

PATVIRTINTA

2025 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. V1-51
(2026 m. rugpjūčio 27 d. direktoriaus
įsakymo Nr. V1-33 redakcija)

ŠIRVINTŲ PRADINĖ MOKYKLA

ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Širvintų pradinės mokyklos (toliau – Mokykla) mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių (toliau kartu – asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai) naudojimo Mokykloje aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą pamokų, pertraukų, neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų, pailgintos dienos grupės veiklų metu bei kitų mokyklos organizuojamų veiklų mokyklos ir (ar) ne mokyklos aplinkoje metu.

2. Aprašo paskirtis – padėti Mokyklai užtikrinti saugią, ugdymui palankią mokyklos aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių mobiliųjų telefonų ir asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdytis atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. Aprašas nustato:

3.1. mokinių naudojimosi asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais taisykles;

3.2. reagavimo į mokinių naudojamą asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais atvejus ir tvarką;

3.3. prevencinių ir kitų renginių mokiniams, tėvams (globėjams) ir mokytojams organizavimo tvarką.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

Mobilusis telefonas – nedidelio galingumo radijo siųstuvo imtuvas, perduodantis ir priimančias informaciją elektromagnetinėmis bangomis.

Galinis įrenginys yra įrenginys, skirtas informacijai priimti ir (ar) perduoti, įrenginys ar jo dalis, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai bet kokiais priemonėmis prijungiami prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų. Sąvoka vartojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 3 straipsnio 24 dalimi.

Asmeniniai išmanieji įrenginiai Apraše suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ar susirašinėti teksto ar garso žinutėmis, klausytis, žiūrėti, dalintis garso ir vaizdo įrašais, naršyti internete, fotografuoti ar naudoti kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

Mokinio naudojimosi asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais atvejis – atvejis, kai asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais naudojama ne vadovaujantis šia Apraše aprašytomis taisyklėmis.

5. Aprašu siekiama:

5.1. sumažinti mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo keliamą žalą mokinių sveikatai, socialiniams ryšiams, dėmesio koncentracijai;

5.2. apsaugoti mokinius nuo pavojingo turinio internete, smurto ir patyčių mokinių bei mokyklos darbuotojų atžvilgiu;

5.3. vykdyti priklausomybės nuo mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo prevenciją;

5.4. užtikrinti Mokyklos vidaus tvarkos taisyklių laikymąsi.

6. Aprašas parengtas vadovaujantis:

6.1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis 2025 m. liepos 31 d. Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-807/V-726;

6.2. Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu;

6.3. Širvintų pradinės mokyklos mokinių elgesio taisyklių, patvirtintų 2018 m. gegužės 21 d. Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V1-34 (Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus 2023 m. kovo 31 d. įsakymo Nr. V1-30 redakcija) 12 punktu.

6. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMOSI TAISYKLĖS IR IŠIMTYS

7. Mokiniai Mokykloje gali turėti asmeninius mobiliuosius telefonus ir asmeninius informacinių technologijų įrenginius, tačiau jų naudojimas yra ribojamas vadovaujantis šiame Apraše nurodyta tvarka.

8. Mokiniai, kurie atsinešė į mokyklą asmeninius mobiliuosius telefonus ir asmeninius informacinių technologijų įrenginius, privalo:

8.1. Mokykloje ir jos teritorijoje išjungti turimų asmeninių mobiliųjų telefonų ir asmeninių informacinių technologijų įrenginių garso ir vibravimo funkcijas;

8.2. prieš pamokas išjungtus asmeninius mobiliuosius telefonus privalo palikti klasėje esančioje specialioje telefonų dėžutėje. Kitus asmeninius informacinių technologijų įrenginius (laikrodžius, planšetinius kompiuterius ar kitus įrenginius, turinčius skambinimo, fotografavimo, įrašymo funkcijas) prieš pamokas išjungti ir įsidėti į kuprinę;

8.3. pailgintos dienos grupės bei neformaliojo vaikų švietimo (būrelių) veiklų metu, kitų mokyklos organizuojamų veiklų mokyklos ir (ar) ne mokyklos aplinkoje metu asmeninius mobiliuosius telefonus ir asmeninius informacinių technologijų įrenginius išjungti ir įsidėti į kuprinę;

8.4. kitų švietimo teikėjų Mokyklos patalpose organizuojamų neformaliojo vaikų švietimo veiklų metu ribojamas asmeninių mobiliųjų telefonų ir asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimas. Mokyklos patalpas nuomojantis ir vykdomas neformaliojo vaikų švietimo veiklą teikėjas privalo supažindinti mokinius su šiuo Aprašu;

8.5. pamokų, pertraukų, pailgintos dienos grupės bei neformaliojo vaikų švietimo (būrelių) veiklų metu, kitų mokyklos organizuojamų veiklų mokyklos ir (ar) ne mokyklos aplinkoje metu mokiniams draudžiama naudotis asmeninių informacinių technologijų įrenginiais, išskyrus atvejus, nurodytus šiame Apraše;

8.6. asmeninius mobiliuosius telefonus ir informacinių technologijų įrenginius draudžiama naudoti klasių patalpose ir kitose mokyklos patalpose (bibliotekoje, valgykloje, sporto salėje, koridoriuje, tualetuose, mokyklos kieme ir kt.) bei kitų mokyklos organizuojamų veiklų mokyklos ir (ar) ne mokyklos aplinkoje metu.

9. Mokytojai pamokų, pertraukų ar veiklų metu asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir informacinių technologijų įrenginiais gali naudotis tik su darbo funkcijomis susijusiais tikslais, jei:

9.1. asmeninis mobilusis telefonas ar asmeninis informacinių technologijų įrenginys reikalingas mokytojui organizuoti ugdymo procesą bei siekiama ugdyti mokinių skaitmenines kompetencijas;

9.2. pagal poreikį būtina iškviesti pagalbos mokiniui specialistą ar administracijos atstovą;

9.3. susidaro situacija, reikalaujanti nedelsiant susisiekti su mokinio tėvais (globėjais) ar pagalbos tarnybomis.

10. Mokinių tėvų (globėjų) naudojimas asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais Mokykloje ribojamas šiame Apraše nurodyta tvarka.

11. Mokinių tėvams (globėjams) draudžiama be Mokyklos leidimo filmuoti, fotografuoti, įrašyti pamokų, neformaliojo vaikų švietimo (būrelių), pailgintos dienos grupės veiklų bei kitų

mokyklos organizuojamų veiklų mokyklos ir (ar) ne mokyklos aplinkoje. Su mokykloje vykdomų renginių atsakingais organizatoriais turi būti iš anksto sutarta dėl filmavimo, fotografavimo, įrašymo galimybių ir gautas jų leidimas.

12. Išimties tvarka mokiniams leidžiama naudotis asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais, jei:

12.1. mokiniams dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių yra poreikis pasinaudoti asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais (pvz., diabeto kontrolės vykdymui);

12.2. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais) ar pagalbos tarnybomis.

12.3. asmeninis informacinių technologijų įrenginys reikalingas ugdyti mokinių skaitmenines kompetencijas.

13. Asmeninių mobiliųjų telefonų ir asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimas draudžiamas mokyklos teritorijoje per pertraukas tarp pamokų, pailgintos dienos grupėje, laukiant autobuso, išskyrus šiuos atvejus:

13.1. kai mokiniams dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių yra poreikis pasinaudoti asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais (pvz., diabeto kontrolės vykdymui);

13.2. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais) ar pagalbos tarnybomis.

14. Aprašo 12 ir 13 punktuose nurodytais atvejais mokiniui leidžiama naudotis asmeniniu informacinių technologijų įrenginiu tik informavus mokytoją, pagalbos mokiniui specialistą, pailgintos dienos grupės auklėtoją ar kitą mokyklos darbuotoją ir gavus jo leidimą.

III SKYRIUS

REAGAVIMAS Į NAUDOJIMOSI ASMENINIAIS INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIAIS ATVEJUS

15. Visais atvejais, kai mokiniai be leidimo naudojami asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais, Mokykla vadovaujasi vaiko gerovės, ugdymo kokybės, švietimo įtraukties, lygiateisiškumo, bendradarbiavimo su tėvais (globėjais) ir mokiniams principais bei siekia tinkamai reaguoti į Apraše išdėstytų taisyklių pažeidimus:

15.1. kiekvienas mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas, pailgintos dienos grupės auklėtojas ar kitas mokyklos darbuotojas, įtaręs, pastebėjęs ar gavęs informaciją, kad mokinyss naudojami asmeniniu mobiliuoju telefonu ar asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais, atlieka šiuos veiksmus nurodytu eiliškumu:

15.1.1. įspėja mokinį ir nurodo išjungti įrenginį, jei mokinyss be mokytojo ar kito mokyklos darbuotojo leidimo naudojami asmeniniu informacinių technologijų įrenginiu;

15.1.2. turi teisę paimti asmeninį informacinių technologijų įrenginį iki pamokų ar kitų veiklų pabaigos, jei mokinyss nesiliauja naudotis įrenginiu ir jo neišjungia. Įrenginys grąžinamas mokiniui pasibaigus ugdymo procesui;

15.1.3. informuoja mokinio tėvus (globėjus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo Mokykloje ir jos teritorijoje taisyklių pažeidimus.

16. Veiksmai, taikomi mokiniui, pažeidusiam asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo Mokykloje ir jos teritorijoje taisykles:

16.1. pirmą kartą – mokinyss įspėjamas, el. dienyno įrašu ar telefono žinute informuojami jo tėvai (globėjai), mobilusis telefonas ar kiti asmeniniai išmanieji įrenginiai paimami iš mokinio ir grąžinami mokiniui pasibaigus ugdymo procesui;

16.2. antrą kartą – mokiniui įrašoma pastaba į el.dienyną, telefono žinute informuojami jo tėvai (globėjai), mobilusis telefonas ar kiti asmeniniai išmanieji įrenginiai paimami ir grąžinami tik mokinio tėvams (globėjams);

16.3. trečią kartą – mokiniui įrašoma pastaba el. dienyne, informuojami jo tėvai (globėjai), mobilusis telefonas ar kiti asmeniniai išmanieji įrenginiai paimami, mokinio tėvai (globėjai) kviečiami į mokyklą pokalbiui. Esant poreikiui organizuojamas Vaiko gerovės komisijos posėdis, kuriame dalyvauja komisijos nariai, mokinio tėvai (globėjai), pagal poreikį – mokinyss.

17. Asmeninius mobiliuosius telefonus ar informacinių technologijų įrenginius paimantys mokytojai, kiti mokyklos darbuotojai ir Mokykla materialiai neatsako už dėl Apraše nurodytų taisyklių nesilaikymo paimamus asmeninius mobiliuosius įrenginius bei jų būklę.

IV SKYRIUS

ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS PAŽEIDIMŲ PREVENCIJA

18. Mokykla supažindina mokyklos bendruomenę (mokytojus, kitus darbuotojus, mokinius, jų tėvus (globėjus)) su Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo tvarkos aprašu.

19. Mokykla, siekdama mokyklos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja mokinius ir tėvus (globėjus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių mobiliųjų telefonų ar informacinių technologijų įrenginių naudojimą.

20. Mokyklos darbuotojus su Aprašu supažindina juos kuruojantis vadovas.

21. Mokinių tėvus (globėjus) ir mokinius su Aprašu supažindina klasių mokytojai.

22. Aprašas yra skelbiamas mokyklos interneto svetainėje. Mokinių tėvai (globėjai) ir darbuotojai su Aprašu supažindinami el. dienyno pranešimu.

23. Prevencinę veiklą dėl asmeninių mobiliųjų telefonų ir asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo vykdo bendruomenės sveikatos priežiūros specialistas, socialinis pedagogas, psichologas, klasių mokytojai.

24. Prevencinė veikla Mokykloje dėl atsakingo naudojimosi asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais, dėl saugaus naudojimosi internetu, dėl poveikio sveikatai, dėl patyčių paplitimo, dėl neigiamo socialinių tinklų ir nuolatinio informacijos srauto įtakos naudotojų psichologinei būklei bei kitos daromos žalos vykdoma pamokų, klasių valandėlių, mokyklos renginių metu.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Mokykla Aprašą suderina su Mokyklos taryba bei įvykdo viešinimo procedūras bendruomenėje.

26. Mokykla pertraukų tarp pamokų metu sudaro sąlygas įvairiam mokinių poilsiui be asmeninių telefonų ir asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo.

27. Aprašas peržiūrimas kiekvienais mokslo metais, atsižvelgiant į teisės aktų pokyčius, mokyklos bendruomenės siūlymus ir praktinę patirtį.
