažodžių, taip pat ir prisijungimo prie virtualių pamokų nuorodų kitiems žmonėms;
- 11.3. nebendruoja su nepažįstamais asmenimis internete;
- 11.4. virtualiose pamokose, konsultacijose laikosi Širvintų pradinės mokyklos mokinių elgesio taisyklių.
- 12. Mokinių tėvai nuotolinio mokymo metu:
 - 12.1. primena savo vaikams, kad negalima skelbti asmeninės informacijos: namų adreso, telefono numerio, asmens kodo, klasės, kurioje mokosi;
 - 12.2. primena savo vaikams, kad negalima atskleisti slaptažodžių, taip pat ir prisijungimo prie virtualių pamokų nuorodų kitiems žmonėms;
 - 12.3. padeda vaikams susikurti saugius slaptažodžius;
 - 12.4. padeda nustatyti saugumo ir privatumo nustatymus socialiniuose tinkluose, jei yra sukūrę paskyrą vaiko vardu (mokyklos mokiniai dėl savo amžiui taikomų teisės aktų apribojimų savo vardu negali turėti paskyros);
 - 12.5. įdiegia kompiuteryje ar kitame įrenginyje, kuriuo vaikas jungiasi prie nuotolinių pamokų, antivirusinę programą, pasirūpina jos atnaujinimais;
 - 12.6. primena, kad negalima bendrauti su nepažįstamais asmenimis internete;
 - 12.7. primena, kad virtualiose pamokose galioja tokios pačios drausmės ir mandagaus elgesio taisyklės, kaip ir mokykloje;
 - 12.8. nefilmuoja mokytojų vedamų pamokų ir jų neplatina.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Visi mokyklos bendruomenės nariai laikosi Asmens duomenų tvarkymo Širvintų pradinėje mokykloje taisyklių, patvirtintų 2020 m. kovo 24 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu Nr.V1-29, Ugdymo proceso organizavimo taisyklių, patvirtintų 2020 m. kovo 24 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu Nr.V1-28, jose reglamentuotų nuostatų dėl asmens duomenų tvarkymo ir saugumo.
