

KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS
Širvintų pradinėje mokykloje
VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO SRITYJE

2017-09-14

1. Vadovaudamiesi *Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu Nr. IX-904, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601, *Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis*, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 ir siekdami nustatyti įstaigos Širvintų pradinė mokykla (toliau – Mokykla), kurios steigėja (dalininkas) yra Savivaldybė veiklos sritis, kuriose galimai egzistuoja įstaigų veiklą veikiančios išoriniai ir (ar) vidiniai ir (ar) individualūs rizikos veiksniai, galintys sudaryti galimybes atsirasti korupcijai, įstaigoje buvo atliktas korupcijos tikimybės (toliau – KT) nustatymas.

2. Analizuojant veiklą vertinti viešieji pirkimai: jų organizavimo ir vykdymo sritis. Sritis parinkta vadovaujantis 2017 m. Širvintų pradinės mokyklos 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V1 - 62 „Dėl korupcijos tikimybės nustatymo 2017 metais“.

3. Atsakingas asmuo (-enys)/ Komisija už korupcijos prevenciją: direktoriaus pavaduotoja (*pareigos*) ir įstaigos vadovo įsakymu sudarytos Komisijos pirmininkė Danutė Zinkevičienė, atsakinga už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.

Kontaktiniai duomenys: el. p.: danutezinkeviciene8@gmail.com; tel.: 8 627 86664.
Danutė Zinkevičienė įstaigos viešųjų pirkimų vykdymo procese nedalyvauja.

4. KT atliko:

Aušra Lebedevienė, kontaktiniai duomenys: el. p.: ausralebedeviene@gmail.com;
tel.: 8 671 15628. Įstaigos viešųjų pirkimų vykdymo procese Aušra Lebedevienė nedalyvauja.

Inga Želviene, kontaktiniai duomenys: el. p.: i.zelviene@gmail.com;
tel.: 8 679 11000. Įstaigos viešųjų pirkimų vykdymo procese Inga Želviene nedalyvauja.

5. Analizuotas laikotarpis už 3 metus: 2014-06-30–2017-06-30, pateikiant statistinius duomenis ir vertinant situaciją pagal 2017-06-30 dienai galiojusius teisės aktus, aktualius įsakymus, nuostatas ir pavedimus.

6. Šios veiklos vertintos vadovaujantis *Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170¹, kurio pagalba nustatyta, kad „Mokyklos **viešųjų pirkimų sritis priskirtina prie sričių, kuriose formaliai egzistuoja didelė² korupcijos pasireiškimo tikimybė, žr. 1 lentelė.**“

1 lentelė. Korupcijos pasireiškimo tikimybė Mokyklos viešųjų pirkimų srityje, ir, vadovaujantis (adaptuotais) Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatytais kriterijais, ji egzistuoja.

¹ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.D7EDC15D339E>

² Įstaigos veiklos sritis priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, jeigu atitinka vieną ar kelis iš Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 6 straipsnio 4 dalyje nustatytų kriterijų. (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.4DBDE27621A2/AeGwNWRfhL>)

	(adaptuoti³) Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatyti kriterijai <i><... Valstybės ... įstaigos veiklos sritis priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, jeigu atitinka vieną ar kelis iš šių kriterijų></i>	Taip / Ne *
1.	Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:	-
1.1.	<i>Įstaigoje / veikloje</i>	Ne
1.2.	<i>Viešuosiuose pirkimuose, organizuojant ir vykdant</i>	Taip*
2.	Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas:	-
2.1.	<i>Įstaigos / veiklos</i>	Taip
2.2.	<i>Viešuosiuose pirkimuose</i>	Ne
3.	Atskirų <darbuotojų> funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė reglamentuoti (išsamiai reglamentuoti – atsakymas „Ne“, neišsamiai – atsakymas „Taip“)*:	-
3.1.	<i>Įstaigos darbuotojų</i>	Ne
3.2.	<i>Viešųjų pirkimų organizavime ir vykdyme dalyvaujančių darbuotojų</i>	Ne
4.	Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu:	-
4.1.	<i>Įstaigos veikloje</i>	Ne
4.2.	<i>Viešuosiuose pirkimuose</i>	Ne
5.	Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo:	-
5.1.	<i>Įstaigos veikloje</i>	Taip
5.2.	<i>Viešuosiuose pirkimuose, organizuojant ir vykdant</i>	Taip*
6.	Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija:	-
6.1.	<i>Įstaigos veikloje</i>	Taip
6.2.	<i>Viešuosiuose pirkimuose, organizuojant ir vykdant</i>	Taip*
7.	Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę buvo nustatyta veiklos trūkumų:	Ne
7.1.	<i>Kitose įstaigos veiklos srityje</i>	Taip
7.2.	<i>Viešuosiuose pirkimuose, organizuojant ir vykdant</i>	Ne

* Atsakymai „Taip“ sumuojami. Sumuojami atsakymai tik vertinant viešųjų pirkimų sritį. Žr. 8 punktą. Jeigu yra būtinybė/abejonė dėl pateikto atsakymo tikslumo komentara pateikite po lentelę.

Detalus vertinimas pateikiamas **1 priede**, kurio klausimynas parengtas vadovaujantis ir adaptuojant *Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijose pateiktas klausimyną⁴*.

7. Tam, kad įvertintume, koks yra realus korupcijos rizikos laipsnis vertinamoje įstaigos veiklos srityje buvo išanalizuoti įstaigos teisės aktai, sprendimai:

7.1. Mokyklos nuostatai, patvirtinti 2012 m. lapkričio 29 d. Širvintų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-239 (2014 m. lapkričio 27 d. sprendimo Nr. 1-225 redakcija;

[<http://www.sirvintupm.lt/images/dokumentai/Nuostatai-2014.pdf>];

7.2. Mokyklos darbo tvarkos taisyklės, patvirtintos 2006 m. lapkričio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-17 (redakcija – 2015 m. gruodžio 31 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymas Nr. V1-62);

7.3. Mokykla iki 2017 birželio 30 d. padalinių neturėjo;

³ Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatyti kriterijai adaptuoti, kad atitiktų įstaigos veiklos specifiką, galima būtų pateikti išsamesnį vertinimą.

⁴ <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.399325>

7.4. „Širvintų pradinės mokyklos supaprastintų viešųjų mažos vertės pirkimų taisyklės“, patvirtintos 2008 m. lapkričio 17 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V1-9. Įvardintu dokumentu pripažįstama, kad „Viešųjų pirkimų taikant įprastą komercinę praktiką taisyklės“, patvirtintos 2008 m. gegužės 6 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-26 netenka galios;

7.5. Nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. Mokykloje parengtas ir patvirtintas 2017-09-01 direktoriaus įsakymu Nr. V1-64 „Viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamentas“.

7.6. 2014 m. kovo 13 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymas „Dėl supaprastintų mažos vertės viešųjų pirkimų taisyklių dalinio pakeitimo“ Nr. V1-11 (negalioja).

„Širvintų pradinės mokyklos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės“, patvirtintos Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus 2015 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. V1-13.

[<http://www.sirvintupm.lt/images/dokumentai/Finansai/2015/2015%20VP%20taisykles.pdf>].

Pasikeitus Viešųjų pirkimų įstatymui, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymu Nr. IS-97 (dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo) ir 2017 m. liepos 7 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu „Dėl mažos vertės viešųjų pirkimų tvarkos pakeitimo“ „Širvintų pradinės mokyklos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės“, patvirtintos Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus 2015 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. V1-13, buvo panaikintos.

2017 m. rugsėjo 1 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V1-64 patvirtintas „Mažos vertės viešųjų pirkimų vidaus tvarkos aprašas“.

Taip pat įvertinta kaip yra laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų.

8. Nustatyta, kad yra priimti visi teisės aktai būtini įstatymų ir įstatymo įgyvendinamųjų teisės aktų įgyvendinimui, įvertinta, jog teisės aktuose nustatyta sprendimų priėmimo, veiksmų atlikimo tvarka yra skaidri ir nesuteikia per daug įgaliojimų įstaigos darbuotojams veikti savo nuožiūra. Todėl įvertinus aukščiau paminėta konstatuotina, kad nors formaliai **pagal tris* (žr. 1 lentelėje) iš septynių vertinimo kriterijų, reglamentuotų Korupcijos prevencijos įstatyme**, Mokyklos veiklos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo sritis yra priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, realiai ši tikimybė yra sumažinama organizuojant ir įgyvendinant įstaigos veiklą ir sprendimų priėmimo, kontrolės procedūras.

9. Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybę, buvo atsižvelgta į Įstaigos Korupcijos prevencijos programą, buvo naudojami dokumentų ir statistinės analizės metodai, leidę nustatyti Mokyklos veiklos sričių atitiktis Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 6 straipsnio 4 dalyje nustatytiems kriterijams:

(toliau 9.1 – 9.7 punktuose aprašome kiekvieną iš KPI kriterijų, jau aptartų 1 lentelėje: vertiname ir bendrą įstaigos veiklą ir, išskirdami naują pastraipą „viešųjų pirkimų sritį“.)

9.1. **Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:**

Per analizuojamąjį laikotarpį Mokyklos veikloje nebuvo užfiksuoti Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 2 straipsnio 2 dalyje nurodytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejai. Taip pat nebuvo užfiksuoti teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, tarnybinė (drausminė) ar kitokia teisinė atsakomybė, atvejai.

Vykdant viešuosius pirkimus Mokyklos viešųjų pirkimų vykdymo procese dalyvaujantiems darbuotojams nebuvo pareikšti FNNT, STT, kitų tarnybų atsakingų asmenų įtarimai dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos.

9.2. **Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas.**

Širvintų rajono savivaldybės kontrolierius (jo vadovaujamas struktūrinis padalinys ar atskiri darbuotojai) vykdo kontrolės funkcijas, susijusias su įstaigos finansine veikla ir vidaus administravimu. Vidaus audito skyriaus finansinei veiklai prižiūrėti mokykloje nėra.

Mokykla nevykdo veiklos, skirtos prižiūrėti kaip jiems nepavaldūs fiziniai ir (ar) juridiniai asmenys laikosi teisės aktų reikalavimų viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityse.

Kontrolė viešųjų pirkimų srityje užtikrinama šiais būdais:

2 lentelė. Mokyklos kontrolės įgyvendinimas viešųjų pirkimų srityje.

Nr.	Kontrolės forma / priemonės*	Taikoma / Netaikoma	Komentaras
1.	Yra sudaryta pastovi viešųjų pirkimų komisija	Taikoma	Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus 2014 m. spalio 21 d. įsakymas dėl komisijos mažos vertės pirkimams sudarymo Nr.V1-32 ir Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus 2015 m. spalio 19 d. įsakymas Nr.V1-50. Komisija atlieka viešuosius pirkimus, skelbiamus per CVP IS. 2016 m. komisija pirkimų nevykdė, buvo pratęstos sutartys.
2.	Viešųjų pirkimų komisija sudaroma atskirų vykdomų pirkimų grupėms	Netaikoma	
3.	Komisijos pirmininkas yra pateikęs viešųjų ir privačių interesų derinimo deklaraciją**	Netaikoma	Komisijos pirmininkas viešųjų ir privačių interesų derinimo deklaracijos nėra pateikęs.
4.	Komisijos nariai yra pateikę viešųjų ir privačių interesų derinimo deklaracijas**	Netaikoma	Komisijos nariai viešųjų ir privačių interesų derinimo deklaracijos nėra pateikę.
5.	Užtikrinama nuolatinė pateiktų viešų ir privačių interesų deklaracijų pateikimo ir turinio kontrolė**	Netaikoma	
6.	Komisijos pirmininkas kiekviename viešame pirkime pateikia konfidencialumo ir nešališkumo pasižadėjimą / deklaraciją	Taikoma	Pildoma sudarius komisiją, vieną kartą, kada vykdomi pirkimai.
7.	Komisijos nariai yra nuolat informuojami apie pareigą nusišalinti esant galimam interesų konfliktui	Taikoma	Ši pareiga aprašyta konfidencialumo ir nešališkumo pasižadėjimo deklaracijose ir komisijos nariai susipažįsta pasirašytinai.
8.	Užtikrinama, kad asmenys, rengę techninę specifikaciją (kai tokia būtina) nedalyvautų pirkimo vertinimo procese	Taikoma	Komisija ruošia technines specifikacijas (sąlygas). Komisijos nariai pasirašo konfidencialumo ir nešališkumo pasižadėjime/deklaracijose.

* Klasifikacija lentelėje sudaryta pagal Įstaigos steigėjo nustatytą formą atliekant KT (todėl nekeistina).

** Neprivaloma, bet šios priemonės mažina korupcijos riziką.

9.3. Atskirų <darbuotojų> funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti.

Per analizuojamąjį laikotarpį Mokyklos darbuotojų įgyvendinami uždaviniai, vykdomos funkcijos, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka buvo apibrėžti, nenustatyta įstatymų ir jų įgyvendinimo teisės norminių aktų ir administracinių aktų kolizijų, priimti administraciniai aktai nuolat peržiūrimi ir, esant poreikiui, koreguojami.

Viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityje vadovaujamosi KT 7 p. nurodytais teisės aktais. Nenustatyta įstatymų ir jų įgyvendinimo teisės norminių aktų ir administracinių aktų kolizijų.

9.4. Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.

Mokyklos (jo struktūriniam padaliniiui ar atskiram darbuotojui) nesuteikti įgaliojimai išduoti leidimus, licencijas, suteikti nuolaidas, lengvatas ir kitokias papildomas teises ar atsisakyti jas išduoti arba sustabdyti, panaikinti jų galiojimą ar kitaip jas apriboti, taikyti teisės aktuose nustatytas kitas teisinio poveikio priemones, konstatuoti, nagrinėti teisės pažeidimus ir priimti sprendimus dėl teisinės atsakomybės priemonių taikymo.

Ši veikla nėra susijusi su viešaisiais pirkimais įstaigoje.

9.5. Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo.

Taip. Analizuojamu laikotarpiu Mokykla priėmė savarankiškus sprendimus, susijusius, su viešųjų pirkimų organizavimu ir renginių organizavimu. Šie sprendimai priimami savarankiškai ir nereikalauja papildomo derinimo su kitomis valstybės ar savivaldybės įstaigomis, nereikalauja kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo. Dėl šio kriterijaus viešųjų pirkimų sritis yra formaliai priskirtina prie veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.

Ši veikla nėra susijusi su viešaisiais pirkimais įstaigoje.

9.6. Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija.

Per analizuojamąjį laikotarpį Mokykla savo veikloje neturėjo sričių, kurios būtų susijusios su įslaptintos informacijos gavimu, naudojimu ir apsauga, o turima bei valdoma informacija nelaikytina valstybės ar tarnybos paslaptimi.

Viešieji pirkimai apima komercinės paslapties turinį.

9.7. Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų.

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba (toliau – STT) nėra atlikusi korupcijos rizikos analizės mokykloje.

STT nėra atlikusi korupcijos rizikos analizės Mokyklos viešųjų pirkimų srityje.

10. Pastebime, vien tai, kad veiklos sritis, pagal minėtą vertinimo kriterijų, jei formaliai ir priskirtina prie sričių kuriose egzistuoja didelė korupcijos tikimybė, dar nereiškia, kad yra nustatyta, kad rizika yra reali ir ji yra nevaldoma.

11. Užtikrinant skaidrų viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo procesą iki 2017-06-30 d. buvo numatytos šios procedūros:

11.1. Poreikių analizavimas;

11.2. Poreikių derinimas su Mokyklos strateginiais planais;

11.3. Techninės specifikacijos rengimas (kai būtina);

11.4. Viešųjų pirkimų plano parengimas: (planą rengia ūkvedys ir Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas);

11.5. Viešųjų pirkimų plano aptarimas: aptarimas vyksta Viešųjų pirkimų komisijoje;

11.6. Pritarimas (raštu) viešųjų pirkimų planui patvirtinamas Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio protokolu. Protokolą pasirašo visi komisijos nariai;

11.7. Plano paskelbimas: planas skelbiamas Mokyklos svetainėje:

[<http://www.sirvintupm.lt/index.php/2014-02-14-09-24-47/viesieji-pirkimai>];

[<http://www.sirvintupm.lt/images/dokumentai/Finansai/2017/2017-planas-VP-patvirtintas.pdf>] ir CVP IS

[https://www.eviesiejipirkimai.lt/index.php?option=com_vptpublic&Itemid=88&kuras=0]

11.8. Atsiradus nenumatytiems, neplaniniams poreikiams vykdoma plano korekcija (pagal poreikį įforminama direktoriaus įsakymu), kurios metu vykdomos tos pačios 4-6 punkte numatytos procedūros.

12. Nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ir pašalinti pateikiami šie siūlymai / imtasi tokių priemonių:

12.1. Svarbu, kad pirkimo vertinimo procese nedalyvautų asmenys, rengę techninę specifikaciją, kadangi kyla pavojus priimti netinkamus ar nepriimtinius viešųjų pirkimų pasiūlymus.

12.2. Nors vadovaujantis šiuo metu galiojančiais įstatymais Komisijos pirmininkas ir komisijos nariai neprivalo pateikti viešųjų ir privačių interesų derinimo deklaracijų, siekiant sumažinti korupcijos tikimybę ir pavojų, siūlytume Komisijos pirmininkui ir nariams pateikti viešųjų ir privačių interesų derinimo deklaracijas.

12.3. Komisijos pirmininkas kiekviename viešame pirkime turėtų pateikti konfidencialumo ir nešališkumo pasižadėjimą/deklaraciją.

13. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 įsakymu Nr. IS-97 (dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo) ir Lietuvos Respublikos 2017 m. gegužės 2d Viešųjų pirkimų įstatymo Nr. I-1491 pakeitimo įstatymu Nr. XIII-327 Mokykla priėmė/pakeitė/parengė šiuos teisės aktus:

13.1. Nuo 2017 m. liepos 1 d. Širvintų pradinė mokykla mažos vertės pirkimus atlieka vadovaudamasi Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. įsakymu Nr. IS-97 patvirtintu mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu ir 2017 m. liepos 7 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo pakeitimo Nr. V1-56.

13.2. „Mažos vertės viešųjų pirkimų vidaus tvarkos aprašas“ 2017 m. rugpjūčio 31 d. patvirtintas Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V1-64 .

KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS ŠIRVINTŲ PRADINĖJE MOKYKLOJE
VIEŠŲŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO SRITYJE

PRIEDAS Nr. 1. Įstaigos viešųjų pirkimų srities, kurioje egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynas

	Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatyti kriterijai / Adaptuoti pagal Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijoje pateiktą klausimyną ⁸		
		Taip / Ne	Komentaras
1.	Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika		
1.1.	Kaip nustatytas korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir / ar kito tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingo teisės pažeidimo, už kurį numatyta administracinė, tarnybinė (drausminė) ar kitokia atsakomybė, faktas, vykdamant viešuosius pirkimus įstaigoje (pvz.: teisėsaugos institucijai pradėjus ikiteisminį tyrimą, remiantis valstybinio audito ar savivaldybės kontrolieriaus, valstybės ar savivaldybės įstaigos vidaus ir / ar privачios audito įmonės audito išvadose, asmenų skunduose, žiniasklaidoje, kita pateikta informacija)?	Ne	
1.2.	Ar informacija buvo pateikta valstybės tarnautojų ir juridinių asmenų registrams, ar nustatyti faktai buvo pavišinti? <i>(Jei i 1.1 klausimą atsakymas –taip, tai veikia atsakyti i šį klausimą).</i>	Ne	
1.3.	Ar įstaigoje sudarytos galimybės įstaigos darbuotojams, kitiems asmenims kreiptis ir informuoti (taip pat ir anonimiskai) įstaigos vadovus apie galimus korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ir / ar kitų tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingų teisės pažeidimų, įstaigoje faktus, susijusių su viešųjų pirkimų vykdymu? Ar buvo gauta tokių pranešimų?	Ne	
1.4.	Ar įstaigoje buvo atliktas tyrimas siekiant nustatyti, kokios įstaigos veiklą reglamentuojančių teisės aktų spragos, įstaigos vidaus kontrolės sistemos trūkumai ir kitos priežastys sudarė prielaidas šias neteisėtas veikas padaryti? Jei	- Ne	

	<p>taip, kokios tyrimo išvados? (Jei į 1.1 klausimą atsakymas –taip, tai reikia atsakyti į šį klausimą).</p>		
1.5.	<p>Ar buvo imtasi priemonių teisinio reglamentavimo spragoms šalinti, įstaigos vidaus kontrolės sistemos efektyvumui didinti? Jei taip, kaip vertinate šių priemonių veiksmingumą? (Jei į 1.1 klausimą atsakymas –taip, tai reikia atsakyti į šį klausimą).</p>	- Ne	
2.	<p>Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas</p>		Kontrolės ar priežiūros vykdymas nėra susijęs su viešaisiais pirkimais įstaigoje
3.	<p>Atskirų valstybės tarnautojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti</p>		
3.1.	<p>Ar įstaiga priėmė viešųjų pirkimų srities teisės aktus (įstaigos padalinių nuostatus, sudaromų komisijų ir pan. darbo reglamentus, darbuotojų pareigybių aprašymus ar nuostatus, kitus teisės aktus), reglamentuojančius atskirų darbuotojų (komisijų) uždavinius, funkcijas, darbo ir sprendimų priėmimo tvarką, principus, kriterijus, terminus ir atsakomybę?</p>	Taip	
3.1. 1.	<p>Ar įstaigos darbuotojai pasirašytinai supažindinti su šiais teisės aktais?</p>	Taip	
3.2.	<p>Ar priimant įstaigos viešųjų pirkimų srities teisės aktus, reglamentuojančius atskirų darbuotojų (komisijų) uždavinius, funkcijas, atsižvelgta į teisės aktais nustatytus įstaigos (jos padalinio) uždavinius, funkcijas?</p>	Taip	
3.3.	<p>Ar įstaigos priimtuose viešųjų pirkimų srities teisės aktuose apibrėžti atskirų darbuotojų (komisijų) uždaviniai ir funkcijos yra pakankami įstaigos uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti?</p>	Taip	
3.4.	<p>Ar įstaigos priimti viešųjų pirkimų srities teisės aktai užtikrina aiškų atskirų darbuotojų (komisijų) pavaldumą ir atskaitingumą?</p>	Taip	
3.5.	<p>Ar įstaigos priimti viešųjų pirkimų srities teisės aktai reglamentuoja darbuotojų (komisijų) veiklos ir sprendimų priėmimo vidaus kontrolės</p>	Ne	

	(prevencinės, einamosios ir kt.) procedūras?		
3.5. 1.	Ar yra vykdoma viešųjų pirkimų kontrolė?	Taip	
3.5. 2.	Ar ji veiksminga? Kokie pažeidimai buvo nustatyti ir pašalinti, vykdant viešųjų pirkimų kontrolę?	Ne	<i>Nenustatyti pažeidimai</i>
3.7.	Ar įstaigoje priimtas darbuotojų etikos / elgesio kodeksas?	Ne	
3.7. 1.	Jei taip, kaip vykdoma šio kodekso nuostatų įgyvendinimo / laikymosi kontrolė?	Ne	<i>Nevykdoma</i>
3.8.	Ar viešųjų pirkimų srities teisės aktai periodiškai peržiūrimi?	Taip	
3.8. 1.	Ar vykdomas nustatytų viešųjų pirkimų srities teisinio reglamentavimo spragų ar kolizijų taisymas?	Ne	
3.8. 2.	Ar įstaigoje priimti teisės aktai reglamentuojantys viešųjų pirkimų vykdymą?	Taip	
3.8. 3.	Ar įstaigos priimtuose teisės aktuose išsamiai ir tiksliai apibrėžtos viešuosius pirkimus vykdančių subjektų teisės ir pareigos?	Ne	
3.8. 4.	Ar šiems subjektams nesuteikti per platus įgaliojimai veikti savo nuožiūra?	Ne	
3.8. 5.	Ar įstaigoje priimti teisės aktai, užtikrinantys Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų laikymąsi?	Ne	<i>Vadovaujamas viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu</i>
3.8. 6.	Ar įstaigos viešuosius pirkimus apibrėžiančiuose teisės aktuose įtvirtinta konkrečiai ir tiksliai sprendimų priėmimo procedūra (pvz.: sprendimų priėmimo principai, kriterijai, terminai) vykdant kontrolės funkcijas?	Ne	

3.8. 7.	Ar reglamentuota įstaigos viešuosius pirkimus vykdančių subjektų veiklos ir sprendimų apskundimo tvarka?	Ne	
3.8. 8.	Ar įstaigoje buvo gauta asmenų skundų, pranešimų, kitokio pobūdžio informacijos dėl viešuosius pirkimus vykdančių subjektų veiklos/priimtų sprendimų teisėtumo, pagrįstumo?	Ne	
4.	Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.		<i>Nėra susiję su viešaisiais pirkimais įstaigoje.</i>
5.	Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo		
5.1.	Ar įstaigoje atliekamas norminių teisės aktų projektų, susijusių su viešaisiais pirkimais, poveikio korupcijos mastui vertinimas?	Ne	
5.2.	Ar įstaiga priėmė teisės aktus, užtikrinančius Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, įsigaliojusio nuo 2017-07-01, reikalavimų įgyvendinimą?	Ne	
5.3.	Ar įstaigos viešųjų pirkimų srities teisės aktuose numatyti konkretūs tokius sprendimus galintys priimti subjektai, išsamiai ir aiškiai apibrėžta šiuos sprendimus priimančių subjektų kompetencija?	Ne	
5.4. 1.	Jei šie teisės aktai suteikia įgaliojimus priimti sprendimus kolegialiai institucijai, ar detalai reglamentuotos kolegialios institucijos sudarymo, sudėties atnaujinimo, narių skyrimo, sprendimų priėmimo procedūros?	Ne	
5.4. 2.	Ar teisės aktai numato kolegialios institucijos narių individualią atsakomybę už priimtus sprendimus?	Ne	
6.	Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija		<i>Nėra susiję su viešaisiais pirkimais įstaigoje.</i>
7.	Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų		

7.1.	Ar įstaigoje buvo įgyvendintos Specialiųjų tyrimų tarnybos išvadoje dėl korupcijos rizikos analizės viešųjų pirkimų srityje pateiktos rekomendacijos ir pasiūlymai?	Ne	
7.2.	Ar buvo imtasi priemonių korupcijos rizikos analizės viešųjų pirkimų srityje metu nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ir / ar šalinti?	Taip	<i>Parengtas veiksmų planas.</i>

Mokyklos direktorė



Irena Sližauskienė

Komisijos pirmininkas, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę



Danutė Zinkevičienė

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo komisijos nariai:



Aušra Lebedevienė



Inga Želvienė